



# รายงานการประเมินตนเอง

ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ  
ประจำปีการศึกษา 2564

## EdPEX Self-Assessment Report

Academic Year of 2021

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

มหาวิทยาลัยบูรพา

Political Science and Law

Burapha University



## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สำหรับผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2564 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเอง ในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) เพื่อรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน

เนื้อหาสาระสำคัญของรายงานฉบับนี้ประกอบไปด้วย ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร และส่วนที่ 2 หมวดกระบวนการและหมวดผลลัพธ์

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา หวังว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพในการดำเนินงานตามพันธกิจทุกด้านของ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ และเป็นสารสนเทศที่สำคัญสำหรับรายงานต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยบูรพา รวมถึงเป็นสารสนเทศสำหรับการพัฒนาการดำเนินงานของ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพาต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพงษ์ บัวหล้า)  
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	i
สารบัญ	ii
อภิธานศัพท์และคำย่อ	iii
ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร	1
P.1 ลักษณะองค์กร	1
P.2 สถานการณ์ของสถาบัน	17
ส่วนที่ 2 หมวดกระบวนการและหมวดผลลัพธ์	22
หมวด 1. การนำองค์กร	22
1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	22
1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม	26
หมวด 2. กลยุทธ์	33
2.1 การจัดทำกลยุทธ์	33
2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	38
หมวด 3. ลูกค้า	43
3.1 ความคาดหวังของลูกค้า	43
3.2 ความผูกพันของลูกค้า	48
หมวด 4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	51
4.1 การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการขององค์กร	51
4.2 การจัดการสารสนเทศและการจัดการความรู้	52
หมวด 5. บุคลากร	54
5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร	54
5.2 ความผูกพันของบุคลากร	55
หมวด 6. การปฏิบัติการ	59
6.1 กระบวนการทำงาน	59
6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ	67
หมวด 7. ผลลัพธ์	72
7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน การตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ	72
7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า	73
7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร	75
7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแลองค์กร	81
7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์	87
ภาคผนวก	91

## อภิธานศัพท์และคำย่อ

ม.บูรพา	มหาวิทยาลัยบูรพา
สป.อว.	สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
BUU.	มหาวิทยาลัยบูรพา (Burapha University: BUU)
EEC.	โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (The Eastern Economic Corridor: EEC officially the Eastern Special Development Zone)
COVID - 19	โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

# ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร

## P.1 ลักษณะองค์กร

### ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร

#### (1) หลักสูตรและบริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญตามพันธกิจ

โครงสร้างปัจจุบันมีหน่วยจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ภาควิชานิติศาสตร์ และสำนักงานคณบดี เป็นหน่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนทั้งในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก รวมทั้งสิ้น 13 หลักสูตร และมีบริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญ 4 ด้าน คือ 1) ด้านการวิจัย ด้านวารสารวิชาการ ด้านการบริการวิชาการ และศูนย์การให้บริการวิชาการทางด้านการเมืองการปกครอง การบริหาร และกฎหมาย ดังนี้

#### ตารางที่ 1 หลักสูตร วิธีการจัดการและออกแบบหลักสูตร และความสอดคล้องกับพันธกิจ

หลักสูตร	จำนวน นิสิต	วิธีการจัดการและออกแบบหลักสูตร	ความสอดคล้อง กับพันธกิจ
<b>1. ระดับปริญญาตรี 4 หลักสูตร</b>	<b>2,577</b>	จัดการศึกษาโดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ให้ทุนสนับสนุนการศึกษา มีรายวิชาที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน และส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันทางวิชาการระดับชาติ โดยความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 1
1.1 หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต	603		
1.2 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป	592		
1.3 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น	568		
1.4 หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และภาคบัณฑิต	814	จัดการศึกษาโดยการบรรยาย และฝึกปฏิบัติที่ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง (Moot Court) จัดการเรียนการสอนที่บูรณาการองค์ความรู้กฎหมายให้สามารถปฏิบัติได้จริง โดยเน้นรูปแบบ Active Learning มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ มีรายวิชาที่บูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน ให้ทุนสนับสนุนการศึกษาและการจัดสรรทุนให้นิสิตเข้าสู่ Law firms (CWIE) และส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันทางวิชาการระดับชาติ โดยความร่วมมือกับสำนักงานศาลยุติธรรม ศาลอุทธรณ์คดีชำนัญพิเศษและคดีชำนาญพิเศษ สำนักงานอัยการสูงสุด และสภาพนายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นต้น	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 1
<b>2. หลักสูตรระดับปริญญาโท 6 หลักสูตร</b>	<b>191</b>	จัดการศึกษาโดยการบรรยาย และมีการอบรมจริยธรรมการวิจัย iThesis ให้คำปรึกษาเปรียบเทียบวิธีวิจัย มีทุนการศึกษา ทุนวิจัย ทุนส่งเสริมการตีพิมพ์/ นำเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ จัดสัมมนาโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิระดับประเทศ/ นานาชาติมาบรรยาย	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 1 และ 2
2.1 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต	34		
2.2 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง	51		
2.3 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต	44		

สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมือง และการจัดการปกครอง			
2.4 หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารงานยุติธรรม และสังคม	23		
2.5 หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต	15		
2.6 หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต	24		
<b>3. หลักสูตรระดับปริญญาเอก 3 หลักสูตร</b>	<b>23</b>	จัดการศึกษาโดยการบรรยาย และมีการอบรม จริยธรรมการวิจัย iThesis ให้คำปรึกษาเปรียบเทียบ วิธีวิจัย ทวนการศึกษา ทวนวิจัย ทวนส่งเสริมการ ตีพิมพ์/ นำเสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ การจัดสัมมนาโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิระดับประเทศ/ นานาชาติมาบรรยาย	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 1 และ 2
3.1 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง	15		
3.2 หลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การเมือง และการจัดการปกครอง	5		
3.3 หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	3		
<b>รวมนิสิต 13 หลักสูตร</b>		<b>2,791</b>	
<b>บริการทางการศึกษาอื่น ๆ ที่สำคัญ</b>		<b>วิธีการจัดการและออกแบบการบริการ</b>	<b>ความสอดคล้องกับ พันธกิจ</b>
<b>การวิจัย</b>		บริหารงานวิจัยตามเงื่อนไขของแหล่งทุนการวิจัยทั้งภายใน และภายนอกคณะ ฯ ตามมาตรฐานการวิจัย และ ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะ ฯ โดยผ่าน ระบบและกระบวนการบริหารงานวิจัย อาทิ การเบิกจ่าย เงินทุนวิจัย การกรอกข้อมูลในระบบ E-research เป็นต้น	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 2
<b>วารสารวิชาการ</b> 1. วารสารการเมือง การบริหาร และ กฎหมาย 2. วารสารด้านการบริหารรัฐกิจและ การเมือง 3. วารสารเศรษฐศาสตร์การเมืองบูรพา		เปิดรับบทความวิจัยและวิชาการจากผู้ที่ต้องการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงาน และนำเข้าสู่ระบบ ThaiJo เพื่อบริหาร จัดการให้วารสารวิชาการของคณะ ฯ ได้ผ่านการรับรอง คุณภาพของศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย TCI (Thai- Journal Citation Index Center) กลุ่มที่ 2	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 2
<b>การบริการวิชาการ</b>		1. การบริการวิชาการดำเนินการแบบให้เปล่าและหารายได้ 2. การให้บริการห้องสมุดของคณะ ฯ 3. การเผยแพร่ความรู้ผ่านวารสารของคณะ ฯ	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 3
<b>ศูนย์การให้บริการวิชาการทางด้าน การเมืองการปกครอง การบริหาร และกฎหมาย</b> 1. ศูนย์ศึกษาและประสานงานด้านสิทธิ มนุษยชน ภาคตะวันออก 2. ศูนย์ถ่ายทอดโครงการเผยแพร่การ บรรยายกฎหมายแห่งนิติบัณฑิต ภาคค่ำ จากสำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา (งคการถ่ายทอด ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ไวรัสโคโรนา 2019)		1. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนใน พื้นที่ภาคตะวันออก เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการสร้าง กลไกและเป็นแนวทางอย่างเป็นระบบในการส่งเสริมและ คุ้มครองสิทธิมนุษยชนในทุกภูมิภาคของสังคม 2. ถ่ายทอดการบรรยายส่งสัญญาณด้วยระบบ Streaming ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ ที่สนใจเข้าฟังการบรรยายในพื้นที่จังหวัดชลบุรี 3. ประสานงาน บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนราชการ เพื่อสนับสนุนองค์ความรู้และพัฒนาแนวทางในการสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ภาคตะวันออก	สอดคล้องกับพันธกิจ ข้อ 3 และ 5

3. ศูนย์ประสานงานเสริมสร้างความ สามัคคีปรองดองและสมานฉันท์ ภาคตะวันออก		
--	--	--

ที่มา : จำนวนนิสิตจากระบบ MIS มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

## (2) พันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยม

ตารางที่ 2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลัก และคำขวัญของคณะ ฯ

ปรัชญา	คุณธรรมคู่ปัญญา เพื่อพัฒนาภาคตะวันออก
วิสัยทัศน์	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มุ่งผลิตนักบริหารปกครองชั้นนำ นักกฎหมายล้ำเลิศ เป็นแหล่งกำเนิดความรู้ สร้างสุขสู่สังคม
พันธกิจ	1. การผลิตผู้เรียนสู่การเป็นพลเมืองโลกที่รับผิดชอบต่อสังคม 2. ผลิตงานวิจัยเชิงบูรณาการ 3. การบริการวิชาการสู่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและมุ่งสู่ความเป็นสากล 4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและรักษาประเพณีอันดีงานของไทย 5. การบริหารจัดการที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มีความสุขและมั่นคง
ค่านิยม	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะมุ่งเปลี่ยนแปลงองค์กรเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของประเทศ และสังคมโลกด้วยค่านิยม “W.E. POLLAW” ซึ่งมีนิยามและความหมายของ แต่ละตัวอักษรย่อ ดังนี้ W = Wisdom – ชุมปัญญา E = East – ภาคตะวันออก P = Participation – การมีส่วนร่วม O = Optimum - ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด L = Liberty - เสรีภาพ L = Leadership – ภาวะผู้นำ A = Adaptability – ความสามารถในการปรับตัว W = Willpower – ความตั้งใจจริง
สมรรถนะหลัก	เรียนรู้ ปรับตัว พัฒนา
คำขวัญ	W.E. POLLAW: Future Perfect & Possible

## (3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

ปีการศึกษา 2564 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีบุคลากรรวม 84.5 คน เป็นสายวิชาการ 57.5 คน  
และสายสนับสนุน 27 คน (ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2565) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภทบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

ประเภทบุคลากร	รวม	วุฒิการศึกษา				ตำแหน่งทางวิชาการ						
		ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	ชำนาญการ	ชำนาญ การพิเศษ	
1. สายวิชาการ	57.5	-	-	21	36.5	35.5	18	4	-	-	-	
1.1 รัฐศาสตร์	17	-	-	4	13	11	4	2	-	-	-	
1.2 รัฐประศาสนศาสตร์	23.5	-	-	6	17.5	12.5	9	2	-	-	-	
1.3 นิติศาสตร์	17	-	-	11	6	12	5	-	-	-	-	
2. สายสนับสนุน	27	3	6	14	4	-	-	-	-	9	-	

ประเภทบุคลากร	รวม	วุฒิการศึกษา				ตำแหน่งทางวิชาการ					
		ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานคณบดี	27	3	6	14	4	-	-	-	-	9	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>84.5</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>40.5</b>	<b>35.5</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>-</b>

หมายเหตุ : นับจำนวนอัตรากำลังทั้งหมดทั่วทั้งองค์กร สายวิชาการ นับรวมอาจารย์ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ และอาจารย์บางส่วนเวลาที่มีสัญญา นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2565

**ตารางที่ 4** ข้อกำหนดด้านคุณวุฒิทางการศึกษา ปัจจัยความผูกพัน กลุ่มที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเจรจาสิทธิประโยชน์กับคณะฯ และข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัย


ประเภท	ข้อกำหนดด้านคุณวุฒิทางการศึกษา	ปัจจัยความผูกพัน	กลุ่มที่จัดตั้งขึ้นเพื่อเจรจาสิทธิประโยชน์กับคณะฯ	ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัย
สายวิชาการ	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท	1. ความภาคภูมิใจและจงรักภักดีต่อองค์กร	สภาพนักงานมหาวิทยาลัยบูรพา	1. การตรวจสุขภาพประจำปี 2. แผนป้องกันอัคคีภัย 3. ระบบรักษาความปลอดภัย โดยการติดตั้งกล้องวงจรปิดในพื้นที่บริเวณอาคารคณะฯ
สายสนับสนุน	คุณวุฒิตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละระดับ	2. ความมั่นคงในสายอาชีพ 3. อัตราค่าตอบแทน 4. ทุนสนับสนุนการทำวิจัยและศึกษาต่อ 5. สวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก 6. ขวัญและกำลังใจ 7. เพื่อนร่วมงาน		

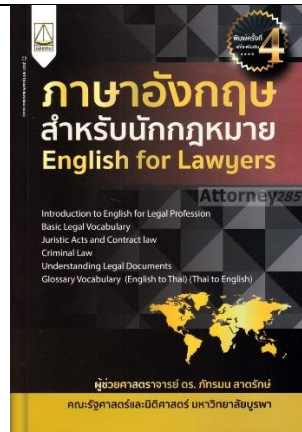
#### (4) สินทรัพย์

**ตารางที่ 5** อาคารสถานที่ เทคโนโลยี อุปกรณ์ ทรัพย์สินทางปัญญา และงบประมาณของคณะฯ

<b>อาคารสถานที่</b>	1. อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 1 (อาคารสหศึกษา) ซึ่งมีห้องเรียนขนาด 40 - 200 ที่นั่งทั้งหมด 13 ห้อง ห้องสมุด 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง 1 ห้อง ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง ห้องสโมสรนิสิต 1 ห้อง ห้องอเนกประสงค์ 1 ห้อง ห้องพักอาจารย์ 22 ห้อง ห้องสำนักงาน 10 ห้อง ห้องประชุมย่อย 2 ห้อง ห้องสำหรับดำเนินงานวารสาร 2 ห้อง ห้องสมาคมศิษย์เก่า 1 ห้อง ห้องสนทนาการของบุคลากร 1 ห้อง ห้องน้ำหญิง - ชาย และห้องน้ำสำหรับผู้พิการ หอพระพุทธรูป มีจุดนั่งพักผ่อนสำหรับนิสิตและผู้มาติดต่อ มีระบบโทรทัศน์และบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูล (ชั้น 1 - 9) สำหรับห้องทำงานและห้องเรียนมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ มีลิฟต์โดยสาร 2 ตัว มีพื้นที่จอดรถ 30 ช่องจอด พื้นที่จอดรถแบบมีหลังคาอีก 15 ช่องจอด ช่องจอดรถสำหรับผู้พิการ 1 ช่องจอด และเพิ่มพื้นที่สีเขียว (Green Office) บริเวณหน้าคณะฯ มีมุมโต๊ะเก้าอี้หินอ่อนสำหรับนั่งพักผ่อน 2. อาคารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 2 (อาคารวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจจากการรวมส่วนงาน) เริ่มเข้าใช้อาคารแห่งนี้เมื่อ พ.ศ. 2563 ซึ่งมีห้องเรียนขนาด 40 - 120 ที่นั่ง 8 ห้อง ห้องสมุด 1 ห้อง ห้องอเนกประสงค์ 2 ห้อง ห้องสำนักงานและห้องพักอาจารย์ ชั้น 2 ห้องสมาคมศิษย์เก่า ห้องน้ำหญิง - ชาย และห้องน้ำสำหรับผู้พิการ ลิฟต์โดยสาร 2 ตัว พื้นที่จอดรถ 17 ช่องจอด และช่องจอดรถสำหรับผู้พิการ 1 ช่องจอด
<b>เทคโนโลยี</b>	คณะ ฯ ให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง อุปกรณ์ไฮสปีดเทคโนโลยีและเทคโนโลยีใน



	<p>ห้องเรียนและห้องประชุมมีความทันสมัย มีการใช้เทคโนโลยีเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ระบบสแกนนิ้วเข้าออก กล้องวงจรปิด ระบบป้องกันอัคคีภัย และอุปกรณ์ดับเพลิงจุดต่าง ๆ ตามมาตรฐานกฎหมายว่าด้วยอาคารสาธารณะและอาคารสูง ระบบคัดกรองโดยการตรวจจับความร้อน เพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 เป็นต้น นอกจากนี้คณะ ฯ ได้ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการอีกหลายระบบ เช่น ระบบบัญชีสามมิติ E-meeting E-Leave Google form หรือการจัดการเรียนการสอนแบบ Distancing Learning โดยการใช้โปรแกรม Microsoft Team, Google Meet, Zoom, E-Learning เป็นต้น</p>
<p><b>อุปกรณ์</b></p>	<p>1. อุปกรณ์ระบบเครือข่าย 2. อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ประกอบการจัดการเรียนการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกในการสอนของอาจารย์ อาทิ คอมพิวเตอร์ครบชุดที่เชื่อมต่อกับโปรเจคเตอร์ จอฉายโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์แบบ All-in-one เครื่องปรับอากาศ กระจาดานไวท์บอร์ดแบบสมัยใหม่ เครื่องฉาย LCD และเครื่องขยายเสียง เป็นต้น ทั้งนี้ ยังมีโต๊ะเก้าอี้ที่ทันสมัย</p>
<p><b>ทรัพย์สินทางปัญญา</b></p>	<p><b>ผลงานการตีพิมพ์เผยแพร่ของคณาจารย์ประจำคณะฯ</b></p> <p>- <b>ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์</b></p> <p>ผลงานการตีพิมพ์หนังสือของรองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต. (2565). <i>นวัตกรรม การจัดการภาครัฐ</i>. กรุงเทพฯ: ทริปปี้แอนด์เคชั่น จำกัด. ISBN : 9786165887922</p>  <p>การตีพิมพ์เผยแพร่บทความวารสารในฐานข้อมูล SCOPUS</p> <p>Luengalongkot, P, (2021). Influence of Good Governance on Service Quality: A Case Study of Phanatnikhom Town Municipality. <i>Journal of Legal, Ethical and Regulatory Issues</i>, 24(Special Issue 1), 1-9.</p> <p>- <b>ภาควิชารัฐศาสตร์</b></p> <p>1. สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้อนุมัติรางวัลการวิจัยแห่งชาติ : รางวัลวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ในสาขาวิชาการต่าง ๆ รวม 12 สาขาวิชาการ โดย ดร. พัชราภา ตันตราจิน อาจารย์ประจำภาควิชารัฐศาสตร์ ได้รับรางวัล ระดับดี ในวิทยานิพนธ์เรื่อง “ความขัดแย้งในการใช้ทรัพยากรประมง : กรณีศึกษาวิถีการดำรงอยู่กับความขัดแย้งของชาวประมงชายฝั่ง”</p> <p>- <b>ภาควิชานิติศาสตร์</b></p> <p>ผลงานการตีพิมพ์เอกสารตำรา ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรมน สาทรรักษ์. (2564). <i>ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย</i> (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์นิติธรรม. ISBN: 9789742037307</p>



### ผลงานของนิสิต

ที่หลักสูตรได้มอบหมายให้นิสิตจัดทำผลงานโดยบูรณาการรายวิชาที่เรียนมาและจัดทำเป็นผลงาน นิสิต อาทิ

#### - ภาควิชารัฐศาสตร์

จัดการประกวดสื่อสร้างสรรค์ ภายใต้หัวข้อ “พลเมืองเข้มแข็ง ร่วมแรงร่วมใจเพื่อสาธารณะ” เพื่อให้ นิสิตประยุกต์ความรู้จากในห้องเรียน เพื่อทำประโยชน์ให้กับส่วนรวม ในรูปแบบกิจกรรมกลุ่มที่ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอโดยวิดีโอผ่านช่อง Youtube



ที่มา :

[https://www.youtube.com/playlist?list=PLgzndKL\\_bYl8fk6PP6rho77ivHkPwnPyL](https://www.youtube.com/playlist?list=PLgzndKL_bYl8fk6PP6rho77ivHkPwnPyL)

#### - ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์

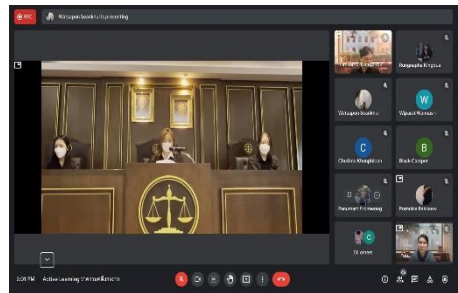
นิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ชั้นปีที่ 1 และ 2 เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันเขียนบทความแสดงความคิดเห็นระดับนานาชาติ “ASEAN virtual student opinion competition : AviSOC’21” และได้รับรางวัล ดังต่อไปนี้

1. นางสาวมนัสนันท์ พันธุ์ทอง นิสิตชั้นปีที่ 2 ได้รับ "รางวัลชนะเลิศอันดับที่ 1" ในหัวข้อ "Public Administration, public policy, Politics and social trend"
2. นายบุญญฤทธิ์ ตันเหมือน นิสิตชั้นปีที่ 2 ได้รับ "รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2" ในหัวข้อ "Taxation, Accounting and finance"
3. นางสาวกมลรัตน์ นาปรัง นิสิตชั้นปีที่ 1 ได้รับ "รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2" ในหัวข้อ "Educational practice and managemeny" และ
4. นายสิรภาพ ร่องในเมือง นิสิตชั้นปีที่ 1 ได้รับ "รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2" ในหัวข้อ "Business administration"



**- ภาควิชานิติศาสตร์**

กิจกรรม Active Learning: วิชากฎหมายแรงงาน วิชากฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน และวิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมาย “Episode: ว่าความคดีแรงงาน” ขึ้น เพื่อให้บัณฑิตชั้นปีที่ 4 ได้ฝึกปฏิบัติจริงจากการนำองค์ความรู้ จากการบูรณาการทั้ง 3 วิชา คือ กฎหมายแรงงาน กฎหมายลักษณะพยานหลักฐาน และวิชาว่าความและการให้คำปรึกษาทางกฎหมายมาประยุกต์ใช้รวมถึงการแสดงความสามารถในด้านความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การค้นคว้า วิจัย การใช้ทักษะการพูดโต้เถียงปัญหาทางข้อกฎหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพของนักกฎหมาย ทำให้บัณฑิตมีความพร้อมในการประกอบวิชาชีพต่อไป



**งบประมาณ**

- 1) เงินงบประมาณรายได้ ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 134,919,000 บาท สำหรับปีงบประมาณ 2565 จำนวน 138,828,000 บาท
- 2) เงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในคณะ ฯ จำนวน 3,600,000 บาท เงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกคณะ ฯ จำนวน 1,380,000 บาท รวมเป็นเงินวิจัยทั้งสิ้น 4,980,000 บาท

### (5) สภาวะแวดล้อมด้านกฎระเบียบข้อบังคับ

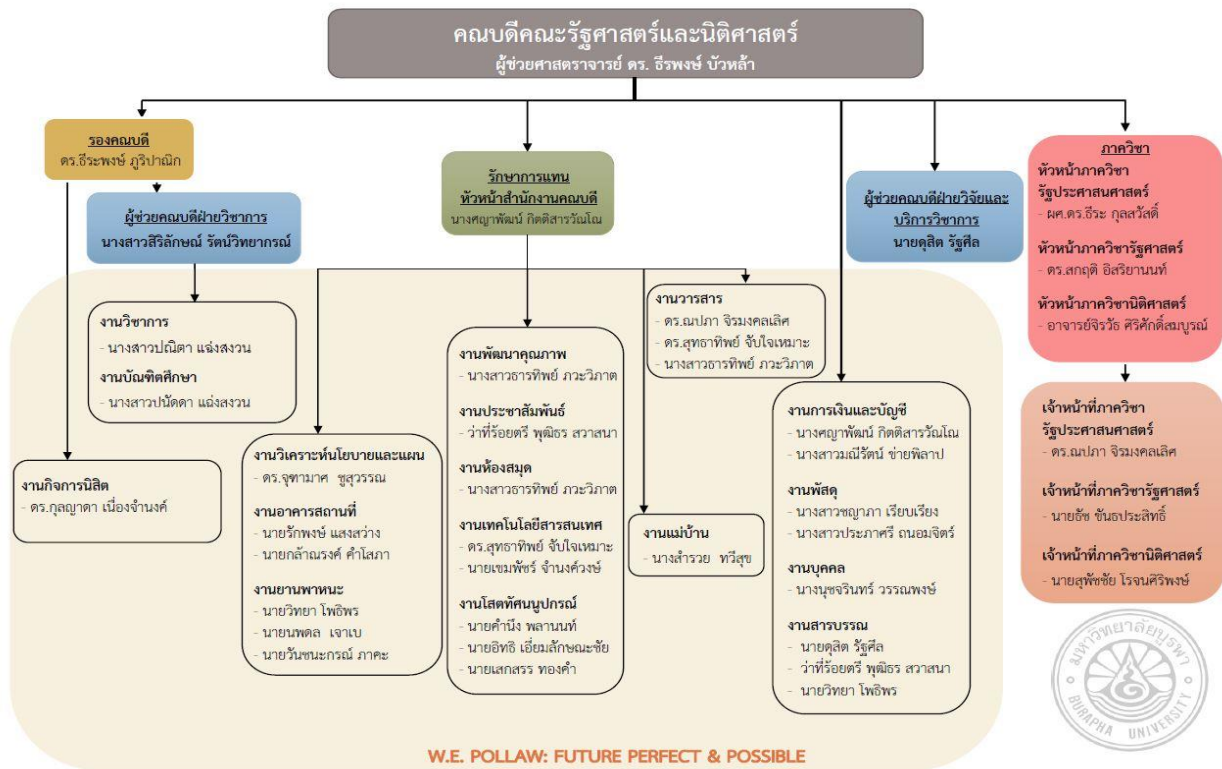
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ดำเนินการภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2550 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีคณะกรรมการประจำคณะกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบ โดยกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญดังนี้

#### ตารางที่ 6 กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญ

พันธกิจ	กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ
1. การบริหารจัดการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. 2550</li><li>- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งรวมถึง กฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับต่าง ๆ</li><li>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และประกาศของมหาวิทยาลัย ๆ ว่าด้วยการเบิกจ่ายต่าง ๆ</li><li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</li><li>- ข้อบังคับ/ ระเบียบ/ ประกาศ/ หลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยบูรพาที่เกี่ยวกับงานด้านบุคคล การเงิน และการประกันคุณภาพการศึกษา ฯลฯ</li></ul>
2. การผลิตบัณฑิต	<ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ</li><li>- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับมาตรฐานหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา</li><li>- ข้อบังคับ/ ระเบียบ/ ประกาศ และหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยบูรพาที่เกี่ยวข้องกับนิสิต</li></ul>
3. การวิจัยและการบริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- แนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณนักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย พ.ศ. 2563</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยข้อกำหนดและแนวทางการดำเนินการด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ พ.ศ. 2562</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยข้อกำหนดและแนวทางการดำเนินการด้านจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ พ.ศ. 2562</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยข้อกำหนดและแนวทางการดำเนินการเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพในงานวิจัย พ.ศ. 2562</li><li>- ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ</li></ul>

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

(1) โครงสร้างองค์กร



ภาพที่ 1 โครงสร้างองค์กร

ที่มา : การจัดแบ่งโครงสร้าง ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2565 (เข้าถึงได้จาก <http://www.polsci-law.buu.ac.th/pollaw/about3.1.php>)

(2) ผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ 7 ความต้องการและความคาดหวังของผู้เรียน ลูกค้ำกลุ่มอื่น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อบริการคณะ ฯ

ลูกค้ำ	ความต้องการและความคาดหวัง
<b>กลุ่มผู้เรียน</b>	
<b>ระดับปริญญาตรี</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning หรือในโอกาสต่อไปให้ตัวแทนนิสิตเข้าร่วมในการร่างหลักสูตร และกำหนดให้รายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของแต่ละภาควิชาเป็นลักษณะ Project Based Learning หรือ Problem Based Learning และใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่ไม่ใช่รูปแบบการสอบในชั้นเรียนเพียงอย่างเดียว</li> <li>การฝึกปฏิบัติจริง คณะฯ ควรส่งเสริมให้ทุกหลักสูตร มีการจัดรายวิชาให้เป็นสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)</li> <li>การศึกษาดูงานนอกสถานที่/ ฝึกปฏิบัติจากสถานที่จริง คณะฯ มีโครงการผ่านทางกิจการนิสิตที่เน้นให้นิสิตทุกชั้นปีผ่านกระบวนการ Student Probability Program ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กับมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยกเว้นปีการศึกษา 2564 ที่มีสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19</li> </ol>
<b>ระดับปริญญาโท</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>การจัดการเรียนการสอน/ กิจกรรมสัมมนาที่มีผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษระดับประเทศมาบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้</li> <li>ทุนสนับสนุนการศึกษา การวิจัย และตีพิมพ์เผยแพร่</li> </ol>
<b>ระดับปริญญาเอก</b>	

ลูกค้ำ	ความต้องการและความคาดหวัง
	3. การนำเสนอผลงาน การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ณ ต่างแดน
<b>นิสิตต่างชาติ</b> - ป.โท (1) <b>กัมพูชา</b> - ป.เอก (1) <b>อินโดนีเซีย</b>	1. การสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ โดยจัดนักวิทยาศาสตร์ประสานงานนิสิตต่างชาติ 2. มีอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนิสิตต่างชาติอย่างใกล้ชิด 3. ทุนสนับสนุนการศึกษาและการวิจัย
<b>ลูกค้ำกลุ่มอื่น</b>	
<b>สถาบันการศึกษา</b> / สถาบัน <b>ภาคเอกชน</b>	<b>สถาบันการศึกษาภาครัฐ</b> - สถาบันการศึกษาภาครัฐอาจจะมีนโยบายการใช้ทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกัน Co-Creation การร่วมกันผลิตคอร์สระยะสั้น ๆ บางโครงการ และร่วมกันทำ Re-skill หรือ Up-skill บางอย่างที่มีความต้องการเหมือนกัน <b>สถาบันภาคเอกชน</b> - คณะ ฯ ต้องการให้สถาบันภาคเอกชนเข้ามาร่วมดำเนินการในระบบ CWIE ให้มากยิ่งขึ้น โดยมีความประสงค์ที่จะให้สถาบันภาคเอกชนเข้ามาร่วมกับคณะ ฯ เพื่อพิจารณาตั้งแต่ขั้นตอนการร่างหลักสูตร การวิพากษ์หลักสูตร รวมถึงการบริหารหลักสูตรและประเมินหลักสูตรด้วย ถ้าคณะ ฯ สามารถเชิญสถาบันภาคเอกชนเข้ามาบริหารหลักสูตรได้ คณะ ฯ ก็จะผลิตบัณฑิตที่ตอบโจทย์สถาบันภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี และสถาบันภาคเอกชนคงประสงค์ที่จะได้บัณฑิตที่พร้อมทำงานได้ทันที
<b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ให้บริการ)</b>	
<b>1.1 คณาจารย์</b>	1. อยากให้ลดขั้นตอนการทำงานธุรการที่หลักสูตรต้องทำ เช่น งานเอกสาร การปรับปรุงหลักสูตร งาน มคอ. งานเกี่ยวกับการวิจัยของบัณฑิตให้ลดลงมากที่สุด เพื่ออาจารย์จะได้เอาเวลาไปพัฒนางานวิชาการและการเรียนการสอน 2. คาดหวังให้มหาวิทยาลัยกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่มันสอดคล้องความจริง เช่น เงื่อนไขการรับนิสิตเข้าเรียนระดับบัณฑิต เพื่อให้หลักสูตรสามารถหานิสิตเข้ามาเรียนได้มากขึ้น 3. เกณฑ์การวัดมาตรฐานโดยเฉพาะผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่มุ่งแต่จะต้องติดใน Ranking ระดับโลก ควรพิจารณาใหม่ หันมาดูผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ชุมชน ท้องถิ่น มากกว่าการไต่ระดับมหาลัยโลก 4. ปรับปรุงระบบการจัดการสนับสนุนหรือเสริมการเรียน ระบบเอกสารและระเบียบต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้สะดวก มีความคล่องตัว ลดความซับซ้อนของขั้นตอนต่าง ๆ 5. คำนึงถึงบริบทสากลให้มากกว่าแค่ตอบโจทย์พื้นที่หรือรัฐบาลอย่างเดียว 6. พัฒนาและปรับปรุงระบบการเรียนการสอนออนไลน์ ระบบชั้นเรียน และเพจสำหรับการติดต่อสื่อสารกับนิสิต และระบบการสอบออนไลน์ที่ป้องกันการทุจริต 7. การสนับสนุนทุนการวิจัยที่ตอบโจทย์องค์ความรู้ของสาขาวิชา และการขอตำแหน่งทางวิชาการ 8. การสร้างระบบภายในเพื่อเป็นการส่งเสริมการขอตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ และการสร้างแรงจูงใจในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ลูกค้า	ความต้องการและความคาดหวัง
<p><b>1.2 บุคลากรสายสนับสนุน</b></p>	<p><b>ความต้องการ/ ความคาดหวังที่มีต่อนิสิต</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อยากให้มีผู้ที่สนใจเลือกมาเรียนกับคณะให้มากขึ้นในทุก ๆ ภาคการศึกษา</li> <li>2. นิสิตควรแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย</li> <li>3. นิสิตควรตั้งใจเรียน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก</li> <li>4. อยากให้นิสิตช่วยรักษาความสะอาดในพื้นที่ส่วนรวม เช่น ห้องเรียน เป็นต้น</li> <li>5. บัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีงานทำ</li> </ol> <p><b>ความต้องการ/ ความคาดหวังที่มีต่ออาจารย์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร</li> <li>2. ความเป็นครู มีเทคนิคการสอนและพัฒนาความรู้ที่ทันสมัย และเอาใจใส่นิสิตเป็นอย่างดี</li> <li>3. ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมหรือโครงการ</li> <li>4. มีความเข้าใจในงานของเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่าย</li> </ol> <p><b>ความต้องการ/ ความคาดหวังที่มีต่อหลักสูตร</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรได้มาตรฐานและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร</li> <li>2. ควรออกแบบหลักสูตรให้ทันสมัยรองรับสังคมที่เปลี่ยนแปลง และมีเอกลักษณ์โดดเด่น โดยพิจารณาความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม</li> <li>3. ควรมีหลักสูตรการสอนที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีมากขึ้น</li> <li>4. บุคลากรควรมีความรู้เรื่องหลักสูตรเบื้องต้น เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่สนใจได้รับทราบ</li> </ol> <p><b>ความต้องการ/ ความคาดหวังที่มีต่อบรรยากาศการเรียนรู้ (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิ ห้องเรียน ห้องสมุด ลิฟต์ ระบบ WiFi เป็นต้น)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การพัฒนาให้เป็นสถาบันที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการให้บริการมากยิ่งขึ้น</li> <li>2. การดูแล บำรุงรักษา รวมถึงทำความสะอาดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ภายในคณะให้พร้อมใช้งาน</li> <li>3. เพิ่มพื้นที่สีเขียวบริเวณรอบคณะ ฯ</li> </ol>
<p><b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้รับบริการ)</b></p>	
<p><b>2.1 นิสิต</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน</li> <li>2. หลักสูตรและเนื้อหารายวิชา</li> <li>3. การจัดการเรียนการสอน</li> <li>4. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>5. ความพึงพอใจในการพัฒนาตนเองที่ได้จากการศึกษา</li> </ol>

ลูกค้า	ความต้องการและความคาดหวัง
2.2 นายจ้าง/ ผู้ใช้บัณฑิต	<ol style="list-style-type: none"> <li>บัณฑิตมีศักยภาพสูงด้านวิชาชีพ</li> <li>บัณฑิตที่พึงประสงค์มีความพร้อมในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม และมีความพร้อมในการทำงานทุก ๆ ด้าน</li> <li>ให้เกียรติและรักองค์กรที่เลือกมาทำงาน</li> <li>กำหนดให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ตัวแทนนายจ้าง หรือตัวแทนสภาวิชาชีพร่วมพิจารณาและวิพากษ์หลักสูตร</li> <li>โครงการรับฟังเสียงสะท้อนจากนายจ้าง/ ผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ</li> <li>มีการนิเทศนิสิตฝึกงานตามหน่วยงานต่าง ๆ ทุกครั้ง</li> </ol>
2.3 ผู้ปกครอง	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผลการเรียนที่ดีและความหวังต่อการได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา และสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนด</li> <li>การจัดการเรียนการสอน การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทะเบียนเรียนและการเลือกมาเรียนในคณะ ฯ</li> <li>สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมและปรับตัวเข้ากับสังคมได้</li> <li>ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ขณะที่ศึกษาอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัย</li> <li>สามารถสะท้อนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะให้กับคณะ ฯ และรับรู้ข้อมูลข่าวสารจากคณะ ฯ อย่างต่อเนื่อง</li> <li>จัดกิจกรรมนัดพบผู้ปกครองเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรหลาน</li> <li>มีเว็บไซต์ของคณะ ฯ เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับคณะ ฯ</li> <li>มีเว็บบอร์ด (สายตรงคอมพิวเตอร์) เพื่อให้ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน</li> <li>มีแอปพลิเคชันไลน์สำหรับการติดต่อสื่อสาร</li> </ol>
2.4 ศิษย์เก่า	<ol style="list-style-type: none"> <li>ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของคณะ ฯ เป็นที่ยอมรับของสังคม</li> <li>คณะ ฯ จัดกิจกรรมเพื่อให้ศิษย์เก่าได้เข้าร่วมกิจกรรมและการสื่อสารข้อมูลอย่างต่อเนื่อง</li> <li>หลักสูตรจัดโครงการอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพและประสบการณ์ในการทำงาน</li> <li>จัดกิจกรรมประจำปี เช่น งานปฐมนิเทศแบบ Online งานสงกรานต์แบบ New Normal เป็นต้น</li> <li>แจ้งข่าวความเคลื่อนไหวของคณะ ฯ เช่น Facebook กิจกรรมนิสิต Facebook คณะ ฯ Line กลุ่มศิษย์เก่า จดหมายข่าวคณะ ฯ เป็นต้น</li> <li>การจัดทำทำเนียบรุ่นศิษย์เก่า</li> </ol>

ที่มา: ข้อมูลจากระบบประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2564 และแบบสำรวจความคิดเห็น เรื่อง ความต้องการ/ ความคาดหวังของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2564

### (3) ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

ตารางที่ 8 บทบาทของผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือในการส่งมอบบริการและกลไกการสื่อสารระหว่างกัน

ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ	บทบาทในการส่งมอบ	กลไกการสื่อสารระหว่างกัน
<b>ผู้ส่งมอบ</b>		
<b>ด้านการเรียนการสอน</b> - โรงเรียนในเขตพื้นที่ 12 จังหวัด (โครงการเพชรตะวันออก, เด็กดีศรีระยอง) - โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” - โรงเรียนที่มีการลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยบูรพา	<ol style="list-style-type: none"> <li>คัดสรรนักเรียนที่มีคุณสมบัติ และผลการเรียนตามข้อตกลง ที่ได้ประกาศไว้</li> <li>นิสิตได้รับความรู้ และได้ฝึกทักษะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร</li> <li>หลักสูตรได้รับมาตรฐาน การรับรองจาก สกอ.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารสองทาง ได้แก่ การติดต่อ/ พบปะรายบุคคล e-mail และโทรศัพท์</li> <li>สื่อออนไลน์ ได้แก่ Line, facebook</li> <li>การประชุมร่วมกัน</li> <li>หนังสือราชการ และโทรสาร</li> </ol>



(MOU) - โครงการโรงเรียนพระราชทาน สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ใน ราชอาณาจักรกัมพูชา - กระทรวงการต่างประเทศ		
<b>ด้านการวิจัย</b> - สำนักงานคณะกรรมการวิจัย แห่งชาติ (วช.) - สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) - กระทรวงยุติธรรม, กระทรวง มหาดไทย และกระทรวงการคลัง - รัฐวิสาหกิจ เช่น การรถไฟแห่งประเทศไทย - ทูตวิจัยภายในคณะ ฯ	1. สนับสนุนงบประมาณ 2. สัญญาการรับทุนข้อเสนอโครงการ 3. ข้อตกลงการรับทุนวิจัยร่วมกัน 4. ข้อตกลงการส่งมอบรายงานสมบูรณ์	
<b>ด้านการบริการวิชาการและ          การฝึกอบรม</b> - กระทรวงยุติธรรม, กระทรวง มหาดไทย - ศาลรัฐธรรมนูญ - คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน - ศาลจังหวัดชลบุรี, ศาลแขวงชลบุรี, ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัด ชลบุรี - สำนักงานบังคับคดี จังหวัดชลบุรี - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา - สภานายความในพระบรม ราชาูปถัมภ์	1. สนับสนุนงบประมาณในการจัดโครงการ สัมมนาให้ความรู้แก่นิสิต และบุคคลทั่วไป 2. ข้อตกลงการรับทำโครงการบริการวิชาการ	
<b>ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b> - มหาวิทยาลัยบูรพา	1. สนับสนุนงบประมาณ 2. การทำประโยชน์เพื่อสังคม และสามารถ บูรณาการองค์ความรู้ศาสตร์ทางการเมืองการ ปกครอง การบริหารและกฎหมายให้เข้ากับ บริบทการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
<b>คู่ความร่วมมือ</b>		
1. หน่วยงานภาครัฐ/ ภาคเอกชนซึ่ง เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของนิสิต	1. ให้ความอนุเคราะห์สถานที่ฝึกงาน 2. ส่งมอบการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง 3. นิสิตได้ฝึกทักษะปฏิบัติงานจริง และ บรรลุผลตามความคาดหวัง ของหลักสูตร	1. การสื่อสารสองทาง ได้แก่ การติดต่อ/ พบปะรายบุคคล e-mail และโทรศัพท์ 2. สื่อออนไลน์ ได้แก่ Line, facebook
2. หน่วยงานที่ให้นิสิตเข้าศึกษาดูงาน (ภาครัฐ/ ภาคเอกชน)	1. ให้ความอนุเคราะห์สถานที่ในการเข้าศึกษา ดูงาน 2. มีความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกัน	3. การประชุมร่วมกัน 4. หนังสือราชการ และโทรสาร 5. การทำบันทึกข้อตกลง (MOU)
3. มหาวิทยาลัยต่างประเทศ	1. สนับสนุนงบประมาณในการส่งนิสิต	

	<p>แลกเปลี่ยน</p> <p>2. สนับสนุนข้อมูลเพื่อการวิจัย</p> <p>3. อำนวยความสะดวกในการรับ/ ส่งนิสิตแลกเปลี่ยน</p> <p>4. มีความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>5. นิสิตได้รับประสบการณ์ใหม่ เพื่อบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง</p> <p>ของหลักสูตร</p>	
4. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก กรมการพัฒนชุมชน (สกพอ.)	<p>โครงการบัณฑิตอาสาต้นแบบ เป็นหน่วยประมวลผลข้อมูลเพื่อการประเมินผลโครงการสนับสนุนวิทยากรเพื่อการฝึกอบรมความรู้ทางวิชาการ และพัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษารองรับเพื่อให้บัณฑิตอาสาที่สำเร็จการปฏิบัติงานจากโครงการนี้เทียบโอนประสบการณ์จากการปฏิบัติงานกับรายวิชา Coursework ในหลักสูตรได้ในบางส่วน</p>	
5. องค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	<p>1. การพัฒนาศักยภาพและการเสริมสร้างความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>2. การเปิดตัวโครงการ Gen C Climate Actions เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้กับกลุ่มคนรุ่นใหม่บน Digital Platform ที่สนใจ ให้เกิดความเข้าใจ และนำไปสู่การพัฒนาทักษะสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</p> <p>3. ร่วมกันขับเคลื่อนแก้ไขปัญหามลภาวะโลกร้อน</p>	
6. Memorandum of Understanding Between University of Surabaya (Ubayu), Indonesia And Burapha University, Thailand	<p>1. การแลกเปลี่ยนเอกสารการวิจัยสิ่งพิมพ์และข้อมูล</p> <p>2. การพัฒนาและการดำเนินโครงการทางวิชาการร่วมกัน</p> <p>3. การสนับสนุนหลักสูตรการเรียนทางไกล</p> <p>4. การจัดโครงการวิจัยร่วมกัน</p> <p>5. โครงการนักเรียนแลกเปลี่ยน</p> <p>6. การแลกเปลี่ยนบุคลากรทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน</p> <p>7. การแลกเปลี่ยนเจ้าหน้าที่บริหารงาน และเจ้าหน้าที่ส่วนอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ในวิชาการ</p> <p>8. การพัฒนาหลักสูตรในด้านที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน</p> <p>9. ความร่วมมือในการจัดหานักศึกษาเข้าสู่สถาบันทั้งสองแห่ง</p> <p>10. ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมวิชาการและการวิจัยอื่น ๆ</p>	
7. General Agreement Between	<p>1. ส่งเสริมการวิจัยร่วมกันตามประเด็น/ หัวข้อ</p>	

Faculty of Social and Political Sciences, of the University of Lampung Indonesia and Faculty of Political Science and Law, Burapha University, Thailand	ที่เสนอและตกลงกัน 2. การตีพิมพ์ร่วมกับวารสารนานาชาติที่มีชื่อเสียงหรือจัดทำดัชนี 3. การแลกเปลี่ยนอาจารย์เพื่อแบ่งปันประสบการณ์ ผ่านการประชุมสัมมนา การอภิปราย การเรียนการสอน และกิจกรรมทางวิชาการอื่น ๆ 4. การแลกเปลี่ยนนักศึกษาในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ เช่น หลักสูตร ภาคฤดูร้อน หลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น	
8. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สำนักคณะกรรมการส่งเสริมความสามานฉันท์แห่งชาติ กระทรวงยุติธรรม ร่วมกับ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1. เพื่อร่วมกันดำเนินกิจกรรมทางวิชาการและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรม การใช้กระบวนการยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ กระบวนการยุติธรรมทางเลือก และการจัดการความขัดแย้ง 2. เพื่อสร้างความร่วมมือเน้นการพัฒนา ส่งเสริม การบูรณาการงานระหว่างบุคลากร กระทรวงยุติธรรม และนักศึกษาในดำเนินงานยุติธรรมและการสร้างเสริมความสามานฉันท์ 3. เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือทางวิชาการในด้านกฎหมายและการบริหารงานยุติธรรม กระบวนการยุติธรรมเชิงสมานฉันท์ กระบวนการยุติธรรมทางเลือก และการจัดการความขัดแย้งอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการบูรณาการความรู้ในศาสตร์อื่นมาช่วยในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งและสร้างความปรองดองสมานฉันท์ทั้งในระดับชุมชนและสังคม 4. เพื่อจัดตั้งศูนย์ประสานงานเสริมสร้างความสามัคคีปรองดองและสมานฉันท์ในพื้นที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งและเสริมสร้างความสามานฉันท์ และเป็นศูนย์กลางประสานงานขับเคลื่อนภารกิจร่วมกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมความสามานฉันท์แห่งชาติ หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายทางวิชาการ และเครือข่ายภาคประชาสังคมในพื้นที่	
8. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ร่วมกับ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1. การส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือเพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่อุตสาหกรรมป้องกันประเทศและอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2. สนับสนุนการบริหารรัฐกิจ (Public Administration) ที่มุ่งไปสู่การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ (New Public	

	Management) โดยนำหลักการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบราชการและการแสวงหาประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศขององค์กรนวัตกรรม ชี้้นำ	
9. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม ร่วมกับ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	1. ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนพัฒนางานการจัดประชุมทางวิชาการ สัมมนาทางวิชาการ 2. ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระหว่างนิสิตนักศึกษา คณาจารย์ 3. ร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการพัฒนาวิชาการ งานวิจัย การพัฒนาหลักสูตร 4. ร่วมกันส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบริการวิชาการชุมชนสังคมร่วมกัน	
10. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างภาควิชา รัฐศาสตร์ คณะ รัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ กับศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี	1. การให้ความร่วมมือทางวิชาการ การบูรณาการความร่วมมือ ในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนา ระหว่าง ภาควิชา รัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ กับศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี 2. เพื่อบูรณาการความร่วมมือ ในการดำเนินการด้านสหกิจศึกษา ในการออกแบบกิจกรรม หรือหลักสูตรของ นิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และการจัดส่งนิสิตเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี สถาบันการพัฒนาชุมชน กรมการพัฒนาชุมชน	
<b>คู่ความร่วมมือที่ไม่เป็นทางการ</b>		
1. วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	มอบข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำเล่มรายงานผลประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ ส่วนงานให้แก่คณะฯ เพื่อใช้เทียบเคียงระดับสมรรถนะ	
2. ชุมชน - โครงการยกระดับตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) มหาวิทยาลัยสู่ตำบล สร้างรากแก้วให้ประเทศ ตำบลมะขามคู่ จ.ระยอง - โรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดชลบุรี - โรงเรียนศรีสุวิช อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	1. ข้อเสนอแนะจากชุมชนที่คณะ ฯ ต้องนำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตที่ตอบสนองต่อชุมชน 2. ชุมชนเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ของนิสิต เพื่อเรียนรู้สังคม และวิถีชีวิตของคนชุมชน 3. ชุมชนกับคณะ ฯ ร่วมกันแก้ปัญหาของชุมชน 4. แลกเปลี่ยนเรียนรู้และแนะนำหลักสูตรให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัย	

## P.2 สถานการณ์ของสถาบัน

### ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

#### (1) ลำดับในการแข่งขัน



ภาพที่ 2 แสดงลำดับในการแข่งขันปีการศึกษา 2564

ที่มา: จัดอันดับมหาวิทยาลัยโดย Thailand Education Ranking (TER) เข้าถึงได้จาก <https://thaitopu.com/ter/#>

เมื่อพิจารณาข้อมูลปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในแล้ว พบว่า คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นคณะที่ได้รับความนิยมจากผู้เรียนเป็นอย่างมาก โดยเคยได้รับการเลือกจากผู้สมัครสอบ TCAS รอบ 4 มาเป็นอันดับ 3 ของประเทศ ในปีการศึกษา 2563 และในปีการศึกษา 2564 ยังได้รับการจัดอันดับคณะรัฐศาสตร์ที่มีคนอยากเรียนมากที่สุดเป็นอันดับที่ 6 จาก 10 อันดับอีกด้วย

ตารางที่ 9 ข้อมูลเปรียบเทียบ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

ข้อมูล	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
จำนวนนิสิตทุกชั้นปี	2,791 คน (ป.ตรี 2,577 คน/ ป.โท 191 คน/ป.เอก 23 คน)	3,122 คน (ป.ตรี 3,081 คน/ ป.โท 35 คน/ ป.เอก 6 คน)
หลักสูตร	<b>13 หลักสูตร</b> ป.ตรี 1) ร.บ. 2) น.บ. 3) ร.บ. บริหารทั่วไป 4) ร.บ. การบริหารท้องถิ่น ป.โท 5) ร.ม. 6) ร.ม. เศรษฐศาสตร์การเมืองและการจัดการปกครอง 7) ร.ม. ยุทธศาสตร์และความมั่นคง 8) ร.ม. การบริหารงานยุติธรรมและสังคม 9) ร.ป.ม. 10) น.ม. ป.เอก 11) ป.ร.ด. เศรษฐศาสตร์การเมืองและการจัดการปกครอง 12) ป.ร.ด. ยุทธศาสตร์และ	<b>3 หลักสูตร</b> 1) รัฐศาสตรบัณฑิต (ร.บ.) 2) รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (ร.ม.) 3) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.)

ข้อมูล	คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
	ความมั่นคง 13) ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์	
จำนวนบุคลากร	สายวิชาการ 57.5 คน/ สายสนับสนุน 27 คน	สายวิชาการ 35 คน/ สายสนับสนุน 32 คน
งบประมาณ	(เงินรายได้) 134,919,000 บาท	(เงินรายได้) 36,423,093 บาท
งบวิจัย	ภายใน 3,600,000 บาท	ภายใน 1,806,000 บาท

เมื่อพิจารณาข้อมูลเปรียบเทียบระหว่างคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา กับวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม แล้วพบว่า ข้อมูลพื้นฐานด้านจำนวนนิสิตระดับ ป.ตรี ของวิทยาลัยการเมืองการปกครองมีมากกว่าของคณะ ฯ ส่วนด้านอื่น ๆ คณะ ฯ มีอัตราส่วนของข้อมูลที่มีมากกว่า อาจเป็นเพราะหลักสูตรที่คณะ ฯ เปิดสอนนั้นมีความหลากหลาย ทั้งด้านการเมืองการปกครอง ด้านการบริหาร และด้านกฎหมาย จึงส่งผลให้มีนิสิตที่สนใจเข้าศึกษาเป็นจำนวนมากในแต่ละปี อีกทั้งคณะ ฯ ยังอยู่ในพื้นที่โครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งสามารถสร้างโอกาสในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ และด้วยพื้นที่ติดเมืองหลวงของประเทศก็ทำให้สะดวกในการเดินทางอีกด้วย

## (2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดการประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายการศึกษา วิจัย และความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ (PSPARN) ครั้งที่ 6 ภายใต้ประเด็นหลัก “ศาสตร์ ขอบเขตและขีดจำกัด : การก้าวข้าม (?) สู่ทางออกใหม่ของรัฐ” ในระหว่างวันที่ 22 - 24 เมษายน พ.ศ. 2565 ณ ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี โดยร่วมกับเครือข่ายทางวิชาการ 6 สถาบัน ได้แก่ คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาลัยบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยทักษิณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้กับนิสิต นักศึกษา นักวิจัย นักวิชาการ และบุคคลทั่วไป เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย แลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ทางวิชาการโดยมุ่งหวังเพื่อผลิตและเผยแพร่ผลงานในระดับชาติ การประชุมวิชาการในครั้งนี้ทำให้เกิดความร่วมมือกับสถาบันอื่น ๆ และส่งผลต่อภาพลักษณ์ทางวิชาการที่ดีของคณะ ฯ ซึ่งผลดังกล่าวย่อมเป็นการเชิญชวนให้ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น

**“ศาสตร์ ขอบเขต และขีดจำกัด : การก้าวข้าม (?) สู่ทางออกใหม่ของรัฐ”**  
\*Transcending, Transboundary, Limitation: Crossing (?) to State's Next Normal\*

**PSPARN 2022 6th**

**การประชุมวิชาการระดับชาติ** 22-24 เมษายน 2565

โครงการเสริมวิชาการ วิจัย และความสัมพันธ์ทางวิชาการด้านรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 6

**วัตถุประสงค์ของงาน**

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย
4. เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการ
5. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

**กำหนดการลงทะเบียนและเข้าร่วมงาน**

7 กุมภาพันธ์ 2565 - 8 มีนาคม 2565  
สมัครและลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน  
(บัตรสี : สีฟ้า) นักศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา  
(บัตรสี : สีน้ำเงิน) นักศึกษา มหาวิทยาลัยอื่น  
(บัตรสี : สีเขียว) บุคลากร มหาวิทยาลัยบูรพา  
(บัตรสี : สีเหลือง) บุคลากร มหาวิทยาลัยอื่น  
สำหรับรายละเอียด กรุณาคลิกที่ลิงก์ : <http://www.psparn.com/Registration>

**กำหนดการลงทะเบียน**

วันที่ 18 มีนาคม 2565  
ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน  
ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน  
ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน

**กำหนดการลงทะเบียน**

วันที่ 8 เมษายน 2565  
ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน

**กำหนดการลงทะเบียน**

วันที่ 22 เมษายน 2565  
ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน

**สถานที่จัดงาน**

ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม มหาวิทยาลัยบูรพา  
เลขที่ 100 หมู่ 10 ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดชลบุรี  
โทรศัพท์ : 039-241-1004 ต่อ 5  
อีเมล : [psparn@bu.ac.th](mailto:psparn@bu.ac.th)  
เว็บไซต์ : [www.psparn.com](http://www.psparn.com)

**ติดต่อสอบถาม**

ดร.ศุภมาส งามนวลบำรุงชา  
039-241-1004 ต่อ 575  
ดร.ศุภมาส งามนวลบำรุงชา  
039-241-1004 ต่อ 575  
039-241-1004 ต่อ 575

**สถานที่จัดงาน**

โรงแรมเดอะแอดวานซ์ 2022  
เลขที่ 100 หมู่ 10 ตำบลบ้านค่าย อำเภอบ้านค่าย จังหวัดชลบุรี  
โทรศัพท์ : 039-241-1004 ต่อ 575

QR Code : [www.psparn.com](https://www.psparn.com) | วันที่ : 08 มีนาคม 2565 เวลา : 08.00 น. | สถานที่ : โรงแรมเดอะแอดวานซ์ 2022



ภาพที่ 3 - 4 การประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่าย

### (3) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

#### ตารางที่ 10 คู่เทียบ

สถาบัน	คู่เทียบ	ประเด็นเทียบเคียง
คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัย บูรพา	วิทยาลัยการเมืองการ ปกครอง มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	จำนวนนิสิตทุกชั้นปี
		หลักสูตร
		จำนวนบุคลากร
		งบประมาณ
		งบวิจัย

#### ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

เมื่อพิจารณาข้อมูลปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในแล้ว พบว่า คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นคณะที่ได้รับความนิยมจากผู้เรียนเป็นอย่างมาก โดยเคยได้รับการเลือกจากผู้สมัครสอบ TCAS รอบ 4 มาเป็นอันดับ 3 ของประเทศ ในปีการศึกษา 2563 และในปีการศึกษา 2564 ยังได้รับการจัดอันดับคณะรัฐศาสตร์ที่มีคนอยากเรียนมากที่สุดเป็นอันดับที่ 6 จาก 10 อันดับอีกด้วย

#### ตารางที่ 11 การสังเคราะห์ประเด็นความท้าทายเชิงกลยุทธ์ และความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์

ด้าน	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
<b>ด้านการจัดการศึกษา</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- การปรับเปลี่ยนนโยบายของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ส่งผลสู่การยกระดับในมาตรฐานการศึกษาและมุ่งเน้น สมรรถนะในบริบทปัจจุบันมากขึ้น</li><li>- พฤติกรรมของผู้เรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงมากขึ้น ก่อให้เกิดความต้องการหลักสูตรเชิงบูรณาการ</li><li>- ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตที่เปลี่ยนแปลงไป (แรงงานอนาคต) ส่งผลให้เกิดการมุ่งเน้นพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการมากขึ้น นอกจากนั้น การส่งเสริมอุตสาหกรรมเกิดใหม่ในพื้นที่ (10 s-curve) ยังส่งผลให้เกิดความต้องการทักษะใหม่ให้กับแรงงานปัจจุบัน (up-skill, re-skill)</li><li>- ภาครัฐมีการปรับลดงบประมาณ ส่งผลต่อแนวโน้มตำแหน่งงานในภาครัฐที่จะลดลง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- มีที่ตั้งในเขต EEC สามารถสร้างโอกาสในการพัฒนา หลักสูตรที่สร้างทุนมนุษย์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ ตรงกับความต้องการของพื้นที่ สนับสนุนการดำเนินงานทำของบัณฑิต</li></ul>
<b>ด้านการวิจัย</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- จำนวนงบประมาณที่สนับสนุนด้านวิจัยลดลง อันเป็นผลจากหน่วยงานภาครัฐที่เป็นผู้ให้ทุนได้รับงบประมาณลดลง</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ท่าเลที่ตั้งอยู่ในจุดยุทธศาสตร์ของภาคตะวันออก คณะฯ มีความสัมพันธ์อันใกล้ชิดกับชุมชนในพื้นที่ ทำให้ได้รับความร่วมมือที่</li></ul>

ด้าน	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
		<p>เข้มแข็งจากชุมชน นักวิจัยของคณะสามารถเข้าถึงปัญหาจริง มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาสังคมศาสตร์ และมีเครือข่ายวิจัยที่เข้มแข็งในภาคตะวันออก ทำให้เกิดการดำเนินงาน วิจัย ที่ช่วยแก้ปัญหาชุมชนได้แบบบูรณาการ เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ นวัตกรรม หรือนวัตกรรมชุมชนได้ ซึ่งสามารถส่งเสริมให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่เพิ่มขึ้นได้</p>
<b>ด้านการบริหารจัดการ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณเงินรายได้ซึ่งเป็นงบประมาณหลักของคณะมีแนวโน้มลดลง ส่งผลต่อการบริหารจัดการในภาพรวม</li> <li>- ข้อจำกัดเรื่องกฎระเบียบของรัฐบาล กระทรวง อว. และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย เช่น การจำกัดจำนวนรับนิสิตเข้าศึกษาต่อ ทำให้การบริหารจัดการ ขาดความคล่องตัวและไม่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- คณะยังไม่ได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาปรับใช้ในการบริหารเท่าที่ควร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ และประกาศเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล ทำให้สามารถลดการใช้งบประมาณที่ไม่จำเป็น ทำให้เกิดการพัฒนาคูณภาพงานและการบริหารจัดการขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านการบริหาร และการจัดการเรียนการสอน จัดหาสารสนเทศเพื่อการศึกษาได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม</li> </ul>
<b>ด้านการบริการวิชาการและการพัฒนาชุมชน</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะฯ ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาล</li> <li>- ความต้องการของผู้รับบริการเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจจะไม่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัย</li> <li>- หน่วยงานภาคเอกชน บริษัท ดำเนินการจัดกิจกรรมด้วยตนเองความต้องการรับบริการจากคณะฯ ลดลง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำเลที่ตั้งและความร่วมมือที่เข้มแข็งจากชุมชน รอบมหาวิทยาลัย มีนักวิจัยที่มีศักยภาพ และมีองค์ความรู้สามารถแก้ปัญหาหรือต่อยอดงานวิจัยให้เกิดประโยชน์กับชุมชนได้จริง ทำให้มีโอกาสได้รับการจัดสรรงบประมาณสำหรับ บริการวิชาการ และพัฒนาชุมชนมากกว่า มหาวิทยาลัยอื่น</li> <li>- เป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านทะเล ด้านศิลปวัฒนธรรม และเป็นที่ยอมรับของชุมชน ทำให้ชุมชนมีความเชื่อมั่น และเข้ารับบริการวิชาการมากขึ้น นำมาซึ่งรายได้ของมหาวิทยาลัย ที่เพิ่มขึ้นได้</li> <li>- บุคลากรของคณะฯ มีความสัมพันธ์และเครือข่ายด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่หลากหลาย ทั้งกับหน่วยราชการส่วนกลาง ภูมิภาค องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคประชาสังคม</li> </ul>
<b>ด้านบุคลากร</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงนโยบายกระทรวง อว. และสภาพแวดล้อมภายนอก ส่งผลต่อการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิจัย บริการวิชาการ การเรียนการ</li> </ul>



ด้าน	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
	<p>ปรับตัวของบุคลากร และระบบการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการในสัดส่วนที่น้อย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสัดส่วนการรับสมัครนิสิตในอนาคต</li> <li>- ความสัมพันธ์และความผูกพันของศิษย์เก่าที่มีต่อมหาวิทยาลัยในเชิงสนับสนุนและเกื้อกูลยังไม่เข้มแข็งพอ</li> <li>- มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนที่ไม่สามารถวัดประสิทธิภาพประสิทธิผลการทำงานได้อย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- มีวัฒนธรรมองค์กรของการแบ่งภาควิชา ซึ่งทำให้ขาดการบูรณาการการใช้ทรัพยากรทางการบริหารร่วมกัน</li> </ul>	<p>สอน และสายสนับสนุน และมีเครือข่ายความร่วมมือกับภาครัฐและภาคเอกชนในประเทศและต่างประเทศทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรในด้านต่าง ๆ ทำให้สามารถตอบสนอง ความต้องการของนิสิต ผู้รับบริการในด้านต่าง ๆ นำมาซึ่งรายได้ที่มากขึ้น ทำให้มหาวิทยาลัยเลี้ยง ตัวเองได้อย่างยั่งยืนได้ในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบสื่อสารองค์กรที่สามารถสื่อสารครอบคลุม บุคลากรในทุกระดับอย่างทั่วถึงส่ง ให้บุคลากรทุกหน่วยรับรู้ข่าวสารที่เป็นปัจจุบันและทันท่วงที</li> </ul>

### ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

คณะฯ มีการปรับปรุงผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ทั้งในด้านกระบวนการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. ด้านกระบวนการปฏิบัติงาน คณะฯ ได้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยนำหลัก PDCA มาใช้สนับสนุนให้สร้างผลงานเชิงคุณภาพมากกว่าปริมาณ มีการมอบหมายงานจากการสังเคราะห์แผนกลยุทธ์ของคณะฯ บุคลากรที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เกิดผลงานเชิงคุณภาพ และสามารถผลักดันให้บรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ได้
2. ด้านการบริหารจัดการ โดยมีกระบวนการปฏิบัติงานมุ่งเน้นพัฒนาระบบการประเมินผลแบบประเมินเชิงวัตถุประสงค์ (OKRs) และการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
3. ด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตรใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA Version 4 และในระดับคณะใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) คณะฯ ได้ส่งเสริมให้คณาจารย์เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถาบันการศึกษาที่เปิดการเรียนการสอนในศาสตร์ที่คล้ายคลึงกันเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาอีกทางหนึ่งด้วย

## ส่วนที่ 2 หมวดกระบวนการและหมวดผลลัพธ์

### หมวด 1 การนำองค์กร

#### 1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง

##### ก. วิสัยทัศน์และค่านิยม

###### (1) กำหนดวิสัยทัศน์และค่านิยม

ผู้บริหารของคณะ ฯ ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดี และหัวหน้าสำนักงาน ซึ่งมีวาระการดำรงตำแหน่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นมา ได้มีการนำเสนอนโยบายและแผนการบริหารงานต่อสภามหาวิทยาลัย ตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการเข้ารับตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน ดังนั้น คณบดีจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ใช้นโยบายมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วน โดยมีวิธีการ คือ ชั้นแรกได้จัดสัมมนาบุคลากรประจำปี 2564 จ. จันทบุรี โดยเรียนเชิญผู้บริหารของมหาวิทยาลัย มาเป็นวิทยากรบรรยาย เพื่อให้ความรู้แก่บุคลากรและร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ ตลอดจนประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์หลักและตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 หลังจากนั้น ได้มีการทำประชาพิจารณ์กับบุคลากรทุกภาคส่วน และขั้นตอนสุดท้ายผ่านความเห็นชอบตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ฯ จากวิธีการดังกล่าว จึงได้ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของคณะ ฯ ดังนี้

**วิสัยทัศน์**  
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์  
มุ่งผลิตนักบริหารปกครองชั้นนำ  
นักกฎหมายล้ำเลิศ เป็นแหล่ง  
กำเนิดความรู้ สร้างสุขสู่สังคม

**ค่านิยม**  
W = wisdom – ขุมปัญญา  
E = East – ภาคตะวันออก  
P = Participation – การมีส่วนร่วม  
O = Optimum – ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด  
L = Liberty – เสรีภาพ  
L = Leadership – ภาวะผู้นำ  
A = Adaptability – ความสามารถในการปรับตัว  
W = Willpower – ความตั้งใจจริง

**พันธกิจ**

1. การผลิตผู้เรียนสู่การเป็นพลเมืองโลกที่รับผิดชอบต่อสังคม
2. ผลิตงานวิจัยเชิงบูรณาการ
3. การบริการวิชาการสู่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องและมุ่งสู่ความเป็นสากล
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและรักษาประเพณีอันดีงานของไทย
5. การบริหารจัดการที่มุ่งสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะที่มีความสุขและมั่นคง

**คุณธรรมคู่ปัญญา เพื่อพัฒนาภาคตะวันออก**

ภาพที่ 5 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

สรุปกระบวนการนำองค์กรของผู้นำระดับสูง จนถึงการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยมสู่การปฏิบัติในรูปภาพที่ 4 ดังนี้

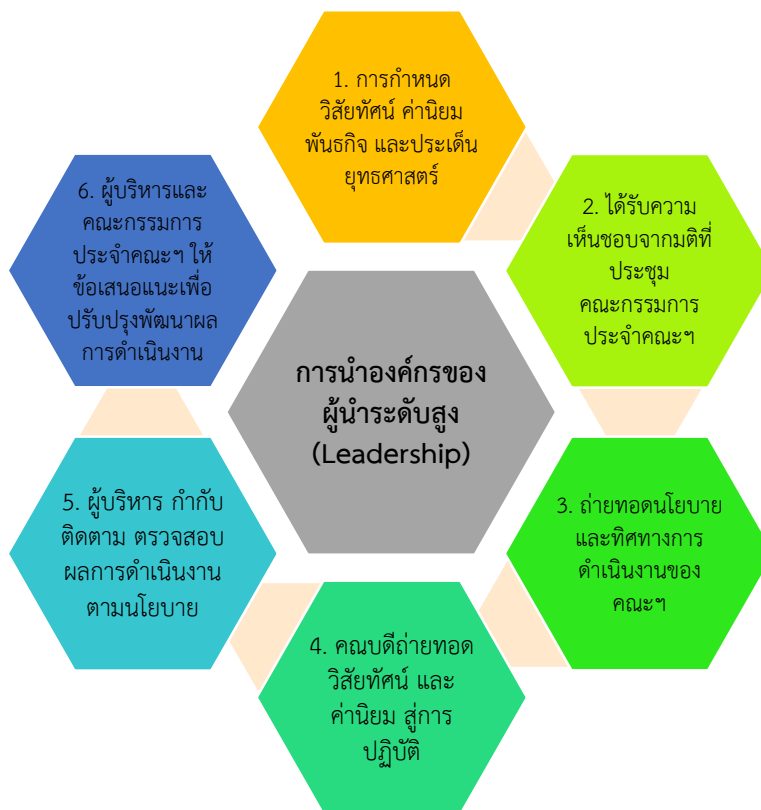
1. การกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากนโยบายของมหาวิทยาลัยและศักยภาพของคณะฯ เพื่อใช้เป็นนโยบายและทิศทางในการนำองค์กร
2. นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของคณะฯ ได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนนำไปถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

3. คณบดีถ่ายทอดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของคณะฯ สู่บุคลากรเพื่อนำไปปฏิบัติผ่านการประชุมบุคลากรทุกภาคส่วน และการพบปะคณาจารย์

4. คณบดีถ่ายทอดวิสัยทัศน์ และค่านิยม สู่การปฏิบัติ โดยจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกภาคส่วน ผ่านการประชุมบุคลากรเป็นประจำทุกเดือนทั้งเชิงนโยบายและการปฏิบัติ รวมทั้งมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบสื่อต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์, วิทยุทัศน์, line official เป็นต้น เพื่อรับทราบและเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

5. ผู้บริหาร กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามนโยบายและทิศทางที่ได้ถ่ายทอด และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและตัวชี้วัดการดำเนินงาน (KPI) ซึ่งเป็นกลไกการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และการบรรลุพันธกิจหลัก โดยให้หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าส่วนงาน/ บุคลากรที่เกี่ยวข้องนำเสนอ/ชี้แจงในที่ประชุมประชาคม หรือการประชุมกรรมการประจำคณะฯ เป็นประจำทุกเดือน

6. ผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะฯ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงพัฒนาผลการดำเนินงาน



ภาพที่ 6 กระบวนการนำองค์กรของผู้นำระดับสูง

## (2) การส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและอย่างมีจริยธรรม

ผู้บริหารได้แสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่ถูกกฎหมายและมีจริยธรรม โดยมีการเผยแพร่ประกาศคำกล่าวแสดงเจตจำนงของผู้บริหารหน้าเว็บไซต์คณะฯ ดังภาพที่ 7 พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเล็งเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการงานที่มีประสิทธิภาพอันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร ผู้นำระดับสูงให้การสนับสนุนการรับตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยเน้นย้ำให้บุคลากรทุกส่วนงานถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ และปรับปรุงการดำเนินงานตาม ข้อเสนอแนะของสำนักงานการตรวจสอบภายในอย่างเคร่งครัด



## คำกล่าวแสดงเจตจำนงของผู้บริหาร

ตามคำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๐๓๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพงษ์ บัวหล้า เป็นคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพงษ์ บัวหล้า  
ตำแหน่ง คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ขอแสดงเจตจำนงต่อผู้บริหาร  
ผู้ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย นิสิต นักเรียน และศิษย์เก่า ของมหาวิทยาลัยบูรพา  
และสาธารณชนทั้งภาครัฐและภาคเอกชนว่า

ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของมหาวิทยาลัยบูรพาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
มีคุณธรรม มีความโปร่งใส กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้  
พร้อมรับผิดชอบในการบริหารงาน และปฏิบัติหน้าที่ทุกขั้นตอนอย่างถูกต้อง  
ตามกฎหมายอย่างครบถ้วน เต็มความสามารถ พร้อมนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์  
มาพัฒนามหาวิทยาลัยบูรพา และสร้างค่านิยมองค์กรวัฒนธรรมสุจริตเพื่อเป็นแนวปฏิบัติ  
ร่วมกันภายใต้คำว่า ซื่อสัตย์สุจริต นี้อะไรของมหาวิทยาลัยเป็นที่ตั้ง

ข้าพเจ้าจะใช้อำนาจหน้าที่ด้วยปัญญาวิคิดพิจารณาว่า  
การกระทำใดเป็นความเจริญ การกระทำใดเป็นความเสื่อม การกระทำใดที่ต้องทำ  
การกระทำใดที่ต้องละเว้นและจำกัด จะยึดหลักธรรมมาภิบาลในการบริหารงาน  
และจะยืนหยัดด้วยการป้องกัน ปรามปราม และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรพงษ์ บัวหล้า)  
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ภาพที่ 7 ประกาศคำกล่าวแสดงเจตจำนงของผู้บริหาร

### ข. การสื่อสาร

#### ตารางที่ 12 ช่องทางการสื่อสารของผู้บริหาร

เรื่องที่ต้องการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการสื่อสาร	ความถี่
- วิสัยทัศน์/ พันธกิจ/ ภารกิจ - ค่านิยมองค์กร - มติประชุมทั่วไป - แผนการปฏิบัติงาน ประจำปี - ตัวชี้วัดผลการ	- คณะกรรมการประจำ คณะ - คณาจารย์และบุคลากร - นิสิตปัจจุบัน - บุคคลภายนอก - คู่เจรจาที่เป็นทางการ	- การประชุม - ถ่ายบันทึกภาพและ เสียงแจ้งใน LINE กลุ่ม คณะ - ถ่ายทอดสดการประชุม คณะกรรมการประจำ คณะ	เดือนละ 1 ครั้ง/ หรือ ตามความจำเป็นเร่งด่วน หรือนัดหมายเข้าพบ

เรื่องที่ต้องการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการสื่อสาร	ความถี่
ปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงาน - ประกาศทุนวิจัยต่าง ๆ		- เว็บไซต์ของคณะ - การประชุม online/onsite - โทรศัพท์ - อีเมล/ LINE	
- ข่าวสารจาก มหาวิทยาลัย - ข่าวประชาสัมพันธ์ - ผลการดำเนินงานของ คณะ	- บุคคลทั่วไป - ศิษย์เก่า	- เว็บไซต์ของคณะ - LINE	ทุกครั้งที่มีการสื่อสารใหม่

### ค. พันธกิจและผลการดำเนินการของสถาบัน

#### (1) การสร้างสภาวะแวดล้อมเพื่อความสำเร็จ

การสร้างสภาวะแวดล้อมเพื่อความสำเร็จ โดยเริ่มจากด้านการจัดการเรียนการสอนให้แก่กลุ่มลูกค้า คือนิสิต การวางแผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน การจัดการด้านงบประมาณ การดูแลด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ และด้านกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินงานของคณะ ฯ ดังนี้

1.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน เน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้ลงมือทำและได้ใช้กระบวนการคิดวิเคราะห์เกี่ยวกับสิ่งที่เขาได้ทำลงไปเพิ่มมากขึ้น

1.2 ด้านการวางแผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยคณะ ฯ ส่งเสริมและสนับสนุนเกี่ยวกับการศึกษาเรียนรู้ด้านการฝึกอบรมทั้งในระยะสั้นระยะกลาง และระยะยาว ตลอดจนการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสนับสนุนการทำวิจัยทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมด้านการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้งนี้ยังสนับสนุนขวัญกำลังใจด้านสวัสดิการ เช่น การจัดทำประกันสุขภาพให้บุคลากร การให้ความรู้เรื่องการออม การประกันสังคม การลดหย่อนภาษีประจำปี เป็นต้น

1.3 ด้านงบประมาณ โดยมีการจัดทำงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์และคณะ ฯ และหลักประกันคุณภาพการศึกษา การจัดหารายได้เพื่อบำรุงส่วนงานที่นอกเหนือไปจากการเรียนการสอน ได้แก่ การบริการวิชาการ และการวิจัย ซึ่งคณะ ฯ จัดงบประมาณสนับสนุนทุกปี

1.4 ด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรได้รับความสะดวกสบาย อาทิ ระบบการรักษาความปลอดภัย ระบบการซ่อมบำรุง ตลอดจนอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงานที่ทันสมัยและมีความเพียงพอ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

1.5 ด้านกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินงาน คณะ ฯ ได้สนับสนุนองค์ความรู้ต่าง ๆ เช่น จดหมายเวียนเกี่ยวกับกฎระเบียบต่าง ๆ การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทางด้านวิชาชีพ อาทิ การอบรมการจัดทำวารสาร TCI และระบบ ThaiJo การอบรมการขอตำแหน่งทางวิชาการ การอบรมเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา และการอบรมเกี่ยวกับกฎระเบียบต่าง ๆ การอบรมการสอนและการประชุมในรูปแบบ Online เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะบดีได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงของคณะ ฯ และจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่คาดว่าจะมีผลต่อความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และหาแนวทางจัดการป้องกันก่อนที่จะเกิดความเสี่ยงในปีการศึกษา 2565

## (2) การทำให้เกิดการปฏิบัติการอย่างจริงจัง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการบริหารจัดการแบบมีขั้นตอนตามสายการบังคับบัญชา โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะ ฯ ได้ส่งต่อองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบและข้อบังคับให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึงทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

นอกจากนี้ผู้บริหารมุ่งเน้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผนยุทธศาสตร์ โดยเฉพาะการวางแผนเรื่องการรับนิสิตและแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร เนื่องจากคณะ ฯ อยู่ในสายสังคมศาสตร์จึงมีทิศทางในการปรับหลักสูตรให้ทันสมัยสอดคล้องกับสภาวการณ์ของสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงต้องกำหนดหลักสูตรที่จำเป็นและเร่งพัฒนาให้สามารถตอบสนองสังคมได้ เช่น สร้างหลักสูตร 2 ปริญญา หลักสูตรสำหรับผู้สูงวัย เรียนให้ทันโลก (Smart City) หารายได้จากบริการวิชาการระยะสั้น (Short Course) ตามสถานการณ์ตลาดโรงงาน Product สัมพันธ์ แรงงานสัมพันธ์ สิ่งแวดล้อม และการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยี

คณบดีและผู้บริหารมีการกำกับติดตามการดำเนินงานของบุคลากรและมอบหมายให้บุคลากรสายสนับสนุนทุกคนเขียนเส้นทางการปฏิบัติงาน (Work Flow) และให้รายงานผลการดำเนินงานเป็นราย 6 เดือน พร้อมทั้งวิเคราะห์ค่างาน เพื่อสรุปประเด็นปัญหาอุปสรรคและแนวทางที่สามารถพัฒนาการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ได้กำหนดเป้าหมายในปีงบประมาณ 2565 คณะ ฯ เปลี่ยนโฉมใหม่เป็นการดำเนินงานแบบ Digital Office

## 1.2 การกำกับดูแลองค์กรและการสร้างประโยชน์ให้สังคม

### ก. การกำกับดูแลองค์กร

ตารางที่ 13 การกำกับดูแลภายใต้นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสของคณะ ฯ

ประเด็น	การดำเนินงาน
ด้านความโปร่งใส	1. เปิดเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง ปิดเบี่ยง ข้อมูล โดยเฉพาะข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของส่วนงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือปิดเบี่ยงข้อมูล โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้าง มีการเปิดเผยข้อมูลโครงการให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง 2. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและสามารถร้องเรียนได้ ผ่านช่องทาง สายด่วนคณบดี Messenger facebook เพจของคณะฯ หรือติดต่อโดยตรงทางเบอร์โทรศัพท์คณะฯ
ด้านความพร้อมรับผิด	มีการประเมินผลการบริหารงานของคณะผู้บริหารพร้อมรับผิดเมื่อเกิดความผิดพลาด และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรว่าการขับเคลื่อนองค์กรเป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล
ด้านความรับผิดชอบ ด้านการตรวจสอบ และด้านการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา	1. ควบคุมและกำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติตาม

ประเด็น	การดำเนินงาน
	กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ 2. มีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ รายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัย 3. รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีต่อ คณะกรรมการประจำคณะ ฯ 4. รับการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน ตาม นโยบายของมหาวิทยาลัย 5. รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) โดยคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง
ด้านคุณธรรมในองค์กร	1. ผู้บริหารได้แสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการส่งเสริมให้เกิด พฤติกรรมที่ถูกต้องกฎหมายและมีจริยธรรม โดยมีการ เผยแพร่ประกาศคำกล่าวแสดงเจตจำนงของผู้บริหาร หน้าเว็บไซต์คณะฯ 2. ส่งเสริมให้บุคลากรเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกใน การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
ด้านการสื่อสารนโยบายคุณธรรม	1. ให้ความสำคัญในการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร 2. มีการสื่อสารในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และการประชุมประชาคม เพื่อประชาสัมพันธ์ให้รับรู้ทั่ว องค์กร

นอกจากนี้ ในการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง ผู้นำระดับสูงได้มอบอำนาจการสั่งการให้กับผู้บริหารระดับ รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี เพื่อให้มีโอกาสในการบริหารจัดการและตัดสินใจได้ มีการกำหนดสายการบังคับ บัญชาและความรับผิดชอบของแต่ละงานในคณะ ฯ รวมทั้งสนับสนุนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารของ มหาวิทยาลัย” ทุกระดับ

#### (1) ระบบการกำกับดูแลองค์กร

1.1 การบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีระบบการประเมินผลการบริหารงานของทีมนิเทศ โดย ใช้แบบสอบถามตามหลักธรรมาภิบาลสอบถามบุคลากรทุกระดับและรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ฯ เพื่อทราบ

1.2 คณบดีมอบหมายให้รองคณบดี/ หัวหน้าสำนักงานคณบดี/ หัวหน้าภาควิชา เพื่อรับผิดชอบงาน ฝ่ายต่าง ๆ กำกับดูแล และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ทุกเดือน

สำหรับการประชุมพิจารณางบประมาณของแต่ละภาควิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษา ในประเด็นนี้ สามารถพิจารณาได้ว่างบประมาณที่เสนอมามีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของ คณะ ฯ หรือไม่ รวมถึงการจัดสรรทุนการศึกษาให้นิสิตมีความเสมอภาคและเท่าเทียมกันหรือไม่ ทั้งนี้ ยังเปิด

โอกาสให้ศิษย์เก่าเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในรูปแบบของอาจารย์พิเศษ และเชิญศิษย์เก่าที่มีประสบการณ์เข้ามาร่วมประชุมเพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

## (2) การประเมินผลการดำเนินการ

ผู้บริหารวางระบบในการประเมินผลการดำเนินการโดยกำหนดให้มีระบบการประเมินการบริหารงานของทีมงาน คือ 1. แบบสอบถามการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และ 2. แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีการเก็บแบบสอบถามด้วย Google form ซึ่งได้รับความร่วมมือจากคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ดังนี้

**ตารางที่ 14** แบบสอบถามการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564

แบบสอบถามการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
	$\bar{X}$	S.D.
<b>หัวข้อประเมิน</b>		
<b>ประสิทธิผลการบริหารหลักสูตร</b>		
1. ทุกหลักสูตรของคณะ ฯ มีการบริหารจัดการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่กำหนดโดย สกอ. (การกำกับมาตรฐาน)	2.81	1.60
2. ทุกหลักสูตรของคณะ ฯ มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา (AUN QA) ในระดับ 3 ขึ้นไป	2.75	1.57
3. หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตผ่านการรับรองโดยสภาวิชาชีพ	3.13	1.67
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านประสิทธิผลการบริหารหลักสูตร</b>	2.90	0.05
<b>ประสิทธิผลของการบริหารงานตามตัวบ่งชี้หลักในแผนยุทธศาสตร์ระดับคณะ ฯ</b>		
4. กำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยบูรพา	1.88	1.20
5. กำหนดนโยบายที่แสดงอัตลักษณ์ตามพันธกิจของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	1.75	1.13
6. กำหนดแผนงานของคณะ ฯ ที่รองรับและสนับสนุนนโยบายที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยบูรพา	1.69	1.14
7. กำหนดแผนงานของคณะ ฯ ที่รองรับและสนับสนุนนโยบายที่แสดงอัตลักษณ์ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	1.44	1.03
8. มีการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ครบถ้วน	1.44	1.03
9. แผนงานของคณะ ฯ บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด	1.44	1.03
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านประสิทธิผลของการบริหารงานตามตัวบ่งชี้หลักในแผนยุทธศาสตร์ระดับคณะ ฯ</b>	1.60	0.07
<b>สมรรถนะคณบดี</b>		
10. ความสามารถในการสร้างแรงบันดาลใจ	1.38	1.02
11. ความสามารถในการแก้ปัญหา	1.44	1.09
12. ความสามารถในการแสดงภาวะผู้นำ	1.38	1.02



แบบสอบถามการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคณบดี คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
หัวข้อประเมิน	$\bar{X}$	S.D.
ค่าเฉลี่ย ด้านสมรรถนะคณบดี	1.40	0.04
<b>การแสวงหารายได้</b>		
13. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแหล่งเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	1.63	1.09
14. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแหล่งเงินทุนสนับสนุนการ บริการวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์	1.63	1.20
15. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งแหล่งเงินทุนสนับสนุนการทำ บำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	1.31	0.79
ค่าเฉลี่ย ด้านการแสวงหารายได้	1.52	0.21
<b>การบริหารงานและความรับผิดชอบที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>		
16. กำหนดยุทธศาสตร์และบริหารยุทธศาสตร์ได้เหมาะสมกับ สถานการณ์	1.44	1.09
17. กำหนดแผนงานจัดการความเสี่ยงที่สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ มีโอกาสดังขึ้น	1.38	1.02
18. มีระบบสารสนเทศประกอบการตัดสินใจในการบริหาร	1.31	1.01
19. มีการดำเนินการจัดการความรู้สำหรับบุคลากรคณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์	1.38	1.02
ค่าเฉลี่ย ด้านการบริหารงานและความรับผิดชอบที่ตอบสนอง ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1.38	0.04
ค่าเฉลี่ยรวม	1.71	1.25

การบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคณบดี คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ร้อยละ 1.71 โดยหัวข้อด้านประสิทธิภาพการ บริหารหลักสูตร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.90 รองลงมาคือ ด้านประสิทธิภาพของการบริหารงานตามตัวบ่งชี้หลักใน แผนยุทธศาสตร์ระดับคณะ ฯ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.60 ด้านการแสวงหารายได้มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดร้อยละ 1.52 ด้านสมรรถนะคณบดี 1.40 และด้านการบริหารงานและความรับผิดชอบที่ตอบสนองความคาดหวังของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย 1.38 ตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

#### ข้อเสนอแนะ

การนำองค์กรขาดประสิทธิภาพ คณบดีไม่สามารถครองใจผู้ปฏิบัติงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน วิชาการ คณบดีควรเปิดใจรับฟังเสียงสะท้อนของประชาคม การไม่รับฟังอย่างจริงจังอาจนำมาสู่การไม่พูดคุยและ สะท้อนปัญหาของคนในองค์กรอย่างแท้จริง จึงเกิดสภาวะต่างคนต่างอยู่ และไม่มีใครเสียสละทำงานให้ส่วนรวม และคณบดีควรปฏิบัติต่อบุคลากรอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อตั้งศรัทธาของอาจารย์และเจ้าหน้าที่มาร่วมกัน ทำงานให้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ต่อไป

ตารางที่ 15 แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2564

แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
	$\bar{X}$	S.D.
<b>หัวข้อประเมิน</b>		
<b>ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ฯ โดยภาพรวม</b>		
1. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ ที่ได้รับการแต่งตั้งอย่างครบถ้วน	2.00	1.29
2. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้ให้ทิศทางและนโยบายในการ บริหารงานแก่คณะ ฯ และมีส่วนร่วมในการกำหนดยุทธศาสตร์ ของคณะ ฯ	1.77	1.24
3. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และ ข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด	2.00	1.29
<b>ค่าเฉลี่ย ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำ คณะ ฯ โดยภาพรวม</b>	1.85	0.13
<b>คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานของคณะ ฯ ให้บรรลุเป้าหมาย</b>		
4. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ กำชับให้ผู้บริหารคณะ ฯ บริหารงานด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเอาใจใส่	1.62	1.19
5. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ กำชับให้ผู้บริหารคณะ ฯ รักษา ผลประโยชน์ของคณะ ฯ เป็นที่ตั้งและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต	1.62	1.26
6. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ กำชับให้ผู้บริหารคณะ ฯ ปฏิบัติ ตามกติกาอย่างเคร่งครัด	1.62	1.26
7. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ กำชับให้ผู้บริหารคณะ ฯ บริหารงานด้วยโปร่งใสเปิดเผย และเป็นธรรม	1.62	1.26
8. คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้หลักธรรมาภิ บาล	1.62	1.26
<b>ค่าเฉลี่ย คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้กำกับติดตามผลการ ดำเนินงานของคณะ ฯ ให้บรรลุเป้าหมาย</b>	1.62	0.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	1.73	1.22

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2564 โดยค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ร้อยละ 1.73 โดยหัวข้อประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ฯ โดยภาพรวม มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.85 คณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้กำกับติดตามผลการดำเนินงานของ คณะ ฯ ให้บรรลุเป้าหมาย มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.62 ตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

## ข้อเสนอแนะ

ควรคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของคณะเป็นที่ตั้ง และแสดงบทบาท Check and Balance ให้ชัดเจนกว่านี้ ขอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาปัญหาของคณะฯ และมีข้อเสนอแนะเพื่อหาทางออกของปัญหาที่เหมาะสม ขอให้ท่านพิจารณาการทำหน้าที่ของท่านให้รอบด้านด้วย

### **ข. การประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและอย่างมีจริยธรรม**

#### **(1) การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และการรับรองคุณภาพ**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำกับดูแลมาตรฐานหลักสูตรทั้งหมดของคณะฯ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด และอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายทุกระดับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเน้นการตรวจรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN – QA version 4 (แสดงผลการประเมินในภาคผนวก) ให้มีคุณภาพอยู่ในระดับที่ดี เพื่อเป็นหลักประกันให้แก่ผู้เรียนและสังคมว่าการผลิตบัณฑิตของคณะฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้ คณะฯ ยังรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2563 – 2566 (Education Criteria for Performance Excellence Excellence: EdPEX) โดยคณะฯ ได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานทั้งในระดับหลักสูตรและในระดับส่วนงานให้มีแนวปฏิบัติที่มีคุณภาพ นอกจากนี้ทุกหน่วยงานภายในคณะฯ ก็ได้ยึดแนวปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทั้งในส่วนของคณะและของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

#### **(2) การประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมของบุคลากรในส่วนงาน โดยมีระบบระเบียบเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 2.1 หลักธรรมาภิบาลในการบริหารของคณะฯ
- 2.2 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในทุกพันธกิจที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากรและนิสิตอย่างสม่ำเสมอ
- 2.4 การสื่อสารองค์การกับบุคลากรผ่านทางการประชุมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นทางการ และไม่ใชทางการ

### **ค. การสร้างประโยชน์ให้สังคม**

#### **(1) ความผาสุกของสังคม**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำหนดเป้าหมายในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ทางภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยคณะฯ มีคู่ความร่วมมือระดับท้องถิ่นที่ดี และสามารถจับมือกันพัฒนาชุมชนเพื่อรองรับกับโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) แผนพัฒนาแห่งชาติภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางด้านสังคม ทักษะการ สิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ ความร่วมมือของ 3 ภาควิชา ที่สามารถนำองค์ความรู้ของความเป็นรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ มาผสมผสานกันและร่วมมือกันลงพื้นที่พัฒนาชุมชน/ สังคมให้มีความผาสุกได้เป็นอย่างดี

คณะฯ ได้ดำเนินการจัดบริการวิชาการเพื่อนำความรู้ไปถึงระดับชุมชนและท้องถิ่น ผู้ประกอบการภาครัฐและเอกชน อาทิ 1) ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ได้จัดโครงการเวทีวิชาการ Public Administration and Social Science in EEC Forums ในหัวข้อ “ทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น ในเขตพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC)” ที่สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือร่วมกัน เป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้และมุมมองการพัฒนาพื้นที่ 2) ภาควิชารัฐศาสตร์จัดเสวนาวิชาการออนไลน์ เรื่อง “นโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมของประเทศ

ไทย” เพื่อให้ความรู้เรื่องการปฏิวัติอุตสาหกรรมในยุคต่าง ๆ และปรับปรุงพัฒนาอุตสาหกรรมเข้าสู่ยุค 4.0 และ 3) ภาควิชานิติศาสตร์ จัดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่อาชีพนักกฎหมาย “Start up กับเส้นทางนักกฎหมาย ยุคใหม่” เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพหรืออาชีพต่าง ๆ ทางด้านกฎหมาย เพื่อตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรมและ มรรยาทที่พึงมีและควรปฏิบัติเมื่อประกอบวิชาชีพหรืออาชีพนักกฎหมาย เป็นต้น

## (2) การสนับสนุนชุมชน

กิจกรรมด้านการสนับสนุนสังคม คณะ ฯ กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการโดยตั้งเป้าหมายอย่างเป็นระบบ การสนับสนุนในแต่ละปี เพื่อกำหนดโครงการที่จะทำให้ชุมชนใกล้เคียงโดยรอบสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและ สร้างเครือข่ายพัฒนาชุมชนร่วมกัน นอกจากนี้คณะ ฯ ยังมุ่งแสวงหาคู่ความร่วมมือใหม่ ดังนี้

2.1 กระทรวงยุติธรรม ศาลจังหวัดชลบุรี ศาลแขวงชลบุรี ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดชลบุรี และสำนักงานบังคับคดี จังหวัดชลบุรี

2.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เกี่ยวกับการบริการ วิชาการ วิจัย และแลกเปลี่ยนบทความตีพิมพ์/ กลั่นกรอง

2.3 เครือข่ายการศึกษา วิจัย และความสัมพันธ์ด้านการวิจัยทางด้านรัฐศาสตร์และ รัฐประศาสนศาสตร์ โดยมหาวิทยาลัยบูรพาที่มีความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และเสนอผลงานทางวิชาการ

2.4 เป็นสถานที่ตั้งของศูนย์ศึกษาและประสานงานด้านสิทธิมนุษยชน ภาคตะวันออก เพื่อรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในพื้นที่ภาคตะวันออก

2.5 เป็นศูนย์ประสานงานเสริมสร้างความสามัคคีปรองดองและสมานฉันท์ ภาคตะวันออก ประสานงาน บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนราชการเพื่อสนับสนุนองค์ความรู้และพัฒนาแนวทางในการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ภาคตะวันออก

2.6 ความร่วมมือทางวิชาการ การบูรณาการความร่วมมือในการยกระดับคุณภาพการวิจัยและพัฒนาชุมชน ระหว่าง ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนชลบุรี กับ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะ ฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนด้วยการเป็นที่ปรึกษาโครงการ Local Performance Assessment (LPA) โครงการประเมินความพึงพอใจของเทศบาล ในการปรับขึ้นเงินเดือน โดยมีอาจารย์ของคณะ ฯ เป็นที่ปรึกษา

## หมวด 2 กลยุทธ์

### 2.1 การจัดทำกลยุทธ์

#### ก. กระบวนการจัดทำกลยุทธ์

##### (1) กระบวนการวางแผนกลยุทธ์

การจัดทำแผนกลยุทธ์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 คณะ ฯ ได้วางแผนการดำเนินงานจัดทำแผนกลยุทธ์อย่างเป็นขั้นเป็นตอน โดยจัดทำบันทึกเชิญบุคลากรทุกสายงานเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของส่วนงาน ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 ซึ่งได้รับความร่วมมือจากรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี หัวหน้าภาควิชา คณาจารย์ และบุคลากรทุกสายงาน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว เพื่อรับฟังแนวทางในการวางแผนกลยุทธ์จากวิทยากรที่มามีถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์เพื่อเป็นการทบทวนแผนปฏิบัติการของคณะ ฯ พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการของคณะ ฯ โดยเปิดโอกาสให้ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากร แบ่งเป็นกลุ่มย่อยตามประเด็นแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ซึ่งเป็นการระดมความคิดเห็นของแต่ละองค์ประกอบให้ครบถ้วน จากนั้นให้แต่ละกลุ่มนำเสนอแผนปฏิบัติการ โดยให้ทุกคนช่วยกันวิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะแนวทางเพิ่มเติม เพื่อสรุปออกมาเป็นแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการที่นำมาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการทบทวนแผนกลยุทธ์โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะ ฯ และจัดส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาและรับรองแผนกลยุทธ์ดังกล่าว จากนั้นผู้บริหารได้ถ่ายทอดสื่อสารมายังภาควิชา สำนักงานคณบดี พร้อมทั้งให้ภาควิชาและสำนักงานคณบดีจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

สำหรับแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ได้มาจากการรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากประชาคม คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ 2 รอบ รอบแรกเป็นการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของส่วนงาน ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 ที่จังหวัดจันทบุรี โดยมีการระดมความคิดเห็นแบบกว้าง ๆ เพื่อการจัดทำแผนกลยุทธ์ หลังจากนั้นได้นำความคิดเห็นจากประชาคมมาผนวกกับวิสัยทัศน์ที่คณบดีได้นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย และพัฒนายกร่างมาเป็นร่างแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ หลังจากนั้นส่งให้มหาวิทยาลัยพิจารณาความสอดคล้อง เมื่อได้รับการรับรองแผนกลยุทธ์จากมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อย คณบดีนำมาถ่ายทอดไปยังภาควิชา และให้ภาควิชาจัดทำแผนพัฒนาภาควิชาที่จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ และ EdPEX ด้วย

และในปีการศึกษา 2564 นี้ คณะ ฯ ได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “การทบทวนค่านิยมและวิสัยทัศน์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เพื่อพัฒนาโครงสร้างองค์กรตามหลัก EdPEX ประจำปีงบประมาณ 2565” ให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ณ เกาะช้าง จังหวัดตราด ระหว่างวันที่ 11 - 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เพื่อปรับวิสัยทัศน์ให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และพัฒนาส่วนงานให้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ ที่มุ่งเน้นอุตสาหกรรมเป้าหมายในภาคตะวันออก บนพื้นฐานเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และอีกหนึ่งโครงการที่สำคัญ คือ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์ ในหัวข้อ “การเพิ่มทักษะการเขียนแผนยุทธศาสตร์สมัยใหม่” และ “การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างมืออาชีพ” โดยวิทยากร รองศาสตราจารย์ ดร. ดำรง วัฒนา ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์ ให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้คณาจารย์ทุกภาควิชาเข้าร่วมการอบรม เพื่อปรับปรุงแผนการดำเนินงาน วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อนำไปใช้เป็นแผนงานของแต่ละภาควิชา และสามารถนำมาต่อยอดปรับปรุงแผนของคณะ ฯ ได้ต่อไป



ภาพที่ 8 โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ



ภาพที่ 9 – 11 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์

(2) นวัตกรรม

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงของคณะ ฯ และเมื่อพิจารณาจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัส COVID - 19 คณะ ฯ จึงได้ใช้นวัตกรรมจัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคนิควิธีการเพื่อรองรับสถานการณ์การป้องกันเชื้อไวรัส COVID - 19 ด้วยการจัดระยะ Distancing Learning ตั้งแต่การจัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์การเข้าอาคารเรียนโดยการสแกนคิวอาร์โค้ด การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการเรียนการสอน Online อาทิ Google Hangout, Google Meet และ Zoom ตลอดจนผลักดันให้อาจารย์จัดทำรายวิชาการเรียนรู้ออนไลน์ในระบบเปิดมหาวิทยาลัยบูรพา BUU MOOC จำนวน 1 รายวิชา การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานบุคคล E-Leave การแผนกลยุทธ์ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยเฉพาะสื่อเทคโนโลยีที่ใช้ประกอบช่วยให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น Computer

touch screen, Microphone ระบบ Infrared ที่ทำให้สัญญาณไม่รบกวนกันระหว่างห้อง Auditorium อุปกรณ์เครื่องเสียง Surround 7.1 (5 และ 7 ทิศทาง) HDML 5 สามารถดูวิดีโอภาพและเสียงได้จากทุกอุปกรณ์ (เช่น มือถือ iPad) รวมถึงการ live สด กิจกรรมการเรียนการสอน/ โครงการต่าง ๆ ผ่าน Facebook/ YouTube ที่ต้องมีแผนการดำเนินงาน ตรวจสอบเมื่อถึงรอบครบอายุงาน คณะ ฯ ดำเนินการตามแผนเปลี่ยนอุปกรณ์ต่าง ๆ นอกจากนี้คณะ ฯ ยังมอบหมายให้งานเทคโนโลยีและสารสนเทศดำเนินการจัดทำระบบการจองรถออนไลน์ การแสกนเข้าออกงานโดยใช้ระบบม่านตา เพื่อป้องกันการติดเชื้อ ฯ การปรับงบประมาณกลางปี จัดซื้ออุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์เพิ่มเติม เพื่อใช้ในสถานการณ์โควิด-19 เพิ่มจอโทรทัศน์ใหม่ที่สามารถเชื่อมต่อกับมือถือของอาจารย์และนิสิตในรูปแบบของ Smart TV ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่คณะ ฯ ได้เพิ่มเติมจากปีการศึกษา 2563

### (3) การวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยสกัดจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างเป็นพลวัตรทั้งภายในคณะ ฯ ภายในมหาวิทยาลัย ฯ และบริบทภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในวางแผนการดำเนินงานอย่างรอบด้าน นำไปสู่แผนปฏิบัติการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงและตอบโจทย์แผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ

นอกจากนี้คณะ ฯ ยังได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากข้อเสนอแนะของภาควิชาและนำเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ เพื่อการกำหนดกลยุทธ์ต่าง ๆ อาทิ กลยุทธ์ทางการเงิน กลยุทธ์ปรับปรุงหลักสูตรบัณฑิตศึกษา การขยายฐานการรับนิสิตในระดับปริญญาตรี การวางแผนกลยุทธ์การตลาดของหลักสูตร อาทิ หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาควิชาบัณฑิต และการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น

### (4) ระบบงานและสมรรถนะหลัก

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยพิจารณาจากขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละงาน จากนั้นนำเสนอในที่ประชุมบุคลากรเพื่อนำเสนอประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ได้ข้อสรุปในที่ประชุม ตลอดจนให้เจ้าของงานดำเนินงานตามมติที่ประชุมเพื่อให้การดำเนินงานมีระบบมากขึ้น หน่วยงานใดที่มีระบบอยู่แล้วก็ให้ดำเนินการต่อโดยขอให้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยให้การดำเนินงานมีความคงเส้นคงวา ประหยัดแรงงานและทรัพยากร สะดวกรวดเร็ว ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรคเกิดขึ้นอีกก็สามารถหารือกันเพื่อปรับวิธีการทำงานให้คล่องตัวมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นเป็นลำดับทั้งในส่วนของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ นอกจากนี้คณะ ฯ ให้บุคลากรสายสนับสนุนทำ Flow Chart งานของตนเอง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดสมรรถนะของบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ให้รับทราบแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานไปสู่ระบบ Digital Office ในปี พ.ศ. 2566

## ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

### (1) วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ

1.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพและผลิตผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้จริง

1.2 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์การแบบยั่งยืนโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

1.3 เพื่อสร้างองค์การให้เป็นแหล่งเรียนรู้และรับผิดชอบต่อสังคม

### (2) การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์พิจารณาวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในแต่ละยุทธศาสตร์ตามตารางที่ 16 ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2564

คณะ ฯ ได้จัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอที่จะผลักดันแผนกลยุทธ์นั้นให้สำเร็จได้ อาทิ การตั้งอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพ ซึ่งคณะกรรมการแต่ละชุดจะคอยพิจารณา

และเฝ้าติดตาม พร้อมทั้งให้ความเห็นต่อคณบดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การจัดสรรทรัพยากรที่จะทำให้แผนกลยุทธ์หรือกิจกรรมภายใต้กลยุทธ์นั้นสำเร็จได้อย่างเหมาะสม

**ตารางที่ 16** ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	(1) เป้าหมาย	(2) ผลการดำเนินงาน	(3) ผลการดำเนินงาน /เป้าหมาย (2)/(1)	(4) ร้อยละของเป้าหมายหรือสัดส่วนเมื่อเทียบกับระยะเวลาที่กำหนด % ของ (3)
<b>Platform 1</b> การยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก				
KR 3 ร้อยละของหลักสูตรที่สอดคล้องเชิงพื้นที่	ร้อยละ 81	ร้อยละ 100	1.23	123
KR 4 จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ที่มีการดำเนินการตามรูปแบบ EEC Model	1 หลักสูตร	2 หลักสูตร	2	200
KR 5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของ CWIE / EEC model	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70	1.4	140
KR 6 จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาผู้ประกอบการหรือนวัตกรรม	1 หลักสูตร	0	0	0
KR 7 อัตราการดำเนินงานทำของบัณฑิตในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 20	0	0	0
<b>Program 1</b> ระบบพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับสากล				
KR 1 จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะ	1 หลักสูตร	0	0	0
KR 2 จำนวนแรงงานที่เข้ารับการรับรองสมรรถนะ (Re-skill / Up-skill)	5 คน	74 คน	14.8	1,480
KR 3 จำนวนหลักสูตรที่มีปริญญาที่ได้รับการรับรองระดับสากล (เช่น AUN – QA, ABEST 21 หรือ WFME เป็นต้น)	1 หลักสูตร	5 หลักสูตร	5	500
<b>Program 2</b> พัฒนากำลังคนระดับสูงรองรับระบบเศรษฐกิจในพื้นที่ภาคตะวันออก				
KR1 จำนวนสถานประกอบการที่รับนิสิตเข้าโครงการ CWIE / EEC model	5 สถานประกอบการ	142 สถานประกอบการ	28.4	2,840
KR2 ร้อยละของสถานประกอบการในพื้นที่ภาคตะวันออกที่รับนิสิตเข้าโครงการ CWIE / EEC model	ร้อยละ 20	ร้อยละ 86	4.3	430
<b>Program 3</b> ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะอนาคต				
KR 1 จำนวนรายวิชา BUU - MOOCs	1 รายวิชา	0	0	0
KR 2 จำนวนผู้ใช้บริการ BUU - MOOCs	20 คน	0	0	0
KR 4 จำนวนบัณฑิตจิตอาสา (ค่าเป้าหมายคำนวณจากร้อยละ 5 ของนิสิตระดับปริญญาตรีของส่วนงาน)	173 คน	0	0	0
<b>Program 4</b> การนำมหาวิทยาลัยสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล				
KR 1 จำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ถูกจัดลำดับใน 500 ลำดับแรกของโลก	1 กิจกรรม	1 กิจกรรม	1	100



ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	(1) เป้าหมาย	(2) ผลการ ดำเนินงาน	(3) ผลการ ดำเนินงาน /เป้าหมาย (2)/(1)	(4) ร้อยละของ เป้าหมายหรือสัดส่วน เมื่อเทียบกับระยะเวลา ที่กำหนด % ของ (3)
KR 2 จำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ถูกจัดลำดับใน 200 ลำดับแรกของเอเชีย	1 กิจกรรม	0	0	0
KR 3 จำนวนครั้งในการนำเสนอตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยในกิจกรรมระดับสากล	2 กิจกรรม	2 กิจกรรม	1	100
<b>Program 5 ยกระดับคุณภาพและความเป็นสากลของงานวิจัยผ่านความร่วมมือการทำวิจัยกับสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศ</b>				
KR 1 จำนวนงานวิจัย (สะสม) ที่มีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างชาติ	3 ชิ้น	0	0	0
KR 2 จำนวนงานวิจัยที่มีความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาต่างชาติที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus / ISI	2 ชิ้น	0	0	0
KR 4 จำนวนงานวิจัยที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus / ISI คิวไทล์ 1 หรือ 2	2 ชิ้น	1 ชิ้น	0.5	50
<b>Platform 2 การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นพื้นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียง</b>				
<b>Program 8 พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากภาคตะวันออกเฉียงด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม</b>				
KR3 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่พัฒนาชุมชนภาคตะวันออกเฉียง	5 โครงการ	18 โครงการ	3.6	360
<b>Platform 3 การพัฒนาองค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน</b>				
<b>Program 9 มุ่งสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ</b>				
KR 1 จำนวน New Believer ด้านการความเป็นเลิศ EdPex Criteria & Assessor และ TQA Criteria & Assessor	1 คน	1 คน	1	100
KR2 จำนวนส่วนงานที่ได้รับคะแนนการประเมิน EdPex 200 คะแนนขึ้นไป	200 คะแนน	145 คะแนน	0.725	72.5
<b>Program 10 พัฒนาระบบบริหารประสิทธิภาพรายรับ-รายจ่าย</b>				
KR 1 จำนวนส่วนงานที่มีการเติบโตของเงินรายได้มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4	ร้อยละ 4	ร้อยละ -19	-4.75	-475
KR 2 จำนวนส่วนงานที่ผ่านเกณฑ์ NI - 12 (Net Income 12 %)	ร้อยละ 12	ร้อยละ 41.4	3.45	345
<b>Program 12 การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวด้านสถานที่และโครงสร้างพื้นฐาน</b>				
KR 1 ร้อยละการเพิ่มขึ้นของพื้นที่สีเขียว	ร้อยละ 0.1	ร้อยละ .01	1	100
KR 2 จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อม พลังงาน และความยั่งยืน	3 กิจกรรม	3 กิจกรรม	1	100

\* หมายเหตุ คณะ ฯ มีแนวโน้มว่าจะต้องเลื่อนการผลักดันแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมในปี 2566 เนื่องจากติดปัญหาสถานการณ์การระบาดของเชื้อโคโรน่า - 19 ซึ่งไม่สามารถลงพื้นที่ตามวัตถุประสงค์ของแผนกลยุทธ์ดังกล่าวได้  
ที่มา : ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564)

## 2.2 การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

### ก. การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

#### (1) แผนปฏิบัติการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ตามที่มหาวิทยาลัยบูรพากำหนด ซึ่งในปีการศึกษาคณะ ฯ จัดทำโครงการตามแผนกลยุทธ์แต่ไม่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรม แต่คณะ ฯ ได้ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สำหรับวิธีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ คณะฯ ได้มอบหมายให้หัวหน้าภาควิชาดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของแต่ละภาควิชาเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ของคณะ ฯ ที่กำหนดไว้

#### (2) การนำแผนปฏิบัติการไปใช้

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยกำหนดโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และได้ส่งมอบแผนกลยุทธ์ที่ผ่านการรับรองจากทางมหาวิทยาลัยให้หัวหน้าภาควิชาทั้ง 3 ภาค ใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการของแต่ละภาควิชา และได้ติดตามความก้าวหน้าของแผนและติดตาม OKR ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ทุกเดือน โดยผลการดำเนินงานของคณะ ฯ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยสรุปได้ดังต่อไปนี้

#### Platform 1 การยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับมาตรฐานสากลและการสร้างบุคลากรคุณภาพสนองต่อความต้องการของพื้นที่ภาคตะวันออก

KR 3 ร้อยละของหลักสูตรที่สอดคล้องเชิงพื้นที่ การพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับพื้นที่เขตเศรษฐกิจ และชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 81 ได้ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

KR 4 จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) ที่มีการดำเนินการตามรูปแบบ EEC Model โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ 1 หลักสูตร ผลการดำเนินงานตามแผนได้เท่ากับ 2 หลักสูตร

KR 5 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางของ CWIE / EEC model โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 50 ผลการดำเนินงานตามแผนเท่ากับร้อยละ 70

#### Program 1 ระบบพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับสากล

KR 2 มีจำนวนแรงงานที่ได้เข้ารับการรับรองสมรรถนะ (Re-skill / Up-skill) จำนวน 74 คน

KR 3 จำนวนหลักสูตรมีปริญญาที่ได้รับการรับรองระดับสากล 5 หลักสูตร

#### Program 2 พัฒนากำลังคนระดับสูงรองรับระบบเศรษฐกิจในพื้นที่ภาคตะวันออก

KR 1 จำนวนสถานประกอบการที่รับนิสิตเข้าโครงการ CWIE / EEC model ทั้งหมด 142 แห่ง

KR 2 ร้อยละของสถานประกอบการในพื้นที่ภาคตะวันออกที่รับนิสิตเข้าโครงการ CWIE / EEC model โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 20 ผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 86

#### Program 4 การนำมหาวิทยาลัยสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

KR 1 จำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ถูกจัดลำดับใน 500 ลำดับแรกของโลก โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ 1 กิจกรรม ผลการดำเนินงานตามแผนได้เท่ากับ 1 กิจกรรม ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

KR 3 จำนวนครั้งในการนำเสนอตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยในกิจกรรมระดับสากล โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ 2 กิจกรรม ผลการดำเนินงานตามแผนได้เท่ากับ 2 กิจกรรม ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

Program 5 ยกระดับคุณภาพและความเป็นสากลของงานวิจัยผ่านความร่วมมือการทำวิจัยกับสถาบันการศึกษาจากต่างประเทศ

KR 4 จำนวนงานวิจัยที่เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus / ISI ควอไทล์ 1 หรือ 2 โดยคณะ ฯ ส่งเสริมและผลักดันให้คณาจารย์มีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ 2 ผลงาน ได้ดำเนินการตามแผน 1 ผลงาน คิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 50

**Platform 2 การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่ยึดในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**

**Program 8 พัฒนาเศรษฐกิจฐานรากภาคตะวันออกเฉียงเหนือด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม**

KR 3 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่พัฒนาชุมชนภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยคณะตั้งเป้าหมายไว้ที่ 5 โครงการดำเนินการได้ทั้งหมด 18 โครงการ ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 360

**Platform 3 การพัฒนาองค์กรประสิทธิภาพสูงเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน**

**Program 9 มุ่งสู่องค์กรที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ**

KR 1 จำนวน New Believer ด้านการความเป็นเลิศ EdPex Criteria & Assessor และ TQA Criteria & Assessor โดยคณะตั้งเป้าหมายไว้ที่ 1 คน ผลการดำเนินงานตามแผนเท่ากับ 1 คน

KR 2 จำนวนส่วนงานที่ได้รับคะแนนการประเมิน EdPEX 200 คะแนนขึ้นไป ตั้งเป้าหมายค่าคะแนนไว้ที่ 200 คะแนน คณะ ฯ ได้คะแนนประเมินเท่ากับ 145 คะแนน ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 72.5

**Program 10 พัฒนาระบบบริหารประสิทธิภาพรายรับ-รายจ่าย**

KR 1 จำนวนส่วนงานที่มีการเติบโตของเงินรายได้มากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 4 คณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 4 ได้ผลการดำเนินงานเท่ากับ ร้อยละ -19

KR 2 จำนวนส่วนงานที่ผ่านเกณฑ์ NI – 12 (Net Income 12 %) โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 12 ได้ผลการดำเนินงานเท่ากับ ร้อยละ 41.4 ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 345

**Program 12 การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวด้านสถานที่และโครงสร้างพื้นฐาน**

KR 1 ร้อยละการเพิ่มขึ้นของพื้นที่สีเขียว โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 0.1 ได้ผลการดำเนินงานเท่ากับ ร้อยละ 0.1 ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

KR 2 จำนวนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสิ่งแวดล้อม พลังงาน และความยั่งยืน โดยคณะ ฯ ตั้งเป้าหมายไว้ 3 กิจกรรม ได้ผลการดำเนินงานเท่ากับ 3 กิจกรรม ผลการดำเนินงานตามแผนคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

### **(3) การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการวางแผนงบประมาณและแผนพัฒนาบุคลากรไปพร้อมกับการวางแผนปฏิบัติการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะมีทรัพยากรต่าง ๆ สนับสนุนอย่างเพียงพอตลอดปี โดยการจัดสรรทรัพยากรจะมุ่งเน้นที่การบรรลุผลในเชิงกลยุทธ์เป็นหลัก มีการวิเคราะห์เหตุผลและความจำเป็นในการใช้ทรัพยากรเพื่อให้ส่วนงานบรรลุตัวชี้วัดที่สำคัญตามที่ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ คณะ ฯ ได้นำเสนอรายงานสถานะการเงินทุกเดือนต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ หลังจากนั้นผู้บริหารจะกำหนดทิศทางในการบริหารงานอย่างเหมาะสม และเชิญประชุมบุคลากรทั้งคณะ ฯ เพื่อชี้แจงแผนงบประมาณและแผนพัฒนาบุคลากรที่คณะ ฯ จะต้องดำเนินการอย่างเหมาะสม ซึ่งตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 มหาวิทยาลัยได้ควมรวมบุคลากรของวิทยาลัยการบริหารรัฐกิจมาอยู่กับคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ จึงต้องแจ้งให้บุคลากรทั้งหมดได้รับทราบถึงแผนการดำเนินงานของคณะ ฯ และการอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันอย่างสมดุล

คณะ ฯ มีการจัดสรรทรัพยากร 2 รูปแบบ ได้แก่

1. การจัดสรรทรัพยากรตามแผนกลยุทธ์ที่มอบหมายให้ภาควิชาดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วยงบประมาณที่ระบุอยู่ในกิจกรรมภายใต้แผนกลยุทธ์ ทั้งนี้ คณะฯ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้กับแผนกลยุทธ์ที่อยู่ภายใต้กลยุทธ์ก่อนเป็นอันดับแรก

2. การจัดสรรทรัพยากรผ่านกลไกของคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงในระดับคณะฯ และกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของคณะฯ ซึ่งคณะกรรมการทั้งสองชุดนี้จะประชุมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทบทวนความเสี่ยงของคณะฯ และนำไปสู่การปรับลดหรือเพิ่มทรัพยากรที่จะใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ให้บรรลุวัตถุประสงค์

#### (4) แผนด้านบุคลากร

การกำกับติดตามผลการดำเนินงานแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนด้วยการอาศัยฐานข้อมูลอัตรากำลังปัจจุบันและความต้องการอัตรากำลังในอนาคตมากำหนดเป็นแผนระยะ 5 ปี โดยแผนดังกล่าวประกอบด้วย

4.1 คณะฯ มีแผนการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ อาทิ การส่งเสริมคณาจารย์ให้ก้าวสู่คุณวุฒิปริญญาเอก การเข้าสู่การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ การพัฒนาตนเองด้วยการเพิ่มความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เช่น การพัฒนาเทคนิคการสอนและการวัดผล การพัฒนางานวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนวิจัยจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และแผนพัฒนาด้านฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของตนเองหรือเตรียมตัวสำหรับวิสัยทัศน์ในอนาคต และในปีการศึกษา 2564 มีคณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น จำนวน 2 คน ดังนี้

4.1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ (อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์)

4.2 คณะฯ กระตุ้นให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการตระหนักถึงเส้นทางการเจริญเติบโตในสายงาน (Career Path) ตลอดจนผลักดันโดยสร้างแรงจูงใจผ่านกระบวนการพัฒนาบุคลากรจนได้ผลสัมฤทธิ์สำคัญ เช่น การก้าวสู่ตำแหน่งบุคลากรระดับชำนาญการ ในปีที่ผ่านมา มีบุคลากรสายสนับสนุนได้เข้ารับประเมินในระดับชำนาญการทั้งหมด 6 ท่าน ซึ่งในปีนี้ยังไม่มีผู้ผ่านการประเมินและได้รับตำแหน่งชำนาญการ คณะฯ จึงได้พยายามผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เตรียมยื่นขอปรับตำแหน่งเข้ารับการอบรม เช่น หลักสูตร “เทคนิคการเขียนผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์” เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ” และยังสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมประจำปีภายนอกส่วนงานเพื่อเพิ่มเติมและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะคอยกำกับติดตามผลการดำเนินงานโดยได้รับการรายงานจากระดับภาควิชาทั้ง 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และภาควิชานิติศาสตร์ อาทิ การรายงานความคืบหน้าการศึกษาต่อของบุคลากรสายวิชาการ การรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนผลสำเร็จของโครงการและกิจกรรมเหล่านั้น

การรายงานผลข้างต้นได้นำมาสู่การให้ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ซึ่งจะนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ข้อมูลเรื่องบุคลากรได้นำแจ้งในกรรมการประจำคณะฯ เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในขั้นต่อไป ซึ่งในปีงบประมาณ 2565 คณะฯ มีแนวทางที่จะพัฒนาบุคลากรในรูปแบบของ Individual Development Plan คือ การพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

#### (5) ตัววัดผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ 2564 คณะฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์และมียุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ตัวชี้วัด หรือ OKR ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายในปีงบประมาณ 2563 ได้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

1. ตัวชี้วัดการให้คณาจารย์ยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ คณะฯ ได้มีการจัดทำระบบการสำรวจ และติดตามคณาจารย์ที่มีเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อกำหนดให้มีการตื่นตัวในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ นอกจากนี้คณะฯ ยังมีนโยบายการให้เงินอุดหนุนการทำวิจัยจากเงินรายได้ของคณะฯ เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์มีผลงานวิจัยเพื่อนำไปใช้เป็นเอกสารส่วนหนึ่งในการยื่นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 มีผู้ได้ตำแหน่งทางวิชาการทั้งสิ้น 7 คน ได้แก่ ศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน รองศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 5 คน

2. ตัวชี้วัดจำนวนหลักสูตรที่มีการบริหารจัดการจนเกิดความคุ้มค่า และคุ้มค่าของหลักสูตร ซึ่งมีบางหลักสูตร เช่น หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ภาคบัณฑิต ปริญญาตรีใบที่สอง และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีจำนวนผู้เรียนต่ำกว่าเป้าหมาย ทำให้ไม่อยู่ในจุดคุ้มทุน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้มีนโยบายการมุ่งเน้นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเชิงรุก และมีนโยบายในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้เรียนจากเครือข่ายภายนอกอีกหนึ่งช่องทาง ในปีงบประมาณ 2564 คณะฯ ได้เครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ดังนี้ กระทรวงยุติธรรม, กระทรวงมหาดไทย, การรถไฟแห่งประเทศไทย, ศาลรัฐธรรมนูญ, คณะกรรมการสิทธิมนุษยชน, ศาลจังหวัดชลบุรี, ศาลแขวงชลบุรี, ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดชลบุรี, สำนักงานบังคับคดี จังหวัดชลบุรี, สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา, สภานายความในพระบรมราชูปถัมภ์, สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก กรมการพัฒนาชุมชน, องค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

3. ตัวชี้วัดการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนิสิตกับมหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่าย

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ได้ดำเนินนโยบายการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนิสิตกับมหาวิทยาลัยที่เป็นเครือข่าย โดยในปีงบประมาณ 2564 ได้ทำความร่วมมือกับ University of Surabaya (Ubya), Indonesia และ University of Lampung Indonesia โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ แลกเปลี่ยนนักเรียน และบุคลากรทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน และดำเนินโครงการทางวิชาการร่วมกัน เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิดทำให้มีการปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมเป็นระบบออนไลน์ เพื่อให้สอดคล้องสถานการณ์ที่เป็นอยู่

4. ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบุคลากรตาม Key Performance Indicator (KPI) โดยวัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน จากการเทียบผลการปฏิบัติงานกับเป้าหมายหรือมาตรฐานที่ตกลงกันไว้ เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนของคณะฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงของผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินตั้งแต่ต้น

#### (6) การคาดการณ์ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ 2564 คณะฯ กำหนดไว้ 3 แพลตฟอร์ม ซึ่งบรรลุเป้าหมายทั้ง 3 แพลตฟอร์ม แต่เนื่องจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด ส่งผลให้คณะฯ ต้องงดการจัดกิจกรรมบางกิจกรรมลง ทำให้บางภารกิจของคณะฯ ไม่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะฯ มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย คณะฯ จึงพยายามปรับเปลี่ยนรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมผ่านระบบออนไลน์เพิ่มมากขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ดำเนินการให้เป็นไปตามแผน และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ในปีงบประมาณ 2565

#### ข. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ตั้งเป้าหมายว่าในปีงบประมาณ 2565 จะดำเนินการจัดทำโครงการและ กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยบูรพา ตลอดจนตระหนักถึงวิสัยทัศน์ และพันธกิจทั้งของมหาวิทยาลัยและของคณะฯ เพื่อให้การดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ สอดคล้องกันและผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งใจไว้

คณะ ฯ มีข้อมูลการซื้อร้องเรียนของนิสิต ข้อเสนอแนะจากภาควิชา ตลอดจนข้อมูลศิษย์เก่าที่รวบรวมไว้ และได้นำมาพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ และหากเป็นเรื่องที่สัมพันธ์กับคุณภาพการศึกษา หรือโครงสร้างทางการเงินและการคลัง คณะ ฯ จะนำเสนอแนวทางปรับปรุงและแก้ไขให้กับที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณา อาทิ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่เสนอให้ลดภาระค่าใช้จ่าย โหลดภาระงานเกิน เพื่อให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID-19 เพื่อชดเชยภาระทางการเงินที่ให้ส่วนลดทางการศึกษาแก่นิสิตทุกคน ทุกหลักสูตร ในอัตรา ร้อยละ 10

## หมวด 3 ลูกค้ำ

### 3.1 ความคาดหวังของลูกค้ำ

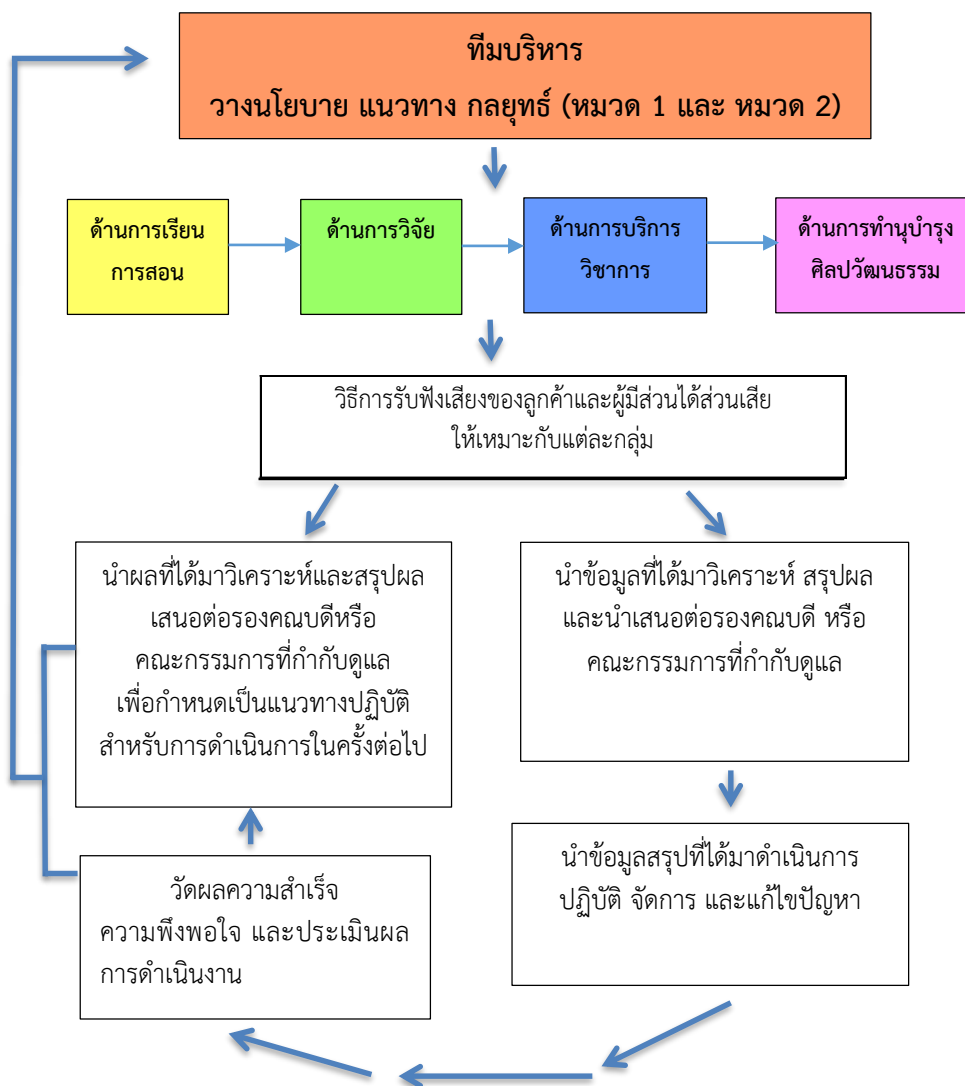
#### ก. การรับฟังผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

##### (1) ผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีกระบวนการรับฟังเสียงของลูกค้ำในแต่ละกลุ่ม โดยคณะ ฯ ได้นำข้อมูล ที่รวบรวมมาวิเคราะห์เพื่อนำมาปรับปรุงบางกระบวนการในคณะ ฯ อาทิ กระบวนการเรียนการสอน กระบวนการวิจัย กระบวนการบริการวิชาการ และกระบวนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยขั้นตอนโดยสรุปตาม ภาพที่ 12

คณะ ฯ มอบหมายให้ภาควิชาฯ รับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนในระบบทะเบียนนิสิตควบคู่กับการประเมิน Google Form ของมหาวิทยาลัย ใน มคอ. 5 และให้ภาควิชาฯ นำมาสรุปเสนอคณบดีและคณะกรรมการประจำ คณะ ฯ ต่อไป ในส่วนของคณาจารย์ได้แสดงความคิดเห็นให้ปรับปรุงคุณภาพงานได้ตามกลยุทธ์ได้ตามแผนภูมิที่ 9 และตารางที่ 17

นอกจากนี้ยังได้เชิญศิษย์เก่าเกินกว่า 5 ปี มาเป็นกรรมการวิพากษ์หลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ สำหรับ บริบททั่วไปของลูกค้ำกลุ่มต่าง ๆ คณะ ฯ ได้ตั้ง Alumni Relation Management (ARM) เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว



ภาพที่ 12 กระบวนการรับฟังเสียงลูกค้ำ

ตารางที่ 17 การรับฟังเสียงลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน จำแนกตามกลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็น	เครื่องมือ/ วิธีการ/ แนวทางที่ใช้	การนำข้อมูลมาปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
<b>กระบวนการด้านการเรียนการสอน</b>				
ลูกค้า - นิ สิ ต ะ ด้ บ ปริญญาตรี - นิ สิ ต ะ ด้ บ บัณฑิตศึกษา	- การจัดการเรียน การสอน - การพัฒนานิสิต - ความคาดหวังใน การทำงาน/ ศึกษาต่อ	- แบบสอบถาม	เพื่อกำหนดเป็นแผนพัฒนา กระบวนการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร	- หลักสูตร
<b>กระบวนการด้านการวิจัย</b>				
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - คณาจารย์ - ผู้รับบริการ	- ความพึงพอใจการ ให้บริการด้านทุนวิจัย	- แบบสอบถาม	- ปรับปรุงการให้บริการและ พัฒนาทิศทางการวิจัยของคณะ ฯ ให้ตอบสนองความต้องการของ ชุมชน	- งานวิจัย - ผู้วิจัย
	- ความต้องการและ ปัญหาอุปสรรคในการ นำผลงานวิจัยมาใช้ ประ โย ช น์ ข อ ง คณาจารย์	- แบบสอบถาม		- งานวิจัย - ผู้วิจัย
	ก า ร ถ้ า ย ท อ ด เสริมสร้างบรรยากาศ หรือกระตุ้นแรงจูงใจ สำหรับคณาจารย์	- แบบสอบถาม		- งานวิจัย - ผู้วิจัย
	- ระดมความคิดเห็น เพื่อพัฒนาเป้าหมาย การวิจัย	- การประชุม		- งานวิจัย - ผู้วิจัย
	- การแถลงและรับฟัง ข้อคิดเห็นบุคลากร	- การนำเสนอผล การดำเนินงาน		- งานวิจัย - ผู้วิจัย
- แหล่งทุน	- ความต้องการและ ความคาดหวังแหล่ง ทุนภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	- การประชุม		- งานวิจัย - ผู้วิจัย
<b>กระบวนการด้านบริการวิชาการ</b>				
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - คณาจารย์ - ผู้รับบริการ	- ความพึงพอใจใน การให้ บริการ/ ประสานงานด้าน โครงการวิจัย/ บริการ วิชาการ	- แบบสอบถาม	- เพื่อนำไปสู่การพัฒนา/ ปรับปรุงให้บริการวิชาการและ ตอบสนองต่อความต้องการใหม่ ๆ ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น	- ภาควิชา - ผู้ให้บริการ
ลูกค้า - ผู้ ว่า ้ จ้ ำ ง (หน่วยงานภาครัฐ)	- ความคิดเห็น ความ ต อ ง ก า ร ค ว า ม	- แบบสอบถาม	-ปรับปรุงการให้บริการตามความ ต้องการของผู้ว่าจ้างและผู้เข้า	- ภาควิชา - ผู้ให้บริการ



กลุ่มลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็น	เครื่องมือ/ วิธีการ/ แนวทางที่ใช้	การนำข้อมูลมาปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
และเอกชน)	คาดหวัง		อบรม	
	- ความพึงพอใจ ความต้องการ ความ คาดหวังของผู้เข้า อบรม	- แบบสอบถาม		- ภาควิชา - ผู้ให้บริการ
<b>กระบวนการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>				
- นิติระดับ ปริญญาตรี - นิติระดับ บัณฑิตศึกษา	- ประเภทของ กิจกรรม - ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการ ความ คาดหวังต่อกิจกรรม	- แบบสอบถาม	- พัฒนากิจกรรม/โครงการให้ สอดคล้องกับความต้องการของ นิสิต	- งานกิจการนิสิต
- ชุมชนสังคม	- ประเภทของ กิจกรรม - ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการ ความ คาดหวังต่อกิจกรรม	- แบบสอบถาม	- พัฒนากิจกรรม/โครงการให้ สอดคล้องกับชุมชนและสังคม	- งานกิจการนิสิต

ตารางที่ 18 วิธีการรับฟังเสียงลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในปัจจุบัน จำแนกตามกลุ่มลูกค้า

กลุ่มลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็น	เครื่องมือ/ วิธีการ/ แนวทางที่ใช้	การนำข้อมูลมา ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
<b>กระบวนการด้านการเรียนการสอน</b>				
ผู้ต้องการศึกษาต่อใน ระดับปริญญาตรี	- หลักสูตรที่ตรงกับ ความต้องการของ ตลาด - รูปแบบของการ จัดการเรียนการสอน - กิจกรรมเพื่อพัฒนา นิสิตในด้านวิชาการ/ สังคม/ การปรับตัวใช้ ชีวิตร่วมกับผู้อื่น - นำความรู้มาพัฒนา ท้องถิ่นตนเองและนำ ความรู้มาใช้ประโยชน์ อื่น ๆ	- จัดโครงการ Roadshow - ประชาสัมพันธ์ในสื่อ โซเชียล - จัดกิจกรรมในงาน วิชาการ	- ปรับปรุงนโยบาย และแผนการพัฒนา กระบวนการด้านการ จัดการเรียนการสอน	- งานวิชาการ - หลักสูตร
ผู้ต้องการศึกษาต่อใน ระดับบัณฑิตศึกษา	- หลักสูตรที่ตรงกับ ความต้องการของ ตลาด - รูปแบบของการ จัดการเรียนการสอน	- ประชาสัมพันธ์ตาม หน่วยงานที่สอดคล้อง กับศาสตร์วิชาดังกล่าว - ประชาสัมพันธ์ในสื่อ โซเชียล	- ปรับปรุงนโยบาย และแผนการพัฒนา กระบวนการด้านการ จัดการเรียนการสอน	- งานบัณฑิตศึกษา - หลักสูตร

กลุ่มลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็น	เครื่องมือ/ วิธีการ/ แนวทางที่ใช้	การนำข้อมูลมา ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
	- สิ่งอำนวยความสะดวกและสนับสนุนการเรียนการสอน - กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน			
<b>กระบวนการด้านการวิจัย</b>				
<b>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</b>				
- คณาจารย์	- ต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสารของแหล่งเงินทุน - ความต้องการด้านการให้ความช่วยเหลือในด้านการประสานงานด้านทุนวิจัย	- แบบสอบถาม	- ปรับปรุงกระบวนการประสานงานด้านทุนวิจัย และกระบวนการประชาสัมพันธ์ข่าวสารของแหล่งเงินทุน	- งานวิจัย
- แหล่งทุน	- ความต้องการ/จุดมุ่งหมายของการให้ทุน - ข้อจำกัดของการให้ทุน - แนวทางการให้การสนับสนุนของแหล่งทุน	- การสัมภาษณ์	- การประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้คณาจารย์ได้รับทราบเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอโครงการยื่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุน	- งานวิจัย
<b>กระบวนการด้านบริการวิชาการ</b>				
<b>ลูกค้า</b> - บุคคลกลุ่มเป้าหมายในอนาคต	- ความต้องการในการฝึกอบรม	- แบบสอบถาม	- ปรับปรุงเนื้อหาโครงการบริการวิชาการให้เหมาะสม	- ภาควิชา
- ผู้ให้ทุน	- สอบถามรูปแบบความต้องการ - ความพึงพอใจ ความต้องการ ความคาดหวัง	- จัดประชุม	- พัฒนาโครงการบริการวิชาการรูปแบบใหม่	- ภาควิชา
- ผู้ให้ทุนกลุ่มใหม่	- รูปแบบความต้องการพัฒนาโครงการใหม่	- จัดประชุมหน่วยงานที่มีข้อตกลงความร่วมมือ		- ภาควิชา
<b>กระบวนการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>				
- นิสิตระดับปริญญาตรี - นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	- ประเภทของกิจกรรมที่ต้องการให้จัด - ประโยชน์ที่คาดหวังจากกิจกรรม	- แบบสอบถาม - Focus Group	- พัฒนากิจกรรม/โครงการ	- งานกิจการนิสิต
- ชุมชนและสังคม	- ประเภทของกิจกรรม	- แบบสอบถาม	- พัฒนากิจกรรม/โครงการ	- งานกิจการนิสิต

กลุ่มลูกค้า/ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็น	เครื่องมือ/ วิธีการ/ แนวทางที่ใช้	การนำข้อมูลมา ปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ
	- ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ ความต้องการ ความคาดหวังต่อ กิจกรรม			

## (2) ผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นที่พึงมี

ความร่วมมือทางวิชาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ทำให้เกิดความร่วมมือหลากหลายด้าน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการทำงานร่วมกัน ซึ่งคณะ ฯ ได้สร้างความร่วมมือกับหลายหน่วยงาน พร้อมทั้งทำงานร่วมกันหลายกิจกรรม อาทิ บันทึกความเข้าใจเกี่ยวกับความร่วมมือการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภค ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค กับคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา และคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา Memorandum of Understanding Between University Brawijaya, Indonesia and Burapha University, Thailand และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านสิทธิมนุษยชน ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ในภาคกลาง 1 แห่ง ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง และสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ โดยความร่วมมือดังกล่าวมีการปฏิบัติงานร่วมกัน

สำหรับแผนของคณะ ฯ ในอนาคต คณะ ฯ จะจัดทำแบบสำรวจจากกลุ่มเป้าหมาย (นักเรียน ม.6) จากโรงเรียนต่าง ๆ ว่าต้องการให้คณะ ฯ ผลิตหลักสูตรอย่างไร และสอบถามไปยังผู้บริหารองค์กรส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในภาครัฐและเอกชนเพื่อสำรวจความต้องการที่จะให้คณะ ฯ ดำเนินการจัดหลักสูตรอย่างไรเพื่อให้บัณฑิตสามารถทำงานได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานนั้น ๆ

ในปีการศึกษา 2564 นี้ คณะ ฯ ได้ดำเนินการติดต่อประสานไปยังวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อขอข้อมูลพื้นฐานมาเทียบระดับสมรรถนะ เพื่อนำข้อมูลมาประยุกต์และปรับแผนการดำเนินงานของคณะ ฯ ให้ดียิ่งขึ้น หรือเพื่อออกแบบหลักสูตรให้หลากหลายและเป็นไปตามความต้องการของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

## ข. การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น และการกำหนดหลักสูตรและบริการ

### (1) การจำแนกกลุ่มผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จำแนกลูกค้าออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ 1. นิสิตทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งได้รับการดูแลอย่างเป็นระบบมีขั้นตอนในการจัดการเรียนการสอนรวมทั้งการประเมินผลจากคณาจารย์ หลักสูตร และภาควิชาเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ยังมีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปีให้กับนิสิตเพื่อขอคำปรึกษาทั้งด้านการเรียนและการใช้ชีวิต 2. ผู้ใช้บัณฑิตในส่วนนี้ถือว่ามีความสำคัญกับคณะ ฯ เป็นอย่างยิ่งเนื่องจากคณะ ฯ จะต้องขอข้อมูลความต้องการสำหรับองค์ความรู้ที่บัณฑิตต้องใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร และสะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตที่หน่วยงานต่าง ๆ พึงประสงค์และผู้ใช้บริการวิชาการทั้งภาครัฐและเอกชน 3. ผู้ใช้บริการทางวิชาการ คณะ ฯ มีการจัดบริการวิชาการอย่างหลากหลาย อาทิ งานวิจัย การให้บริการด้านวิทยากร การจัดฝึกอบรมต่าง ๆ ฯลฯ ซึ่งดำเนินการให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย การให้บริการวิชาการดังกล่าวทำให้คณะ ฯ เป็นที่รู้จักของหน่วยงานต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความร่วมมือในด้านต่าง ๆ ตามมาเช่นกัน

## (2) การจัดการศึกษา และบริการฯ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีผลิตภัณท์ที่สำคัญคือ หลักสูตร ซึ่งหลักสูตรทั้งหมดของคณะ ฯ จำนวน 14 หลักสูตร นับได้ว่าเป็นที่สนใจของผู้เรียนจำนวนมาก ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม ทั้งนี้ ทุกหลักสูตรได้ผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งเป็นหลักประกันได้ว่าคณะ ฯ ได้จัดการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการที่ได้บูรณาการกับการเรียนการสอนได้อย่างทันสมัย ซึ่งส่งผลให้บัณฑิตสามารถตอบสนองการทำงานได้ตรงตามความต้องการของหน่วยงานและผู้ใช้บัณฑิต

## 3.2 ความผูกพันของลูกค้ำ

### ก. ความสัมพันธ์และการสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น ๆ

คณะ ฯ จัดโครงการสัมมนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ณ โรงแรมสเปลดิต แอต เขาใหญ่ จ.นครราชสีมา ระหว่างวันที่ 14 – 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เพื่อทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ และให้ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษา และชี้แจงเรื่องการใช้ระบบประเมินผลงานของบุคลากรประจำปี (KPI Online) และโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “การทบทวนค่านิยมและวิสัยทัศน์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ เพื่อพัฒนาโครงสร้างองค์กรตามหลัก EdPEx ประจำปีงบประมาณ 2565” ให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ณ เกาะช้าง จังหวัดตราด ระหว่างวันที่ 11-13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ซึ่งทั้งสองโครงการเป็นการสร้างความผูกพันให้กับบุคลากรทั้งในระดับผู้บริหาร คณาจารย์ ตลอดจนบุคลากรภายในคณะ ฯ ด้วย

นอกจากนี้คณะ ฯ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษ วิทยากรพิเศษ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบในรายวิชา นิสิตในรายวิชา และบุคคลภายนอกที่เปี่ยมไปด้วยความรู้และประสบการณ์

### (1) การจัดการความสัมพันธ์

งานกิจการนิสิตและงานวิชาการของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการสร้างสายสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะ ฯ กับสมาคมศิษย์เก่าคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ทั้งในรูปแบบการติดต่ออย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนำเสนอข้อมูลที่น่าสนใจต่าง ๆ ในเพจเฟสบุ๊คคณะ ฯ ทั้งนี้ คณะ ฯ ยังมอบทุนการศึกษาให้กับนิสิตและนิสิตที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID - 19 เป็นต้น

### (2) การเข้าถึงและการสนับสนุนผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการประชาสัมพันธ์เชิงรุกในรูปแบบออนไลน์ อาทิ การจัดโปสเตอร์แนะนำหลักสูตรเพื่อเชิญชวนให้ผู้เรียนที่สนใจเข้ามาศึกษาในหลักสูตรของคณะ ฯ ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 14 หลักสูตร ในใช้สื่อโซเชียลมีเดียทุกช่องทาง เพื่อให้ง่ายแก่การเข้าถึงผู้เรียนในยุค COVID - 19 อาทิ ภาควิชานิติศาสตร์ได้แนะนำหลักสูตรผ่านคลิปวิดีโอและนำไปเผยแพร่ทางช่อง youtube ของคณะ ฯ และเพจ Facebook ของภาควิชา เป็นต้น



ภาพที่ 13 ตัวอย่างการแนะนำหลักสูตรผ่านคลิปวิดีโอ

ที่มา: <https://www.youtube.com/watch?v=uRdFBPtpjQY>

ในสถานการณ์ COVID - 19 คณะฯ ได้เพิ่มช่องทางการติดต่อผ่าน LINE Official Account หรือเพจ facebook ที่สร้างขึ้นเพื่อรองรับกับสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID - 19 ในสังคมที่ต้องเว้นระยะห่าง อาทิ LINE Official Account ของงานวิชาการที่บริการให้นิติศาสตร์สามารถเข้ามาติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการลงทะเบียนหรือการจัดเรียนการสอนได้ในช่วงสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID - 19 ห้องสมุดคณะฯ ก็เป็นหน่วยงานหนึ่งที่สามารถติดต่อสื่อสารกับนิสิตโดยใช้การสื่อสารทางช่องทางออนไลน์ การนัดหมายในการเข้าใช้บริการเป็นช่วงเวลา หรือให้นิติศาสตร์สามารถสอบถามข้อมูลเพื่อการค้นหาทรัพยากรสารสนเทศ หรือยืมทรัพยากรสารสนเทศที่ต้องการ ผ่านทาง Facebook Messenger ที่ตอบโดยบรรณารักษ์ประจำห้องสมุด เป็นต้น และในปีการศึกษา 2564 นี้ ทุกส่วนงานของคณะฯ ได้เพิ่มช่องทางการติดต่อผ่านทางออนไลน์ โดยมีบุคลากรสายสนับสนุนของแต่ละส่วนงานคอยทำหน้าที่ดูแลหน้าเพจ และตอบข้อซักถาม ผ่านโปรแกรม LINE Official Account และ Facebook Messenger โดยติดต่อกลับตามข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับมาได้ ทำให้บุคลากรจากส่วนงานอื่น นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หรือนิสิตจากคณะอื่นทั้งในและนอกคณะฯ ก็สามารถรับบริการนี้ได้เช่นกัน

### (3) การจัดการข้อร้องเรียน

ในกรณีที่คณะฯ ได้รับเรื่องร้องเรียน เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องจะแจ้งให้คณบดีรับทราบ จากนั้นคณบดีจะพิจารณาว่าเกี่ยวข้องกับหน่วยงานใด และส่งต่อให้หน่วยงานนั้นตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้น หากคณะทำงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่าข้อร้องเรียนไม่มีมูลความจริง หน่วยงานและคณะทำงานดังกล่าวจะรายงานให้คณบดีทราบเพื่อแจ้งให้ผู้ร้องเรียนต่อไป (ถ้ามี)

หากคณะทำงานตรวจสอบเบื้องต้นพบว่าเรื่องร้องเรียนมีมูลความจริง คณะทำงานหรือหน่วยงานดังกล่าวจะดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้คณบดีรับทราบและแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ถ้าเป็นเรื่องร้องเรียนหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างการบริหารงานบุคคล โครงสร้างบริหารการเงิน คณบดีจะนำเสนอผลการดำเนินการในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะและสำเนาเรื่องให้มหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

## ข. การค้นหาความพึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

### (1) ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและความผูกพัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์นำข้อมูลความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจที่ได้จากแบบสอบถามในระบบ Google Form จากการประชุมภาควิชา และจากนิสิตประจำปีการศึกษา 2564 นอกจากนี้ยังได้รับข้อมูลจากการประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารคณะและสโมสรนิสิต ตลอดจนให้นิสิตเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุม เมื่อได้ข้อมูลดังกล่าวแล้วจะนำมาประมวลผลและรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณา เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงพัฒนาให้การดำเนินงานของคณะ ฯ มีประสิทธิภาพต่อไป

### (2) ความพึงพอใจเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น

แผนกลยุทธ์ ปีการศึกษา 2564 ได้กำหนดแผนการศึกษาดูงาน ในพื้นที่ จ.ชลบุรี อาทิ มหาวิทยาลัย ศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี เพื่อศึกษาดูงานการดำเนินงานของสถาบันการศึกษาภาคเอกชนในส่วนของ การดำเนินงานในส่วนสำนักงานคณบดี รูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่มีระบบ บรรยากาศการเรียนรู้ การเก็บ ข้อมูลเรื่องของการสร้างพึงพอใจ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID - 19 แต่ในปีการศึกษา 2565 คณะ ฯ จะไปศึกษาดูงานองค์กรอื่น ๆ ในภาคเอกชนและภาคชุมชน อาทิ วิทยาลัย โดโยต้า จ.ฉะเชิงเทรา หรือหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับรางวัลการให้บริการดีเด่น ได้แก่ เทศบาลตำบลบางเสร่

## ค. การใช้ข้อมูลเสียงของลูกค้าและตลาด

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการจัดการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและตลาด

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์รับฟังความคิดเห็นของลูกค้าภายใน อาทิ นิสิต คณาจารย์ในภาควิชา บุคลากรสายสนับสนุน และลูกค้าภายนอก อาทิ อาจารย์คณะอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งในขณะนี้ความต้องการของตลาด การศึกษาจะอยู่ที่ AI และ Big Data สำหรับ Market Data คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์นำมาจากแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 แผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนประกอบของ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า และเก็บข้อมูลจากชุมชนใกล้มหาวิทยาลัยบูรพา อาทิ พื้นที่หนองมน บางแสน เป็นต้น

## หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

### 4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการของสถาบัน

#### ก. การวัดผลการดำเนินการ

##### (1) ตัววัดผลการดำเนินการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้นำแผนยุทธศาสตร์และแผนกลยุทธ์มาแปลงเป็นกิจกรรม/ โครงการแล้วดำเนินการ โดยเลือกเป้าหมายจากแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมาปรับให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ดังนี้

1.1 กำหนดตัวชี้วัดในระดับกลยุทธ์ และคัดเลือกตัวชี้วัดที่สำคัญที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยและยุทธศาสตร์ของส่วนงานเป็นตัววัดผลการดำเนินการ

1.2 กำหนดตัวชี้วัดของโครงการหรือกิจกรรมของแต่ละกลยุทธ์และถ่ายทอดเป็นแผนปฏิบัติการของรายบุคคลเพื่อให้ตัวชี้วัดสอดคล้องกันอย่างเป็นระบบ

1.3 กำหนดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในแต่ละพันธกิจ และติดตามผลโดยงานนโยบายและแผน รวมทั้งมีการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ

1.4 สรุปและรายงานผลต่อผู้บริหาร

1.5 ผู้บริหารนำผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน

นอกจากนี้คณะ ฯ ยังได้พิจารณาจากสินทรัพย์ทางความรู้ (Knowledge Assets) โดยได้วางแผนที่จะให้คณาจารย์นำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย และการสร้างช่องทางจากรายได้จากภายในและภายนอกคณะ ฯ ให้แก่ประชาคมได้รับทราบ และคณะกรรมการวิจัยอาจนำผลงานวิจัยมารวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ให้เห็นเส้นทางงานวิจัยที่ผ่านมาและนำไปกำหนดทิศทางการวิจัยในอนาคต แต่โครงการดังกล่าวยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากติดปัญหาสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19

ส่วนโครงการบริการวิชาการ คณะ ฯ มีแผนงานที่จะให้คณาจารย์ที่ทำบริการวิชาการให้กับหน่วยงานภายนอก นำผลงานมาสรุปให้กับประชาคมในคณะ ฯ ได้รับทราบ และรวบรวมเพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลบริการวิชาการ และนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดทิศทางการให้บริการวิชาการในอนาคต ทั้งนี้ โครงการยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากติดปัญหาสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19

อย่างไรก็ตามผลการประมวลข้อมูลในภาพรวมจะนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ เพื่อขอความเห็นในการกำหนดทิศทางต่อไป ซึ่งข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะ ฯ จะนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดการปฏิบัติงานของบุคลากรในปีงบประมาณต่อไป

##### (2) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบตามมิติต่าง ๆ จากระบบ CHEQA Online, E – Research, E – Project และระบบบัญชี 3 มิติ ในแต่ละปีของส่วนงาน เพื่อนำผลมาวิเคราะห์เปรียบเทียบเพื่อปรับปรุงพัฒนากระบวนการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ

ในแง่ของการบริหารคณะ ฯ มีการใช้ข้อมูลรายรับ - รายจ่ายจริงของระบบบัญชีสามมิติของมหาวิทยาลัยเพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายเป็นรายเดือนและรายภาคการศึกษา ตลอดจนใช้ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องในการเรียนการสอน อาทิ ข้อมูลการมีงานทำ ข้อมูลการได้รับเงินเดือนของบัณฑิต โดยได้รวบรวมข้อมูลเชิงเปรียบเทียบของบัณฑิตและใช้ข้อมูลเงินเดือนจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน และสภาอุตสาหกรรม โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิตซึ่งมีข้อมูลเงินเดือนโดยเฉลี่ยปรากฏอยู่ด้วย ทั้งนี้ เพื่อเอาข้อมูลมาพิจารณาและปรับปรุงหลักสูตรว่าควรสร้างคุณค่าให้กับความรู้ที่บัณฑิตจะได้รับอย่างบ้าง หรือพัฒนาองค์ความรู้ในการให้บริการที่ทันสมัย

### (3) ความคล่องตัวของการวัดผล

คณะฯ มีการติดตามวัดผลการดำเนินงาน โดยใช้ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ มาจากระบบสารสนเทศ อาทิ ระบบบัญชีสามมิติ ระบบจัดการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) เป็นต้น ซึ่งคณะฯ จะติดตามข้อมูลเป็นประจำทุกเดือนในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ได้แก่ ข้อมูลรายงานงบการเงินของคณะฯ นอกจากนี้คณะฯ ยังแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินและคณะกรรมการความเสี่ยงขึ้น เพื่อคณะฯ จะได้พิจารณาแก้ไขปัญหาในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด และส่งผลกระทบต่อ การดำเนินการของส่วนงานได้อย่างทันที่

### ข. การวิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการ

คณะฯ วิเคราะห์และทบทวนผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเก็บข้อมูล และมีช่วงเวลาในการเก็บข้อมูลที่ชัดเจน ตลอดจนรายงานผลตามรอบเวลา เพื่อให้ผู้บริหารคณะฯ สามารถ นำผลการประเมินความสำเร็จในแต่ละด้านมาประกอบการกำกับดูแล พัฒนา ปรับปรุง ตลอดจนทบทวนแผนการ ปฏิบัติการและแผนกลยุทธ์ต่อไป

### ค. การปรับปรุงผลการดำเนินการ

#### (1) ผลการดำเนินการในอนาคต

คณะฯ ได้วางเป้าหมายในการดำเนินการ โดยกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายของตัวชี้วัดตามกลยุทธ์ที่วางไว้ และมีการติดตาม ทบทวนการวิเคราะห์ผลการดำเนินการ เพื่อนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงาน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ และได้รับผลการปฏิบัติงานที่ดีอย่างสม่ำเสมอและมีความยั่งยืนในอนาคต ทั้งนี้ คณะฯ จะนำผลการวิเคราะห์จากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เข้ามาวิเคราะห์ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้กรรมการประจำคณะฯ ให้ข้อเสนอแนะในการกำหนดทิศทาง หรือในบางกรณีอาจต้องปรับปรุงตัวชี้วัด หรือปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยยังคงอยู่ภายใต้กรอบของมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีการทบทวนทรัพยากรที่ใช้ผลักดันในแต่ละตัวชี้วัดให้เป็นไปตามเป้าหมาย และเผยแพร่รายงานการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะฯ ในเว็บไซต์ของคณะฯ เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสติดตามความก้าวหน้า ตลอดจนได้ใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน หรือใช้เป็นข้อมูลเพื่อนำเสนอความคิดเห็นต่อ คณบดีต่อไป

#### (2) การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและการสร้างนวัตกรรม

ผู้บริหารส่งเสริมให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน อาทิ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการก่อนการเริ่มประชุมภาควิชาฯ และสำนักงานคณบดีจัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละหน่วยงาน

## 4.2 การจัดการสารสนเทศ และการจัดการความรู้

### ก. ข้อมูล และสารสนเทศ

#### (1) คุณภาพ

ระบบสารสนเทศของคณะฯ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์คอยดูแลระบบ และการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ ทำให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ ทันสมัยต่อสถานการณ์ มีเสถียรภาพ และมีความปลอดภัย อาทิ เว็บไซต์ของคณะฯ เพจเฟซบุ๊กคณะฯ เป็นต้น



## (2) ความพร้อมใช้

คณะ ฯ มีหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีบุคลากร จำนวน 5 คน คอยดูแลระบบและอำนวยความสะดวกในการใช้งานสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ เป็นต้น ทั้งนี้ ยังมีเครื่องคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ และสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (Wifi) ที่มีจำนวนเพียงพอและทันสมัย ตลอดจนมีข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นแสดงให้เห็นอย่างชัดเจน เช่น รายละเอียดหลักสูตร ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลพื้นฐานของคณะ ฯ ระบบบัญชี 3 มิติ ระบบ e-document ระบบ ThaiJo ฯลฯ ซึ่งมีอยู่ในเว็บไซต์คณะ ฯ ที่สามารถใช้งานได้ง่ายและสะดวกแก่การเข้าถึง

### ข. ความรู้ของสถาบัน

#### (1) การจัดการความรู้

คณะ ฯ ตระหนักและให้ความสำคัญด้านการจัดการความรู้และการถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งประสบการณ์จากบุคลากรที่มีประสบการณ์และค้นพบแนวทางปฏิบัติที่ดีสู่บุคลากรภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานของคณะ ฯ มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย คณะ ฯ จึงสร้างแหล่งค้นคว้า โดยมีการรวบรวมข้อมูลและมีการแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากผู้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตรง เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ดีแล้วเผยแพร่ไปสู่บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

ทั้งนี้ คณะ ฯ ยังมีแนวทางให้คณาจารย์นำเสนอผลงานวิจัย นำเสนอองค์ความรู้ที่ได้จากงานวิจัย การหาทุนวิจัยจากภายนอกคณะ ฯ ให้แก่ประชาคมได้รับทราบ หลังจากนั้นคณะกรรมการวิจัยอาจนำผลงานวิจัยมารวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์เพื่อให้เห็นเส้นทางงานวิจัยที่ผ่านมาและนำไปกำหนด ทิศทางการวิจัยในอนาคต ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวยังไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากติดปัญหาสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19

#### (2) วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

คณะ ฯ มีการจัดทำจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) อาทิ คู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ เช่น คู่มืองานพัสดุ คู่มืองานการเงินและบัญชี เป็นต้น นอกจากนี้สำนักงานคณบดียังดำเนินการทำ Work Flow ของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้เห็นแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน และมีการผลักดันและสนับสนุนให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน ซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานแต่ละงานและสามารถทำความเข้าใจในคู่มือนี้ได้

#### (3) การเรียนรู้ระดับสถาบัน

คณะ ฯ ได้นำผลการจัดการความรู้ของบุคลากรจากทุกฝ่ายทำให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture) ในการปฏิบัติงานร่วมกันภายใต้บริบทของการจัดการความรู้ (Knowledge Management) โดยคณะ ฯ มีแผนที่จะนำผลงานของคณาจารย์ที่ไปนำเสนองานวิจัย หรือตีพิมพ์ในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือ Thai-Journal Citation Index Centre (TCI) มาเผยแพร่ในรูปแบบโปสเตอร์และจัดสัปดาห์การวิจัยที่คณะ ฯ ซึ่งเป็น การเรียนรู้ในระดับคณะ ฯ พร้อมทั้งสร้างความภาคภูมิใจในผลงานวิชาการให้กับคณาจารย์อีกส่วนหนึ่งด้วย

## หมวด 5 บุคลากร

### 5.1 สภาวะแวดล้อมด้านบุคลากร

#### ก. ชีตความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

##### (1) ความจำเป็นด้านชีตความสามารถและอัตรากำลัง

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 84.5 คน จำแนกเป็นบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 57.5 คน สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 27 คน ซึ่งคณะ ฯ ได้กำหนดชีตความสามารถและอัตรากำลังในการวางแผนบุคลากร โดยงานบุคคลได้สำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาตนเอง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองและได้รับความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง แต่อย่างไรก็ตาม คณะ ฯ ยังต้องเพิ่มจำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น รวมถึงบุคลากรสายสนับสนุนที่ต้องพัฒนาทางวิชาชีพโดยมีตำแหน่งสูงขึ้นด้วยเช่นกัน อาทิ ตำแหน่งชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ เป็นต้น

##### (2) บุคลากรใหม่

ในปีการศึกษา 2564 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของคณะ ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น คณะ ฯ ได้เปิดรับบุคลากรสายวิชาการเพิ่มเข้ามา 1 ท่าน ประจำอยู่ที่ภาควิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ได้แก่ ดร. พิชิต รัชตพิบูลภพ



ภาพที่ 14 บุคลากรใหม่

##### (3) การจัดการการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการวางแผนบุคลากรทั้งในระดับคณะ ฯ และระดับภาควิชา โดยส่วนใหญ่ภาควิชาจะประเมินความต้องการบุคลากรสายวิชาการให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และพยายามสรรหาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ตรงกับความต้องการในศาสตร์หรือภาระงานที่ได้วางแผนไว้ ทั้งนี้ ยังต้องเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมรับต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การเตรียมรับการปฏิบัติงานในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 โดยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานและวิธีการจัดการเรียนการสอน การสอบให้เป็นแบบ Online และการเปลี่ยนวิถีชีวิตแบบ New Normal เป็นต้น

##### (4) การทำงานให้บรรลุผล

ปัจจุบันคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการในจำนวนที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน แต่อัตราดังกล่าวจะแปรผันไปตามการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะ ฯ มีอัตรากำลังที่สมดุลกับการดำเนินงานตามเป้าหมายของคณะ ฯ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ ซึ่งแต่ละอัตร่าได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบข่ายภาระหน้าที่ของตนเองอย่างเต็ม

ความสามารถ โดยยึดมั่นในการดำเนินงานตามระเบียบและกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ บุคลากรทุกสายงาน ยังต้องพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพอีกด้วย เช่น การทำตำแหน่งทางวิชาการให้สูงขึ้น ซึ่งต้องใช้ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความขยัน อดทน ในการทำงานวิจัย ตำรา เอกสารประกอบการสอนต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งองค์ประกอบดังกล่าวจะเป็น พื้นฐานแห่งความสำเร็จในการทำงาน โดยคณะ ฯ ดำเนินการด้านการวางแผนบุคลากร ดังนี้

1. จัดคนให้สมดุลกับงาน โดยสำรวจอัตรากำลังทุกปี เนื่องจากมีบุคลากรที่ต้องเกษียณเป็นระยะ ๆ การเกลี้ยอัตรากำลังเพื่อให้การทำงานมีความสมดุลมากยิ่งขึ้น หากมีความจำเป็นอย่างยิ่งจะบรรจุตำแหน่งใหม่ โดยพิจารณาเลือกจากสายวิชาการเป็นอันดับแรก สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนหากมีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะ ฯ จะใช้วิธีสอบถามเรื่องการโอนย้ายจากส่วนงานอื่นให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

2. การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอ คณะ ฯ ใช้การติดตามรายงานผลการดำเนินงานของบุคลากร สายสนับสนุนทุก 6 เดือน เพื่อจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมกับการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จของงาน ทั้งนี้ ยังได้จัดตั้งกองทุนวิจัยในระดับคณะ ฯ เพื่อส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนได้รับทุนวิจัย เพื่อนำไปพัฒนางานของตนเอง

3. การสร้างบรรยากาศการทำงาน ในส่วนของบุคลากรมีความเอื้อเพื่อเกื้อกูลกันในการปฏิบัติงาน

## ข. บรรยากาศการทำงานของบุคลากร

### (1) สภาพแวดล้อมของการทำงาน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีอาคารสถานที่และมโนนโยบายในการจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัย พร้อมทั้งยังปรับปรุงพัฒนาให้พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้บุคลากร ส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาที่ใกล้เคียงกันทำให้บรรยากาศการทำงานที่มีผู้ร่วมงานในวงรอบ 360 องศา เป็นไปด้วยดีมีการเอื้อเพื่อเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ทั้งนี้ การปฏิบัติงานของทุกคนก็ทำงานตามภาระหน้าที่ของตนเองตาม ความสามารถ ซึ่งประกอบด้วยความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเฉพาะทาง ส่วนการประสานงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปอย่างกลมกลืนกัน ดังนั้น สภาพแวดล้อมดังกล่าวจึงส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพได้ใน ระดับหนึ่ง ซึ่งส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานอยู่ระดับดี

### (2) นโยบาย และสิทธิประโยชน์สำหรับบุคลากร

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีนโยบายที่คำนึงถึงสิทธิประโยชน์ของบุคลากรอย่างเป็นธรรมตามความ แตกต่างและความต้องการของกลุ่มและประเภทของบุคลากร (ข้าราชการ/ พนักงานมหาวิทยาลัย) เช่น การจัด สวัสดิการในการรักษาพยาบาล การจัดสวัสดิการเรื่องที่พักอาศัย การให้รางวัลในการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ และการจัดสวัสดิการอื่น ๆ ตามกฎระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## 5.2 ความผูกพันของบุคลากร

### ก. การประเมินความผูกพันของบุคลากร

#### (1) ปัจจัยขับเคลื่อนความผูกพัน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 เพื่อประมวลความเห็นในด้านการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมองค์กร ด้านผู้นำองค์กร ด้านสวัสดิการ ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนภาพรวมของ องค์กร โดยคิดเป็นค่าเฉลี่ยในภาพรวมของการประเมินความผูกพันของบุคลากรอยู่ระดับ 2.17 โดยมีข้อเสนอแนะ จากบุคลากรทุกสายงานเป็นข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงพัฒนาให้มีการสร้างความสัมพันธ์และ ความผูกพันให้ดียิ่งขึ้น เพื่อส่งผลให้การทำงานได้อย่างมีความสุข

ตารางที่ 19 แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2564

แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
หัวข้อประเมิน	$\bar{X}$	S.D.
<b>ด้านการปฏิบัติงาน</b>		
1. ท่านพึงพอใจกับงานที่ได้รับมอบหมาย	2.62	1.26
2. ท่านปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของท่าน	3.08	1.32
3. ท่านได้รับการฝึกอบรมทักษะใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนา งาน	2.46	1.27
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านการปฏิบัติงาน</b>	2.72	0.32
<b>ด้านวัฒนธรรมองค์กร</b>		
4. ท่านเข้ากับเพื่อนร่วมงานของท่านได้ดี	3.23	1.36
5. ท่านมีความสุขในการทำงานเป็นทีม	2.77	1.36
6. ท่านคิดว่าองค์กรมีระบบงานที่ดี	1.54	0.78
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านวัฒนธรรมองค์กร</b>	2.51	0.87
<b>ด้านผู้นำองค์กร</b>		
7. ผู้นำองค์กรให้การสนับสนุนและช่วยเหลือท่านเรื่องงาน	1.38	1.12
8. ผู้นำองค์กรรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่าน	1.31	1.11
9. ผู้นำองค์กรของท่านให้ขวัญและกำลังใจต่อท่านเป็นอย่างดี	1.31	1.11
10. ผู้นำองค์กรของท่านมีความสามารถในการนำองค์กรสู่ ความสำเร็จ	1.31	1.11
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านผู้นำองค์กร</b>	1.33	0.04
<b>ด้านสวัสดิการ</b>		
11. ท่านได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมกับปริมาณในการทำงานของ ท่าน	2.00	1.00
12. ท่านพึงพอใจในสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยจัดให้	2.00	0.91
13. ท่านรู้สึกมั่นคงในชีวิตหลังเกษียณ	1.54	0.78
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านสวัสดิการ</b>	1.85	0.27
<b>ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>		
14. สภาพแวดล้อมทางกายภาพในที่ทำงานมีความเหมาะสม	2.23	1.54
15. สิ่งสนับสนุนในการทำงานมีจำนวนที่เพียงพอและอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน	2.08	1.26
16. ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดเวลาที่ ปฏิบัติงานภายในองค์กร	2.46	1.39
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>	2.26	0.19
<b>ด้านภาพรวมขององค์กร</b>		
17. ท่านอยากเปลี่ยนงานไปอยู่องค์กรอื่น ถ้าท่านมีโอกาส	3.46	1.56

แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
หัวข้อประเมิน	$\bar{X}$	S.D.
18. ท่านภูมิใจที่ได้เป็นบุคลากรขององค์กรนี้	2.38	1.39
19. ท่านมีความสุขในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับใด	1.92	1.12
20. โดยรวมแล้ว ท่านมีความรู้สึกผูกพันต่อองค์กรในระดับใด	2.23	1.36
ค่าเฉลี่ย ด้านภาพรวมขององค์กร	2.50	0.67
ค่าเฉลี่ยรวม	2.17	1.34

การบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ ของคุณ บดี คณะ รัฐศาสตร์ และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ร้อยละ 2.17 โดยหัวข้อด้านด้านการปฏิบัติงาน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.72 รองลงมาคือ ด้านวัฒนธรรมองค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.51 ด้านภาพรวมขององค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.50 ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.26 ด้านสวัสดิการ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.85 และด้านผู้นำองค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.33 ตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

#### ข้อเสนอแนะ

องค์กรแห่งนี้ดี แต่มีผู้นำที่ทำงานไม่เป็น ไม่เป็นที่เคารพ สภาพองค์กรก็แย่ เปลี่ยนผู้บริหารแล้วทุกอย่างจะดีขึ้น ความรัก ความสามัคคี ความผูกพันกับองค์กรจะกลับมาอีกครั้งจะเป็นสิ่งที่ดีหากเสียสละท้อจนจะไปถึงผู้บริหารมหาวิทยาลัย และนำมาสู่การทบทวนเพื่อแก้ไขปัญหาบางอย่างที่มีผลต่อความสุขในการทำงานในองค์กรทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัย

#### **ข. วัฒนธรรมองค์กร**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ปฏิบัติงานในลักษณะการอยู่ร่วมกันอย่างมีเอกภาพ ประองตอง สมานฉันท์ ถึงแม้ว่าจะมีความคิดเห็นที่หลากหลาย ทำให้การปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น และมีร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงานกันอย่างเป็นกัลยาณมิตรภายใต้กฎระเบียบและแนวปฏิบัติของคณะ ฯ และมหาวิทยาลัย และประกอบกับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ทำให้เกิดวัฒนธรรมแบบ New Normal

สำหรับการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในลักษณะของการมีส่วนร่วมสาธารณะ คณะ ฯ เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในความคิดเห็นของนโยบายของผู้บริหาร รวมทั้งผู้บริหารสื่อสารวิสัยทัศน์ ค่านิยม ภาพลักษณ์องค์กรลงไปสู่ประชาคมอย่างสม่ำเสมอ และรับฟังความคิดเห็นผ่านการประชุมคณาจารย์และบุคลากร

#### **ค. การจัดการผลการปฏิบัติงานและการพัฒนา**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ให้บุคลากรทุกสายลงนามในบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงานเพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงาน พร้อมทั้งมีการประเมินผลการดำเนินงานทุกปีงบประมาณ เพื่อประกอบการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

คณะ ฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการความเสี่ยงเพื่อเสนอแผนให้มหาวิทยาลัยได้รับทราบ โดยเน้นไปที่ผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เน้นการทบทวนเรื่องความเสี่ยง และแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณาต่อไป

##### **(1) การจัดการผลการปฏิบัติงาน**

การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนคณะ ฯ ดำเนินไปตามผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงของผู้ประเมิน และผู้รับการประเมินตั้งแต่นั้น

## (2) การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรทั้งในระยะสั้น (แผนปฏิบัติการประจำปี : Action Plan) และระยะยาว (แผนยุทธศาสตร์ : Strategic Plan) ทั้งนี้ ยังมีการถ่ายทอดแนวปฏิบัติงานทั้งแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีไปยังบุคลากรทุกสายงาน ทั้งนี้ งานบุคคลยังได้สำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเอง โดยแบ่งกลุ่มการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของคณะ และ EdPEX นอกจากนี้คณะฯ ได้นำผลการประเมินของปีที่แล้ว มาเป็นส่วนประกอบในการพิจารณาว่าบุคลากรแต่ละคนมีเรื่องใดที่ต้องพัฒนาเป็นพิเศษโดยพัฒนาจาก IDP (Individual Development Plan)

## (3) ประสิทธิผลของการเรียนรู้และการพัฒนา

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีแนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนรู้และพัฒนา โดยมีตัวชี้วัดการประเมินในระดับกระบวนการและระดับบุคคล โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานตามระบบประเมิน ในปีการศึกษา 2564 คณะฯ จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ การจัดทำแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของส่วนงาน ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2567 ที่ จ.จันทบุรี มีการประชุมบุคลากรในภาพรวม และชี้ให้เห็นถึงผลการเรียนรู้ว่าการดำเนินงานของคณะฯ ที่ผ่านมา 8 ปี มีเรื่องอะไรที่ดำเนินการแล้วไม่ประสบความสำเร็จบ้าง นอกจากนี้ได้สร้างขวัญและกำลังใจ ได้เปิดใจคุยกันในรอบหลายปีที่ผ่านมา เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีโอกาสนำเสนอแนวทางที่จะปรับปรุงงานของตนเอง

## (4) ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้เอาใจใส่และตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน โดยเพิ่มพูนและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการให้แก่คณาจารย์ และพัฒนาศักยภาพในการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนให้ดียิ่งขึ้น โดยคณะฯ ได้ทำการรวบรวมข้อมูลของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน และนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อให้แผนพัฒนาบุคลากรของคณะฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง คณะฯ จึงได้จัดสรรงบประมาณพัฒนาอาจารย์ลงไปในระดับภาควิชาและระดับหลักสูตร เพื่อให้แต่ละภาควิชาบริหารจัดการงบประมาณตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรในการส่งคณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการตามความต้องการของคณาจารย์ หลักสูตร และภาควิชา ทั้งนี้ คณะฯ ยังได้จัดสรรงบประมาณจำนวนหนึ่ง เพื่อนำมาใช้สนับสนุนการจัดโครงการให้บุคลากรสายสนับสนุนได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่คณาจารย์และนิสิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรทุกสายงานเข้ารับการฝึกอบรมทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว จากหน่วยงานภายในและภายนอกอย่างเหมาะสม

ดังนั้น การสนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพปรากฏผลสำเร็จเป็นอย่างดี ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาตนเองของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

แต่ในปีการศึกษา 2563 คณะฯ ยังไม่มีแผนการสืบทอดตำแหน่งอย่างชัดเจน ซึ่งในปีการศึกษา 2563 เดือนตุลาคม 2564 มีการเปลี่ยนแปลงคณบดีและผู้บริหารชุดใหม่ ดังนั้นคณะฯ จึงอยู่ระหว่างการวางแผนในการสร้างระบบสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร ผู้นำและตำแหน่งงานที่สำคัญ อาทิ ตำแหน่งคณบดี ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา และตำแหน่งหัวหน้างานในระดับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการ ซึ่งคาดว่าจะได้แผนนี้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ 2564

## หมวด 6 การปฏิบัติการ

### 6.1 กระบวนการทำงาน

#### ก. การออกแบบการจัดการศึกษา วิจัย บริการ และตอบสนองต่อพันธกิจอื่น ๆ และกระบวนการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มีการจัดกระบวนการตามพันธกิจหลัก 4 ด้าน ดังนี้

1. กระบวนการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วยหลักสูตร ซึ่งต้องพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของตลาด โดยผ่านการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตอีกหลายประการ อาทิ การอบรมเนติบัณฑิต การอบรมภาษาอังกฤษ การอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการเขียนรายงานการสมัครงาน การสัมภาษณ์งาน เป็นต้น

2. กระบวนการวิจัย คณะ ฯ ได้จัดทำขั้นตอนการเสนองานวิจัยผ่านคณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนการวิจัย และดำเนินงานผ่านระบบ E-Reserch

3. กระบวนการบริการวิชาการ คณะ ฯ ได้จัดทำขั้นตอน เพื่อจัดทำโครงการบริการวิชาการผ่านระบบ E-Project

4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะ ฯ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ในปีการศึกษา 2563 คณะ ฯ ได้วางแผนการจัดงานประเพณีสงกรานต์ขึ้น โดยแต่งตั้งคณะกรรมการเรียบร้อยแล้วแต่ต้องยกเลิกไป เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19

สำหรับการบริหารจัดการองค์กรทุกกระบวนการคณะ ฯ นำหลัก PDCA มาใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยเริ่มจากการวางแผน มีกระบวนการหลักที่สำคัญและกระบวนการสนับสนุนผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เช่น ในระบบการผลิตบัณฑิต มีกระบวนการทำงานหลัก พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบ รวมถึงบริการที่ส่งเสริมการเรียนรู้และบริการการศึกษาอื่น ๆ มีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ รับผิดชอบการบริหารจัดการ และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานโดยตรงร่วมเป็นเลขานุการ การออกแบบระบบงานเพื่อให้บรรลุความสำเร็จตรงตรงเป้าหมายขององค์กร โดยคณะ ฯ ได้มอบหมายให้บุคลากรเขียน Work Process ที่เกี่ยวข้องกับงานของตนเอง เพื่อรองรับความต้องการของคณาจารย์ ตลอดจนวิเคราะห์เบื้องต้นว่าส่วนไหนคือจุดวิกฤติ จุดที่มีปัญหาอุปสรรค และนำเสนอคณบดีเพื่อจัดการความเสี่ยงของจุดวิกฤตินั้นต่อไป

#### (1) การจัดทำข้อกำหนดของการจัดการศึกษา วิจัย บริการ และตอบสนองต่อพันธกิจอื่น ๆ และกระบวนการ

การบริหารของส่วนงานมีกระบวนการออกแบบระบบงานโดยใช้กรอบที่มาของข้อกำหนดของกระบวนการ L-U-C-S โดยพิจารณาข้อมูลได้จาก

L คือ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของหน่วยงานกำกับสภาวิชาชีพ มาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

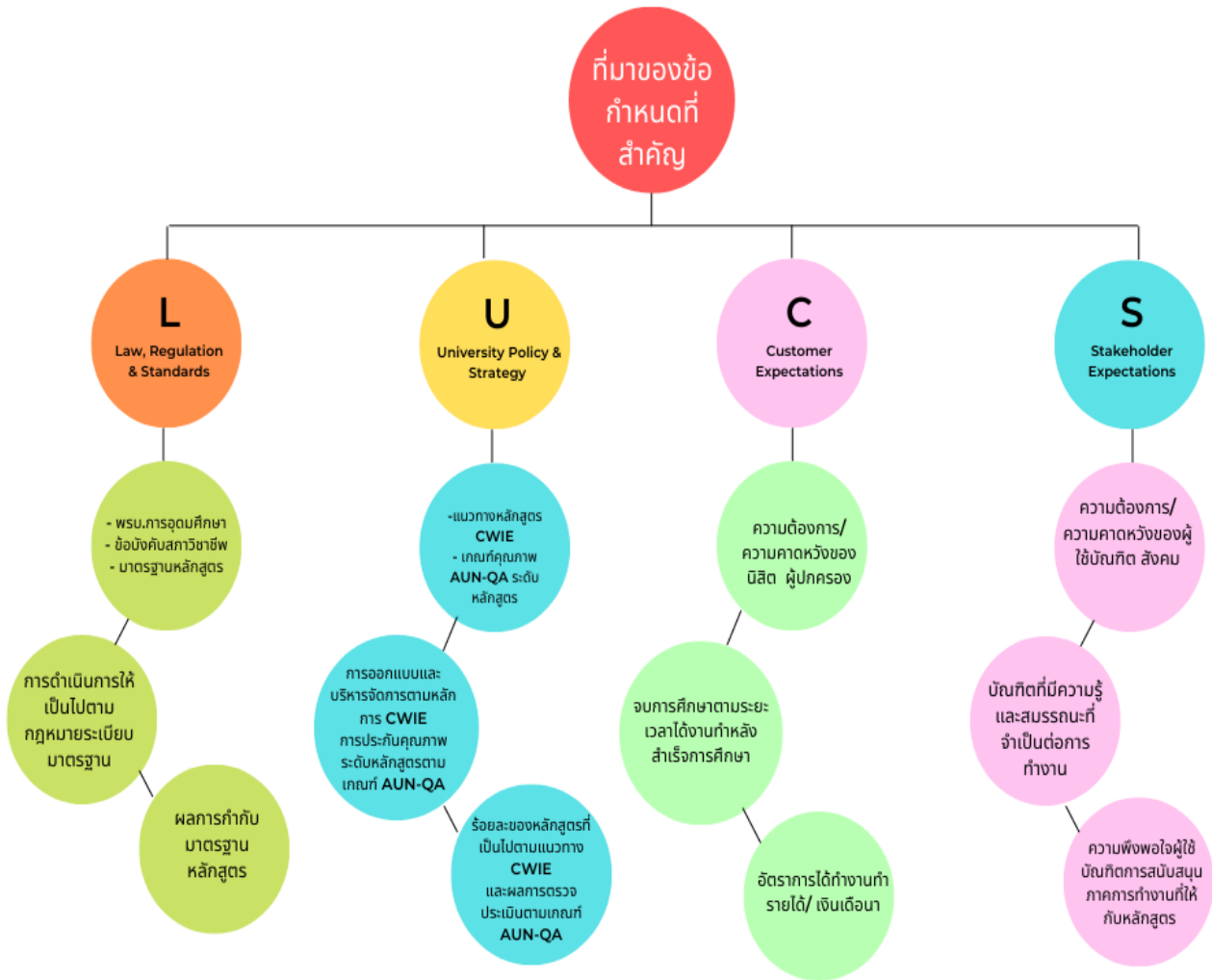
U คือ วิสัยทัศน์ นโยบาย ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและคณะ ความท้าทาย – โอกาสเชิงกลยุทธ์ การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อ

C คือ ความต้องการ ความคาดหวังของผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้รับบริการ และ

S คือ ความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รัฐบาล กระทรวง ภาคเอกชน สังคม ฯลฯ

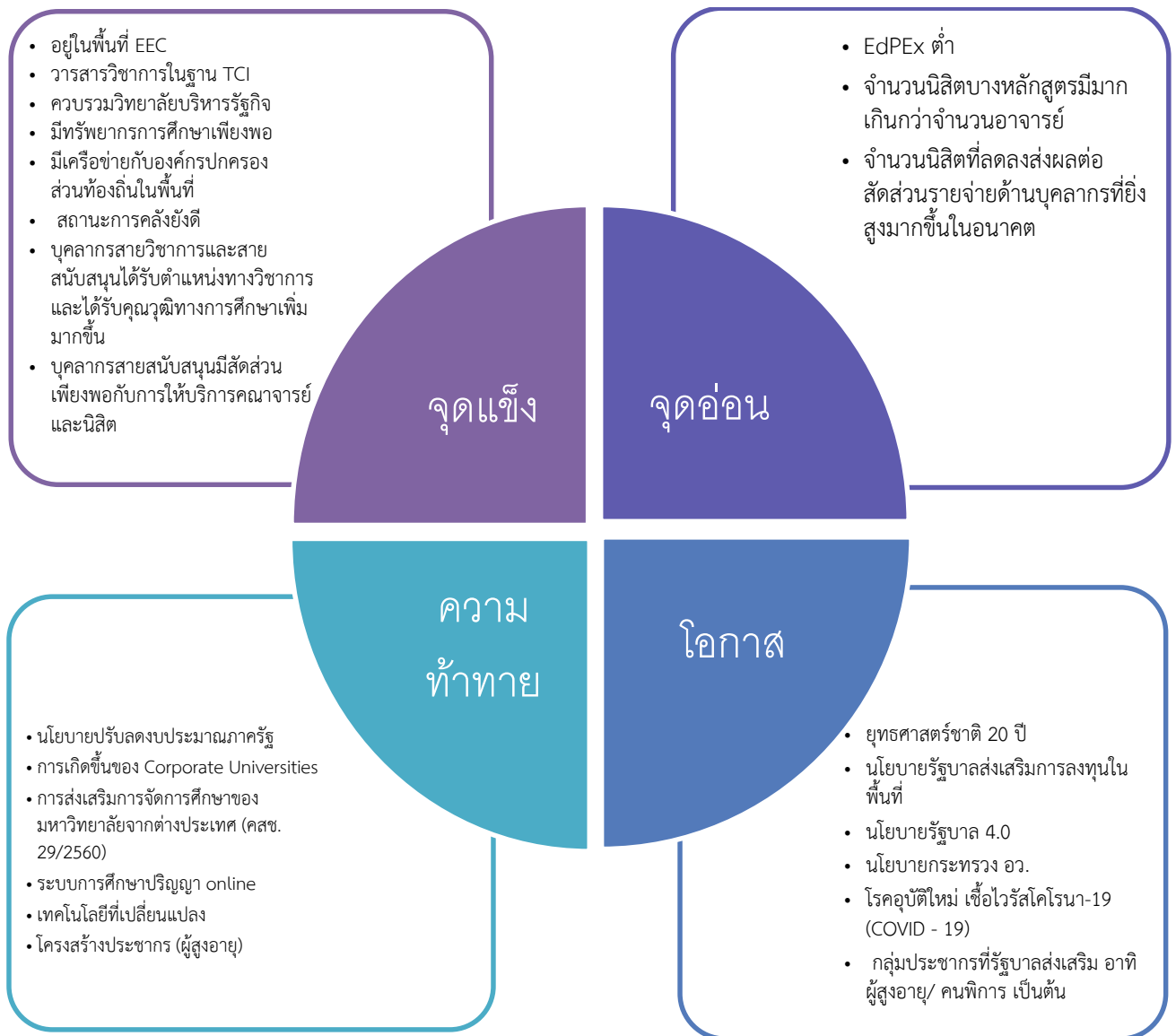
และนำข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ SWOT ของส่วนงานและผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา มาพิจารณาประกอบกัน เพื่อให้ระบบงานตอบสนองกลยุทธ์และพันธกิจหลักของส่วนงาน รวมถึงลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ดังนั้น แนวคิดในการออกแบบระบบงานจึงเป็นไปตาม ภาพที่ 15

# L - U - C - S



ภาพที่ 15 กรอบที่มาของข้อกำหนดของกระบวนการ L-U-C-S





ภาพที่ 16 แสดงการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน ความท้าทาย และโอกาส

## (2) กระบวนการทำงานที่สำคัญ

1. คณะ ฯ มีกระบวนการขั้นตอนการรับเข้านิสิตใหม่ และขั้นตอนการพัฒนาและดูแลนิสิตในหลักสูตร มีการพัฒนาหลักสูตรเป็นประจำทุกปี และเป็นประจำทุก 4 ปี และมีการกำหนดการจัดซื้อจัดจ้างทางการศึกษาเพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน
2. ในแง่ของผู้สอน คณะ ฯ มีกระบวนการตั้งแต่การคัดเลือก การรับสมัครผู้สอน การคัดเลือกผู้สอนให้ดำรงตำแหน่งในหลักสูตร การกำหนดให้คณาจารย์เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีกระบวนการให้ภาควิชากำหนดช่องทางในการพัฒนาผู้สอนอีกด้วย

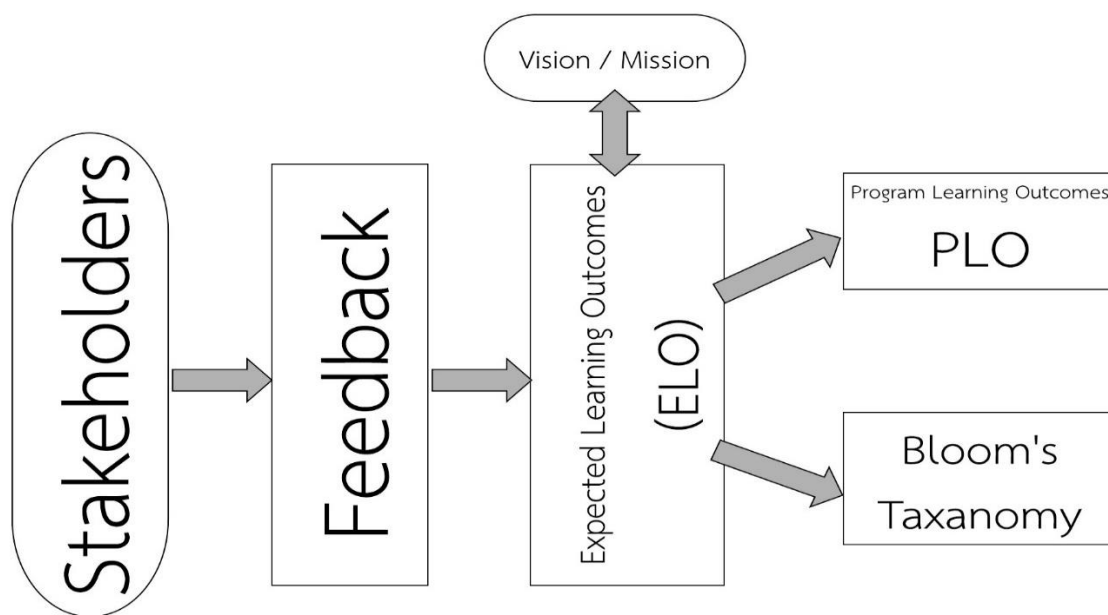
## (3) แนวคิดในการออกแบบ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์วางแนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอุตสาหกรรมภาคตะวันออก โดยนำข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ ฯ สาขาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย มาบูรณาการเข้ากับวิสัยทัศน์ พันธกิจของ

มหาวิทยาลัยบูรพา และของคณะ ฯ เพื่อนำไปกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงการออกแบบโครงสร้างและรายละเอียดของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมต่อไป ตามภาพที่ 16

นอกจากนี้คณะ ฯ ยังติดตามวิเคราะห์สังคมปัจจุบันที่มีค่านิยมเกี่ยวกับการศึกษา และการให้คุณค่าของใบปริญญาลดลง จึงมีแนวทางในการปรับหลักสูตรเร่งด่วน โดยจะผลิตหลักสูตรให้มีลักษณะเป็น Double Degree หรือ Dual Degree ที่เมื่อเรียนจบแล้วได้รับ 2 ปริญญา และ Credit Bank System การจัดการศึกษาในระบบธนาคารหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา สำหรับการปรับปรับหลักสูตรในรอบปีการศึกษา 2564 เพื่อตอบสนองความเปลี่ยนแปลงค่านิยมของผู้เรียนที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในยุค Disruption

คณะ ฯ ออกแบบรูปแบบการจัดการศึกษา วิจัย และบริการวิชาการ เพื่อตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและความต้องการของชุมชน โดยพิจารณาจากแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ รวมไปถึงเรื่องของโจทย์วิจัยซึ่งใน 7 โจทย์ที่คณะ ฯ ได้กำหนดขึ้นเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของพื้นที่และชุมชน ซึ่งการออกแบบดังกล่าวนี้ได้มาจากแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ ที่มีการระดมความคิดเห็นจากคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน นำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะและหลักสูตรในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา มาพิจารณาร่วมด้วย นอกจากนี้ยังสอบถามศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน (ผ่านทางตัวแทนของสโมสรนิสิต) ถึงความต้องการในการปรับปรุงและการออกแบบรูปแบบการศึกษา การบริหารความเสี่ยงของคณะกรรมการจัดการความเสี่ยง เพื่อนำผลการวิเคราะห์ของคณะกรรมการชุดดังกล่าว มาเป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ นอกจากนี้ยังมีการออกแบบและพัฒนาเว็บเพจของคณะ ฯ ให้มีความน่าสนใจ และมีการโต้ตอบมากขึ้นระหว่างผู้เข้าใช้เว็บเพจของคณะ ฯ



ภาพที่ 17 แนวคิดกระบวนการออกแบบหลักสูตร

## ข. การจัดการและการปรับปรุงกระบวนการ

### (1) การนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีกระบวนการหลักที่สำคัญ คือ นำข้อมูลจากนิสิต อาจารย์ผู้สอน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ส่งมอบ คู่ความร่วมมือ โดยวิเคราะห์จากแบบสอบถาม การสัมภาษณ์โดยตรง แล้วนำข้อเสนอแนะมา กำหนดเป็นกระบวนการ ดังนี้

1.1 ผู้รับผิดชอบในกระบวนการงานนั้น ๆ นำข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้เสีย และผลสำรวจความพึงพอใจมาวิเคราะห์และสรุปผลเพื่อนำเสนอผู้บริหาร

1.2 เสนอข้อกำหนดกระบวนการทำงานหลักให้ผู้บริหารพิจารณา

1.3 ประชุมเพื่อร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาวิชา ตลอดจนบุคลากรในคณะ ฯ ทั้งนี้ ต้องศึกษา ระเบียบการปฏิบัติ เพื่อจัดทำข้อกำหนดที่สำคัญของแต่ละกระบวนการหลัก

ทั้งนี้ คณะ ฯ ยังมี Work Flow โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนจนกระทั่งถึงผลสัมฤทธิ์ในแต่ละขั้นตอน โดยใช้ Timing นี้กำหนดมาตรฐานการทำงาน และประกาศขึ้นเว็บไซต์ให้บุคลากรทั้งคณะ ฯ รับทราบ ว่าการติดต่อประสานงานแต่ละงานมีขั้นตอนและเวลาดำเนินการอย่างไร

### (2) กระบวนการสนับสนุน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ทำข้อกำหนดกระบวนการทำงานหลักที่สำคัญ และกระบวนการสนับสนุนของคณะ ฯ ที่แบ่งเป็นงานวิชาการ (ระดับปริญญาตรี) งานบัณฑิตศึกษา งานวิจัยและบริการวิชาการ งานวารสาร งานห้องสมุด งานกิจการนิสิต งานพัฒนาคุณภาพ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานบุคคล งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานโสตทัศนอุปกรณ์ งานอาคารสถานที่ งานยานพาหนะ งานซ่อมบำรุง และงานแม่บ้าน จึงมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและกำหนดหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ (Job Description) เพื่อนำไปจัดทำแผนปฏิบัติงาน นอกจากนี้ยังมีการจัดทำขั้นตอนการดำเนินงาน (Flowchart) เพื่อกำกับให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีคณบดี รองคณบดี ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณบดี และหัวหน้าภาควิชา เป็นผู้กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานดำเนินไปตามขั้นตอนที่เหมาะสม ตามตารางที่ 20

นอกจากนี้ยังกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจหลังจากใช้บริการในงานดังกล่าว โดยจัดทำในรูปแบบ QR Code และให้ผู้รับบริการ ไม่ว่าจะเป็บุคคลด้วยกันตนเอง นิสิต หรือบุคคลภายนอกทำการประเมิน หลังจากได้รับบริการเสร็จทุกขั้นตอนแล้ว จะนำผลการประเมินความพึงพอใจมาเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาผลการปฏิบัติงานประจำปี

ตารางที่ 20 กระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของส่วนงาน

กระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนของส่วนงาน		
<b>กระบวนการหลัก</b> <b>(พันธกิจของคณะ ฯ )</b>	1. กระบวนการเรียนการสอน 2. กระบวนการวิจัย 3. กระบวนการบริการวิชาการ 4. กระบวนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
	<b>ฝ่ายงาน</b>	<b>ผู้ดูแลกำกับ</b>
<b>กระบวนการสนับสนุน</b>	- งานการเงินและบัญชี - งานพัสดุ - งานบุคคล - งานสารบรรณ	คณบดี (ผศ.ดร.ธีรพงษ์ บัวหล้า)
	- งานวิชาการ (ระดับปริญญาตรี) - งานกิจการนิสิต - งานบัณฑิตศึกษา	รองคณบดี (อ.ธีระพงษ์ ภูริปาณิก)
	- งานวิจัยและบริการวิชาการ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานอาคารสถานที่ - งานยานพาหนะ - งานพัฒนาคุณภาพ - งานประชาสัมพันธ์ - งานห้องสมุด - งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานโสตทัศนูปกรณ์ - งานวิเทศสัมพันธ์ - งานวารสาร - งานแม่บ้าน	ผู้รักษาการแทนหัวหน้า สำนักงานคณบดี (นางศรญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์)
	- เจ้าหน้าที่ภาควิชารัฐศาสตร์	หัวหน้าภาควิชารัฐศาสตร์ (ผศ.ดร.สกฤติ อีสริยานนท์)
	- เจ้าหน้าที่ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์	หัวหน้าภาควิชา รัฐประศาสนศาสตร์ (ผศ.ดร.ธีระ กุลสวัสดิ์)
	- เจ้าหน้าที่ภาควิชานิติศาสตร์	หัวหน้าภาควิชานิติศาสตร์ (อ.จิรวัด ศิริศักดิ์สมบูรณ์)

คณะ ฯ มีการออกแบบกระบวนการทำงาน และการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของคณะ ฯ โดยใช้ระบบ PDCA เป็นหลัก มีฝ่ายงานรับผิดชอบโดยตรงแต่ละสายงาน มีการติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานผ่านการประชุม รวมถึงในรูปแบบที่ไม่เป็นทางการด้วย

### (3) การปรับปรุงการจัดการศึกษา วิจัย บริการ และตอบสนองต่อพันธกิจอื่น ๆ และกระบวนการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้านการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้มาตรฐาน ตามภาพที่ 16 และเป็นไปตามเกณฑ์กำกับมาตรฐาน (องค์ประกอบที่ 1) ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา และใช้ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ASEAN University Network (AUN QA Version 4.0 ที่มีตัวชี้วัดทั้งหมด 8 criteria (ตั้งแต่ปีการศึกษา 2558) โดยนำจุดแข็ง และเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ของแต่ละหลักสูตรมาพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

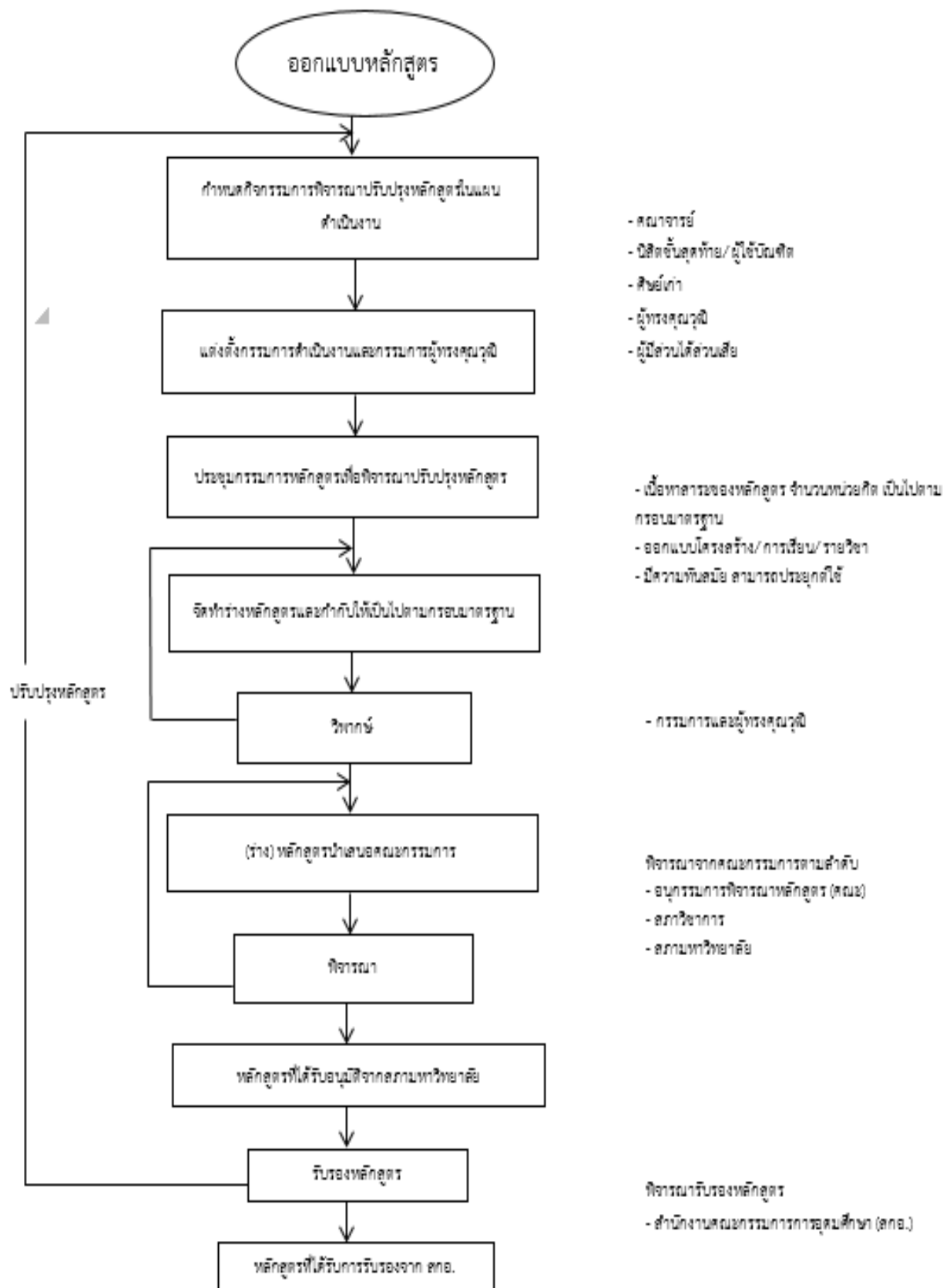
ด้านการเรียนการสอน คณะ ฯ จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สัมมนา อบรมคณาจารย์เพื่อพัฒนาทักษะการสอนของอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยผลักดันให้เน้นการเรียนแบบ Active Learning รวมถึงการบูรณาการงานวิจัยของอาจารย์กับการเรียนการสอน เพื่อให้บัณฑิตได้รับองค์ความรู้ที่ทันสมัยและปรับใช้กับการดำรงชีวิตและการทำงานได้อย่างสมบูรณ์

ด้านการวิจัย คณะ ฯ ส่งเสริมให้บุคลากรทำงานวิจัยผ่านกระบวนการนักวิจัยพี่เลี้ยง ซึ่งเป็นนักวิจัยที่มีประสบการณ์มาให้ความช่วยเหลือ

ด้านบริการวิชาการ คณะ ฯ จัดทำขั้นตอน (Flowchart) การดำเนินงานให้มีความชัดเจนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ตอบสนองท้องถิ่น โดยเฉพาะในภาคตะวันออก และมีการประเมินผลเพื่อนำไปสู่กระบวนการ PDCA ต่อไป

นอกจากนี้คณะ ฯ ได้จัดการประชุมคณาจารย์ทุกภาคการศึกษาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของคณาจารย์ใช้กลไกของกิจการนิสิต และสโมสรนิสิตในการสะท้อนปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษาเพื่อนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงการสอน และปรับหลักสูตรย่อย ในส่วนของงานวิจัยมีคณะกรรมการวิจัยประจำคณะ ฯ ซึ่งคณะกรรมการวิจัยก็จะเป็นผู้รับฟังความคิดเห็นและพิจารณาเพื่อปรับปรุงกระบวนการวิจัย และเนื้อหาการวิจัยให้ดีขึ้น ทั้งนี้ ในปี พ.ศ. 2564 มีการกำหนดโจทย์วิจัยให้อยู่ในแนวทางตามแผนกลยุทธ์ จากการดำเนินงานด้านการวิจัยซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีการกำหนดโจทย์วิจัยมาก่อน กระบวนการทั้งหมดมุ่งเน้นเสริมสร้างสมรรถนะให้คณะ ฯ มีการสอนและการวิจัยที่ดีขึ้น



ภาพที่ 18 กระบวนการปรับปรุงหลักสูตรของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

### ค. การจัดการเครือข่ายอุปทาน

คณะ ฯ และภาควิชาที่มีแนวทางในการคัดเลือกอาจารย์พิเศษ โดยพิจารณาจากประวัติและผลการดำเนินงาน ความรู้ความสามารถ และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณา หลังจากนั้นจึงเสนอเรื่องไปยังมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะ ฯ ยังมีเครือข่ายทางวิชาการ ซึ่งคณาจารย์แต่ละภาควิชาเป็นเครือข่ายที่สามารถรับนิสิตเข้าสู่กระบวนการ CWIE ได้ โดยอาจนำไปสู่การลงนามความร่วมมือ MOU กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ง. การจัดการนวัตกรรม

ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 คณะ ฯ ได้ทำการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของคณาจารย์ และได้รับ Feedback เรื่องของนวัตกรรมการสอนที่จะต้องมีการปรับปรุง เนื่องจากเป็นเรื่องใหม่ของคณาจารย์และผู้เรียน ดังนั้น จึงมีการนำเสนอเรื่องของการปรับปรุงรูปแบบการสร้างเนื้อหาให้มีความทันสมัยและน่าสนใจ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุน ซึ่งคณะ ฯ มีแนวทางอบรมในเรื่องของการจัดทำคอนเทนต์ในโลกออนไลน์เพื่อจัดการเรียนการสอน ซึ่งวางแผนไว้ในปีการศึกษา 2565

### ตารางที่ 21 นวัตกรรมและแผนพัฒนานวัตกรรม

ระบบ	นวัตกรรม	แผนพัฒนานวัตกรรม
การเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"><li>- Google Classroom</li><li>- Google Meet</li><li>- Google Hangout</li><li>- Zoom</li><li>- Computer touch screen</li><li>- Microphone ระบบ Infrared ที่ทำให้อายุการใช้งานไม่รบกวนกันระหว่างห้อง</li><li>- Auditorium อุปกรณ์เครื่องเสียง surround 7.1 (5 และ 7 ทิศทาง)</li><li>- HDMI 5 สามารถดูวิดีโอภาพและเสียงได้จากทุกอุปกรณ์ (เช่น มือถือ ไอแพด)</li><li>- live สด กิจกรรมการเรียนการสอน/ โครงการต่าง ๆ ผ่าน Facebook/ Youtube</li></ul>	<p>เมื่อถึงรอบครบอายุงานคณะ ฯ มีแผนเปลี่ยนอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- จากการใช้ Projector HD/4HD มาใช้แบบ 4K HDR เพื่อความคมชัดของการแสดงภาพ</li><li>- กระจกไวท์บอร์ด Digital</li><li>- ระบบเปิดปิดอุปกรณ์เครื่องเสียงด้วยตัวเอง โดยสแกนบัตรยืนยันตัวตน</li></ul>
การบริหารจัดการ	<ul style="list-style-type: none"><li>- E-meeting ระบบการจัดการประชุม</li><li>- E-Leave ระบบการลา</li><li>- ระบบ Wifi ความเร็วสูงด้วยคลื่นความถี่ 2.4 ghz 5 ghz</li><li>- โปรแกรมยืมคืนห้องสมุดคณะ ฯ “UlibM”</li><li>- ระบบ ThaiJo ระบบบริหารจัดการวารสารวิชาการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- พัฒนาระบบฐานข้อมูลยืมคืนห้องสมุดให้เป็นรูปแบบของคณะ ฯ “MyLib”</li><li>- เครื่องมือวัดอุณหภูมิอัตโนมัติ</li></ul>

## 6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ

### ก. ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ประกอบด้วย 3 ภาควิชา ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ภาควิชานิติศาสตร์ และสำนักงานคณบดี ทำให้ภาพรวมในการบริหารจัดการทรัพยากร 4M ทั้งที่เป็นทรัพย์สิน อาคารสถานที่ อุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ รวมถึงทรัพยากรบุคคล ทำให้บุคลากรสามารถรับบริการจากส่วนกลางร่วมกันได้ ส่งผลให้การควบคุมต้นทุนของคณะ ฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การควบคุมต้นทุนนั้น งานวิเคราะห์นโยบายและแผนของคณะ ฯ จะดำเนินการแจ้งโดยส่งหนังสือเวียนให้แต่ละภาควิชา ฝ่ายงานต่าง ๆ เสนอแผนการดำเนินงาน รวมทั้งงบประมาณที่ต้องการใช้จ่ายของแต่ละปีงบประมาณ จากนั้นคณะกรรมการบริหารคณะ ฯ ร่วมกันพิจารณาวางแผนและบริหารงบประมาณตามความเหมาะสม และแผนการใช้จ่ายเงินให้มีประสิทธิภาพก่อนการอนุมัติ และส่งแผนงบประมาณประจำปีให้กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ โดยพิจารณาการบริหารจัดการความเสี่ยงของกระบวนการทำงานตามแผนครอบคลุมทุกงาน จากการประเมินความเสี่ยงในแต่ละฝ่ายงานที่อาจเกิดขึ้นได้ โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบโดยรวมทั้งแผนป้องกันและเพื่อเป็นการควบคุมต้นทุนของส่วนงานในระดับนโยบายหรือภาพรวมของคณะ ฯ ทำให้มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนดไว้

สำหรับ Flow Chart การดำเนินงานนั้นมีการกำหนดกรอบระยะเวลาแต่ละกิจกรรมว่าใช้เวลาเท่าไร เพื่อให้บุคลากรวิเคราะห์งานว่าขั้นตอนไหนเป็นขั้นตอนที่ทำให้เกิดเส้นทางวิกฤต (Critical Path) เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการทำงาน นอกจากนี้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้หารือกับผู้บริหารเพื่อจัดทำระบบการจองรถคณะ ฯ ผ่านทางระบบดิจิทัล เพื่อส่งเสริมให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ข. ความปลอดภัยและการรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์

คณะ ฯ มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศของคณะ ฯ เฝ้าระวัง ตรวจสอบข้อมูลข้อร้องเรียนของนิสิตที่อยู่ในโลกออนไลน์ หากมีการพบข้อร้องเรียนจะรายงานให้คณบดีรับทราบ และคณบดีจะดำเนินการแก้ไขปัญหาจากข้อร้องเรียน หากเป็นเรื่องที่อยู่ในวิสัยที่สามารถแก้ไขก็จะรีบดำเนินการทันที หากเป็นเรื่องข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างบริหารขนาดใหญ่ คณบดีจะนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ เพื่อพิจารณาประเด็นข้อร้องเรียนดังกล่าวต่อไป

### ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

#### (1) ความปลอดภัย

ระบบความปลอดภัยของคณะ ฯ ครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1.1 การรักษาความปลอดภัย คณะ ฯ มีระบบการบริหารจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยโดยบุคลากรทุกคนได้รับการอบรมความปลอดภัยเชิงป้องกันอย่างเป็นระบบและถูกต้องจากคณะกรรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย ในส่วนตัวอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ มีบุคลากรฝ่ายอาคารสถานที่เป็นผู้ตรวจสอบระบบอย่างสม่ำเสมอตามรอบอายุการใช้งาน เช่น ลิฟท์ เครื่องตัวจับควัน (Smoke) หัวฉีดน้ำสำหรับกรณีเกิดไฟไหม้ ส่วนการจัดหาอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยในการดับเพลิง มีการจัดเตรียมให้อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน และมีจำนวนเพียงพอ รวมถึงเมื่อมีส่วนใดชำรุดบกพร่อง มีการดำเนินการแจ้งซ่อมอย่างเร่งด่วนเสมอ ระบบกล้องวงจรปิดทั้งหมดมี 32 กล้อง สำหรับภายในอาคาร และ 8 กล้อง สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และมอนิเตอร์ผ่านห้องเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการควบคุมการเข้า - ออก ตัวอาคาร มีระบบการป้องกันบุคคลภายนอกเข้าสู่พื้นที่ โดยมีเครื่องอ่านลายนิ้วมือเพื่อยืนยันตัวตนว่าเป็นบุคลากรของคณะ ฯ เป็นการป้องกันการสูญหายของงานเอกสารสำคัญ/ลับ เช่น ข้อสอบ และเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรทุกคน

1.2 ยานพาหนะ รถยนต์ อะไหล่ มีการตรวจสอบให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยอยู่ตลอดเวลา



1.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีกฎระเบียบเกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เนื่องจากพื้นที่ข้างใต้ถูกออกแบบมีลักษณะยกพื้นขึ้นเพื่อเก็บสายสัญญาณ และสายไฟฟ้าให้ปลอดภัยและสวยงาม เครื่องคอมพิวเตอร์มีการป้องกันการบันทึกข้อมูลโดยโปรแกรม Recovery มีระบบควบคุมการสอนที่สามารถมองเห็นหน้าจอของผู้เรียนเพื่อป้องกันการใช้งานอินเทอร์เน็ตที่ไม่เหมาะสม ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานเทคโนโลยีสารสนเทศมีกล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบความปลอดภัยตลอดเวลาด้วย นอกจากนี้ มีอุปกรณ์ถึงดับเพลิงชนิดดับอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดน้ำยาเหลวระเหย (BF2000 NON-CFC) (ถังสีเขียว) สามารถดับไฟได้เกือบทุกประเภท A B C ยกเว้น CLASS K ไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่ติดไฟ ไม่เป็นสื่อนำไฟฟ้า เมื่อฉีดออกจะเป็นไอระเหยสีขาว และจะระเหยไปเองโดยไม่ทำให้วัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าเสียหาย และไม่ทำให้สกปรกในบริเวณที่ใช้งาน

1.4 เครื่องมือวัดอุณหภูมิอัตโนมัติเพื่อคัดกรองป้องกันการติดเชื้อไวรัส COVID - 19

1.5 ความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากระบบงาน กรณีระบบงานที่มีสถานการณ์ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างทันทีหรือเกิดความผิดพลาดในระบบงาน คณะ ฯ บริหารจัดการโดยจัดตั้งผู้บริหารให้กำกับดูแลและตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับต้นอย่างทันทั่วถึง และนำเสนอเหตุการณ์ต่อทีมผู้บริหารเพื่อรับทราบและพิจารณาแก้ไขต่อไป พร้อมทั้งชี้แจงให้บุคลากรได้รับทราบเพื่อนำไปปฏิบัติหากมีเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นอีก

1.6 การเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติในส่วนของสถานที่ภายในคณะ ฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการกิจได้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1.6.1 มีระบบสำรองกระแสไฟฟ้าในกรณีไฟฟ้าดับฉุกเฉิน และมีระบบสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์

1.6.2 มีเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กตามจุดต่าง ๆ ที่สามารถหยิบใช้ได้สะดวก

1.6.3 มีกล้องวีดีทัศน์วงจรปิด เพื่อป้องกันการเกิดเหตุร้ายในคณะ ฯ

1.6.4 มีเจ้าหน้าที่ดูแลการเปิด - ปิดลิฟท์ เพื่อเตรียมพร้อมกรณีลิฟท์มีเหตุขัดข้อง

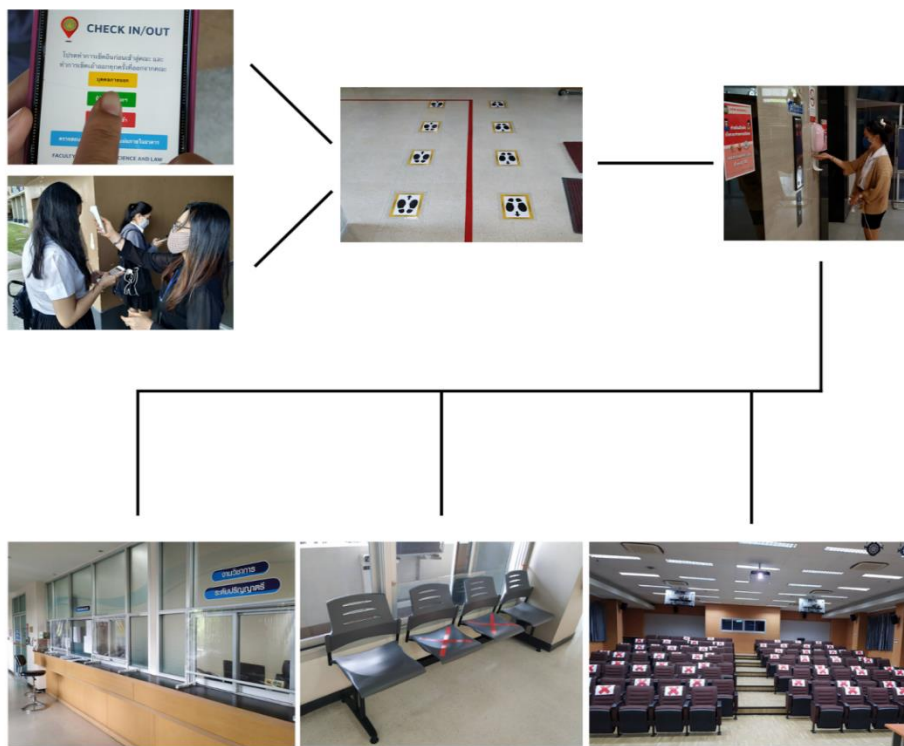
1.6.5 มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

1.6.6 มีการใช้ Social Network ในการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From Home ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19

ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 คณะ ฯ มีระบบการทำความสะอาดจุดสัมผัสต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาการทำงาน มีระบบการจัดสรรระยะเวลาการทำงานของบุคลากรให้เหลื่อมเวลากันตามความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการให้บริการและการประสานงานของภาควิชาและคณาจารย์

มีการตรวจเช็คระบบไฟฟ้า ระบบการตัดไฟ การตรวจจับความร้อนจับควันอย่างต่อเนื่อง หากพบปัญหาภาวะฉุกเฉิน คณบดีจะแก้ไขให้เสร็จสิ้นภายใน 24 ชม.

## แนวทางการปฏิบัติตน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโรค Covid - 19



ภาพที่ 19 แนวทางการปฏิบัติตนในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อโรค ไวรัส COVID - 19

### (2) ความต่อเนื่องทางธุรกิจ

ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 ตั้งแต่ต้นปี พ.ศ. 2563 จนถึงปัจจุบัน คณะฯ ได้มีการเตรียมรับมือภาวะฉุกเฉินเรื่องโรคระบาด โดยได้ออกมาตรการให้นิสิตเรียนออนไลน์ และบุคลากรสามารถปฏิบัติงานจากที่บ้านได้ (Work From Home) แต่จะต้องติดต่อได้ตลอดเวลาในช่วงเวลาทำการ และสามารถเข้ามาปฏิบัติงานที่คณะฯ ได้ทันทีเมื่อถูกเรียกตัวมาโดยด่วน นอกจากนี้คณะฯ ได้วางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับกับการเรียนออนไลน์และการติดต่อประสานงานทางออนไลน์กับคณาจารย์และบุคลากร ซึ่งปัจจุบันใช้ระบบ Google Meet และ Zoom เป็นหลัก

## หมวด 7 ผลลัพธ์

### 7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ

#### ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

หลักสูตรทุกหลักสูตรผลิตบัณฑิตได้ตรงตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตรตามที่ได้ออกแบบไว้ ทำให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีความรู้ความสามารถที่ผ่านกระบวนการของหลักสูตรมาบูรณาการในการประกอบอาชีพได้เป็นอย่างดี

คณะ ฯ มีการสอบ BUU-CET U สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี เพื่อสอบวัดระดับความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นการทดสอบมาตรฐานวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในการเรียนและในการใช้ชีวิตประจำวัน สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยบูรพา รหัส 59 เป็นต้นไป ต้องสอบ จำนวน 2 ครั้ง ในระหว่างชั้นปีที่ 1 และก่อนสำเร็จการศึกษา สำหรับการสอบ BUU- Get (แบบทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ) ใช้ในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้โครงการบริการวิชาการของคณะ ฯ มีการวัดผลและประเมินผลเพื่อนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์แบบมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

#### ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

##### (1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้ดำเนินงานจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น Lecture - based Learning, Active Learning, E - Learning ทั้งนี้ ยังจัดการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบ Google Meet, Google Hangout, Google Team และยังได้นำคลิปการจัดการเรียนการสอนลงในยูทูป (YouTube) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายป้องกันการติดเชื้อไวรัส COVID - 19 ตลอดจนให้นิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความรู้ได้ตลอดเวลาในทุกสถานที่ นอกจากนี้คณะ ฯ ยังได้เปิดโอกาสให้นิสิตได้ประเมินตนเองและการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ด้วย เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาวิธีการ ขั้นตอน ตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้ผู้เรียนได้รับความพึงพอใจ ดังตารางที่

**ตารางที่ 18** สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน จำแนกตามระดับการศึกษา : คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2562 – 2564

ปีการศึกษา / ระดับการศึกษา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
2562	4.16	4.47	-
2563	4.18	4.47	4.19
2564	4.17	4.37	5.00

ที่มา: <https://assess.buu.ac.th> ข้อมูล ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2565

การประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน แยกตามระดับการศึกษา ได้แก่ ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ โดยใช้ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปี ได้แก่ ปีการศึกษา 2562 – 2564 สำหรับระดับปริญญาตรี ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.16, 4.18 และ 4.17 ระดับปริญญาโท ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการ

จัดการเรียนการสอน โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.47, 4.47 และ 4.37 ตามลำดับ สำหรับระดับปริญญาเอก ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ในปีการศึกษา 2563 โดยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.19 และ 5.00 ซึ่งสรุปได้ว่าทุกระดับการศึกษาผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์อยู่ในระดับดีขึ้นไปถึงระดับดีมาก

สำหรับคุณภาพของหลักสูตร คณะ ฯ มีหลักสูตรระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก รวมทั้งสิ้น 13 หลักสูตร โดยทุกหลักสูตรต้องได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตร สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานทุกหลักสูตร ทั้งนี้ รายงานผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์ AUN – QA version Version 4.0 ประกอบไปด้วย 8 Criterion ในระดับหลักสูตรอยู่ในระดับ 2 – 4 ซึ่งเป็นไปตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่ได้วางเป้าหมายไว้ จากข้อมูลตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 - 2563 ที่ผ่านมา ระดับคะแนนของทุกหลักสูตรของคณะ ฯ มีการพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการหลักสูตรให้มี คุณภาพและเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างค่อนข้างเป็นระบบ ซึ่งการเปรียบเทียบผลการประเมินหลักสูตร ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ตามเกณฑ์ AUN – QA version Version 4.0 ปีการศึกษา 2562 – 2564 จะปรากฏในภาคผนวก

## (2) ความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์มีระบบการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย การเตรียมพร้อมต่อ ภาวะฉุกเฉินและภัยพิบัติในส่วนของสถานที่ภายในคณะ ฯ มีระบบสำรองกระแสไฟฟ้าในกรณีไฟฟ้าดับฉุกเฉิน และระบบสำรองไฟสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ มีเครื่องดับเพลิงขนาดเล็กตามจุดต่าง ๆ ที่สามารถหยิบใช้ได้ อย่าง สะดวก กล้องวิดีโอที่ค้นวงจรปิด เพื่อป้องกันการเกิดเหตุร้ายในคณะ ฯ รวมถึงเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อแจ้งเหตุฉุกเฉินต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เครื่องวัดอุณหภูมิป้องกันการติดเชื้อไวรัส COVID - 19

คณะ ฯ มีระบบสัญญาณเตือนภัย อาทิ เครื่องจับควัน เมื่อมีควันไฟ ซึ่งสามารถส่งสัญญาณเตือน และมีการซ่อมบำรุงตรวจสอบทุกภาคการศึกษา มีกล้องวงจรปิด เครื่องสำรองไฟ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย กรณีที่มีสัญญาณเตือนภัยดัง จะมีเจ้าหน้าที่ขึ้นไปตรวจสอบภายในเวลาไม่นาน เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค COVID - 19 การซ่อมแผนหนีไฟ ซ่อมการรวมพลและแผนอพยพฉุกเฉินจึงไม่สามารถดำเนินการได้ และมีแผนว่า จะทำในปีการศึกษา 2564 เมื่อสถานการณ์ COVID - 19 บรรเทาลง

## ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน

ผู้ส่งมอบมีคุณสมบัติและอยู่ในสถานะที่ตอบสนองต่อความต้องการของการปฏิบัติการเป็นที่พึงพอใจแก่นิสิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่น ๆ โดยมีการวัด ประเมินผล และตรวจสอบการดำเนินการของผู้ส่งมอบ และให้ ข้อมูลป้อนกลับเพื่อช่วยให้ผู้ส่งมอบนำไปปรับปรุง ส่วนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง คณะ ฯ มีการสื่อสารกับผู้ส่งมอบ ตามกระบวนการอย่างถูกต้องภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## 7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า

### ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

#### (1) ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้รับความอนุเคราะห์ข้อมูลจากกองแผนงานในการสำรวจแบบสอบถาม ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น จากผู้ใช้บัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2561 ซึ่งมี จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนน้อยมาก เนื่องจากมหาวิทยาลัยจะสำรวจในช่วงการรับปริญญา แต่สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 จึงมีการเลื่อนการจัดงานออกไป โดยสรุปมีรายละเอียด ดังนี้

ตารางที่ 19 ผลความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่นจากผู้ใช้บัณฑิต ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

ประเด็นการประเมิน	จำนวนผู้ตอบ	ระดับความพึงพอใจ	
		ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)
<b>1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b>		<b>4.38</b>	<b>0.77</b>
1.1 คุณธรรมและจริยธรรมในตน ในวิชาชีพและในสังคม โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์	4	4.50	0.58
1.2 สนุทธิยารมณั ุตระหนักในคุณค่าของวัฒนธรรมที่หลากหลายและดำรงรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมไทย	4	4.25	0.96
<b>2. ด้านความรู้</b>		<b>3.75</b>	<b>0.70</b>
2.1 ความใฝ่รู้และสามารถที่จะเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดชีวิต	4	4.00	0.82
2.2 ความรู้ ความสามารถอย่างลึกซึ้งตามสาขาวิชาชีพ	4	3.50	0.58
<b>3. ด้านทักษะทางปัญญา</b>		<b>4.50</b>	<b>0.58</b>
3.1 ศักยภาพในการใช้ปัญญา เพื่อคิดแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	4	4.50	0.58
<b>4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ</b>		<b>4.25</b>	<b>0.78</b>
4.1 คุณลักษณะความเป็นผู้นำและมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล	4	4.00	0.82
4.2 สมรรถภาพและสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ	4	4.50	0.58
4.3 จิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อการรักษาสมดุลของสังคมและสิ่งแวดล้อม การเคารพทรัพย์สินทางปัญญาและตระหนักในสิทธิมนุษยชน	4	4.25	0.96
<b>5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b>		<b>4.25</b>	<b>0.87</b>
5.1 ความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	4	4.00	1.15
5.2 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4.50	0.58
<b>6. ทักษะเฉพาะหลักสูตรที่บัณฑิต</b>		<b>3.97</b>	<b>0.58</b>

สำเร็จการศึกษา			
ความพึงพอใจเฉลี่ยรวม		4.18	0.71

ที่มา : งานพัฒนาคุณภาพ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ข้อมูล ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ. 2565 (เข้าถึงได้จาก<https://drive.google.com/drive/folders/1U4rwVFWdpSK-cdDNujyNbyKCIGRuUnc>)

ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยภาพรวมความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิต ร้อยละ 4.18 โดยมีความพึงพอใจ ด้านทักษะทางปัญญา มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดร้อยละ 4.50 รองลงมาคือ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.25 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.25 ด้านคุณธรรม จริยธรรม มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 4.38 ด้านทักษะเฉพาะหลักสูตรที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 3.97 และด้านความรู้ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 3.75 ตามลำดับ

## (2) ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ำกลุ่มอื่น

จากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์พยายามสร้างความสัมพันธ์กับผู้เรียนในระบอบออนไลน์เป็นส่วนใหญ่ สำหรับกลุ่มลูกค้ำอื่นนั้น คณะฯ ได้จัดทีมในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังผู้ที่สนใจผ่านระบบออนไลน์หลากหลายช่องทาง ตลอดจนใช้กลยุทธ์เชิงรุกในการประชาสัมพันธ์ระหว่างเครือข่ายของคณาจารย์ เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับรู้ข้อมูลว่าคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา มีหลักสูตรอะไรบ้างที่น่าสนใจ และมีแรงจูงใจใดที่จะให้นักเรียนหรือผู้ที่สนใจเลือกที่จะมาเรียนที่คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ นอกจากนี้คณะฯ ยังตั้งกลุ่มไลน์ของผู้ปกครองเพื่อให้มีโอกาสดูแลเปลี่ยนเรียนรู้และสอบถามในส่วนที่ยังไม่เข้าใจในเนื้อหาวิชาหรือความเป็นอยู่ของนิสิตอีกช่องทางหนึ่ง ส่วนความผูกพันของกลุ่มศิษย์เก่าในส่วนนี้มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยคณะฯ เชิญศิษย์เก่ามาถ่ายทอดประสบการณ์ทั้งในด้านการเรียนการสอน การทำงาน การดำเนินชีวิตในสังคม หรือเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษ เชิญมาเป็นวิทยากร เป็นต้น

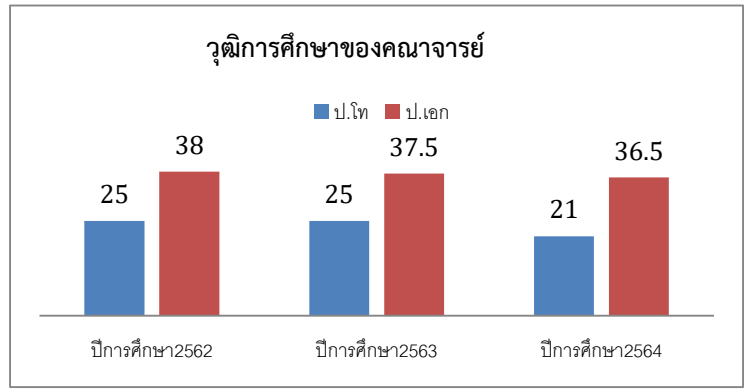
## 7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

### ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

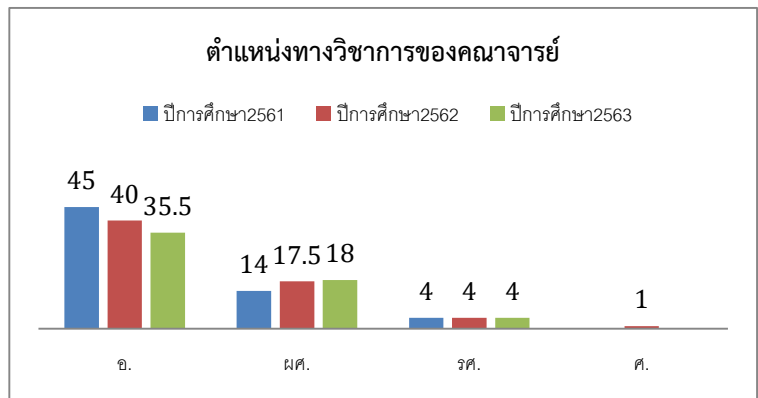
#### (1) ขีดความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

ตารางที่ 20 อัตรากำลังของบุคลากร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564

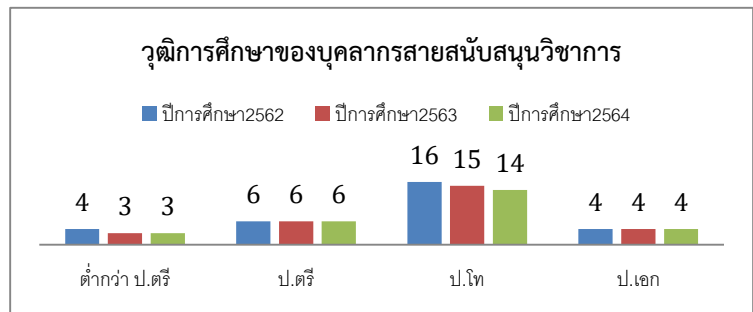
ประเภทบุคลากร	รวม	วุฒิการศึกษา				ตำแหน่งทางวิชาการ					
		ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	อ.	ผศ.	รศ.	ศ.	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ
1. สายวิชาการ	57.5	-	-	21	36.5	35.5	18	4	-	-	-
2. สายสนับสนุน	27	3	6	14	4	-	-	-	-	9	-
รวมทั้งสิ้น	84.5	3	6	35	40.5	35.5	18	4	-	9	-



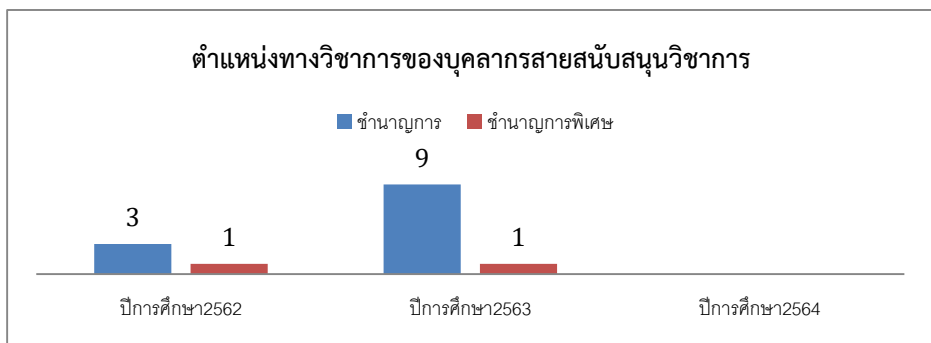
ภาพที่ 20 วุฒิการศึกษาของคณาจารย์จำแนกปีการศึกษา 2562-2564



ภาพที่ 21 ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์จำแนกปีการศึกษา 2562-2564



ภาพที่ 22 วุฒิการศึกษาของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจำแนกปีการศึกษา 2562-2564



ภาพที่ 23 ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการจำแนกปีการศึกษา 2562-2564

สำหรับขีดความสามารถและอัตรากำลังของบุคลากรทั้งในสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ หากดูจากตัวเลขย้อนหลัง 3 ปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 – 2564 จะเห็นได้ว่าในภาพรวมของวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการมีจำนวนเพิ่มขึ้น และในปีการศึกษา 2564 มีคณาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้นทั้งจำนวนและตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริศักดิ์ จึงถาวรณ ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำจากภาควิชานิติศาสตร์ ส่วนการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ การพัฒนานตนเองเพื่อเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาวิชาชีพ เช่น การพัฒนาเทคนิคการสอนและการวัดผล การพัฒนางานวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนวิจัยจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และแผนการฝึกอบรมดังกล่าว คณะ ฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สอดคล้องกับความถนัดตนเองหรือเตรียมตัวสำหรับวิสัยทัศน์ในอนาคตต่อไป

ส่วนตำแหน่งทางวิชาการของสายสนับสนุนวิชาการ ในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมามีบุคลากรสายสนับสนุนได้เข้ารับประเมินในระดับชำนาญการทั้งหมด 6 ท่าน ส่วนในปีการศึกษา 2564 นี้ยังไม่มีผู้ผ่านการประเมินและได้รับตำแหน่งชำนาญการ คณะ ฯ จึงได้พยายามผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนที่เตรียมยื่นขอปรับตำแหน่งเข้ารับการอบรม เช่น หลักสูตร “เทคนิคการเขียนผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาชีพ” และยังสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมประจำปีภายนอกส่วนงานเพื่อเพิ่มเติมและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## (2) บรรยายภาพการทำงาน

บรรยายภาพการทำงานของบุคลากรคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนปฏิบัติหน้าที่ตามสายงานตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด อาทิ การสแกนลายนิ้วมือเข้า – ออก ในการปฏิบัติงาน การลาประเภทต่าง ๆ การเบิก – จ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบข้อบังคับอย่างถูกต้อง เป็นต้น นอกจากนี้แล้วบุคลากรสายวิชาการยังมีอิสระในการทำงานเพื่อสร้างผลงานที่ดีในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้ว บุคลากรต้องมีสุขภาพกายและใจที่แข็งแรงสมบูรณ์ ซึ่งบุคลากรหลายคนได้มีการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอเพื่อดูแลรักษาสุขภาพให้แข็งแรงโดยการออกกำลังกายที่มีความหลากหลายของชนิดกีฬา เช่น แบดมินตัน ปั่นจักรยาน เดิน วิ่ง โยคะ กอล์ฟ โบว์ลิ่ง เป็นต้น สำหรับความปลอดภัยในที่ทำงานที่ควรตระหนักนั้น คณะ ฯ มีอาคารที่มีอุปกรณ์ค่อนข้างทันสมัย เช่น มีระบบ WIFI ให้บริการที่รวดเร็ว มีลิฟท์และทางลาดที่ตอบสนองความต้องการต่อทุกคน โดยเฉพาะผู้พิการอีกด้วย สำหรับนิสิตก็มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องศาลจำลอง ห้องสหนาการที่สะดวก ปลอดภัย ทันสมัย นอกจากนี้คณะ ฯ ยังคำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร โดยมีการติดตั้งกล้องวงจรปิด มีถึงดับเพลิง มีระบบเตือนภัย และในปัจจุบันยังมีระบบการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 (COVID-19) โดยจัดให้มีจุดล้างมือฆ่าเชื้อด้วยแอลกอฮอล์แบบอัตโนมัติทั่วทั้งอาคารและในห้องเรียน จัดหาเครื่องตรวจวัดคัดกรองอุณหภูมิแบบตรวจสอบสแกนศีรษะของผู้เข้ามาใช้บริการอาคารทั้ง 2 อาคารอย่างทั่วถึง เป็นต้น ส่วนการให้บริการด้านต่าง ๆ เช่น ด้านวิชาการมีบุคลากรที่มีความชำนาญในสายงานคอยให้บริการแก่นิสิตและผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา โดยมีบุคลากรดำเนินงานทั้งในวันทำการปกติและวันหยุดเสาร์อาทิตย์ ด้านกิจการนิสิต คณะ ฯ ได้จัดบุคลากรที่มีประสบการณ์ด้านนี้โดยตรงเพื่อให้บริการในการจัดกิจกรรมของนิสิตอย่างครบถ้วนทุกรูปแบบ นอกเหนือจากนี้ยังมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญหลากหลายด้าน เช่น ด้านวิจัย ด้านบริการวิชาการ ด้านบุคคล เป็นต้น สำหรับสิทธิประโยชน์ของบุคลากรที่พึงได้นั้น คณะ ฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จึงกำชับให้ฝ่ายบุคคลและฝ่ายที่เกี่ยวข้องจัดบริการสิทธิประโยชน์ให้บุคลากรอย่างครอบคลุมและครบถ้วน เช่น สิทธิของบุคลากรประเภทข้าราชการ สิทธิของบุคลากรประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย และสิทธิที่เห็นได้อย่างชัดเจน คือ สิทธิในการรักษาพยาบาล นอกจากข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยจะได้สิทธิในการรักษาพยาบาลตามสิทธิของตนแล้ว คณะ ฯ ยังจัดสวัสดิการเพิ่มเติมคือ สิทธิในการรักษาพยาบาลจากบริษัท



ประกันชีวิตของเอกชนสมทบเพื่อให้ครอบคลุมกับการรักษาพยาบาลอีกประเภทหนึ่ง จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น อาจเป็นเพียงบรรยากาศบางส่วนที่เห็นได้ชัดเจน จึงพอสรุปได้ว่าบรรยากาศในการทำงานของบุคลากรคณะ รัฐศาสตร์และนิติศาสตร์อยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ

นอกจากนี้คณะ ฯ ในปีการศึกษา 2564 ได้สร้างโรงจอดรถ และที่นั่งพักผ่อนบริเวณด้านหน้าอาคาร คณะ ฯ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากร และในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID – 19 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานจากที่บ้านได้ (Work from Home) โดยสลับกันมาทำงาน เพื่อเป็นการ ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อและรักษาสุขภาพอนามัยของบุคลากร

### (3) ความผูกพันของบุคลากร

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นจากบุคลากรทุกสายงานเกี่ยวกับ ความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 ผ่านรูปแบบ Google Form โดยมีผลการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ 15 แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปี 2564

แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
	$\bar{X}$	S.D.
<b>หัวข้อประเมิน</b>		
<b>ด้านการปฏิบัติงาน</b>		
1. ท่านพึงพอใจกับงานที่ได้รับมอบหมาย	2.62	1.26
2. ท่านปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถของท่าน	3.08	1.32
3. ท่านได้รับการฝึกอบรมทักษะใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนา งาน	2.46	1.27
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านการปฏิบัติงาน</b>	2.72	0.32
<b>ด้านวัฒนธรรมองค์กร</b>		
4. ท่านเข้ากับเพื่อนร่วมงานของท่านได้ดี	3.23	1.36
5. ท่านมีความสุขในการทำงานเป็นทีม	2.77	1.36
6. ท่านคิดว่าองค์กรมีระบบงานที่ดี	1.54	0.78
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านวัฒนธรรมองค์กร</b>	2.51	0.87
<b>ด้านผู้นำองค์กร</b>		
7. ผู้นำองค์กรให้การสนับสนุนและช่วยเหลือท่านเรื่องงาน	1.38	1.12
8. ผู้นำองค์กรรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของท่าน	1.31	1.11
9. ผู้นำองค์กรของท่านให้ขวัญและกำลังใจต่อท่านเป็นอย่างดี	1.31	1.11
10. ผู้นำองค์กรของท่านมีความสามารถในการนำองค์กรสู่ ความสำเร็จ	1.31	1.11
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านผู้นำองค์กร</b>	1.33	0.04
<b>ด้านสวัสดิการ</b>		
11. ท่านได้รับค่าตอบแทนเหมาะสมกับปริมาณในการทำงานของ	2.00	1.00

แบบสอบถามความผูกพันต่อองค์กร คณะรัฐศาสตร์และ นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา	2564	
หัวข้อประเมิน	$\bar{X}$	S.D.
ท่าน		
12. ท่านพึงพอใจในสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยจัดให้	2.00	0.91
13. ท่านรู้สึกมั่นคงในชีวิตหลังเกษียณ	1.54	0.78
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านสวัสดิการ</b>	1.85	0.27
<b>ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>		
14. สภาพแวดล้อมทางกายภาพในที่ทำงานมีความเหมาะสม	2.23	1.54
15. สิ่งสนับสนุนในการทำงานมีจำนวนที่เพียงพอและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	2.08	1.26
16. ท่านรู้สึกปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในองค์กร	2.46	1.39
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน</b>	2.26	0.19
<b>ด้านภาพรวมขององค์กร</b>		
17. ท่านอยากเปลี่ยนงานไปอยู่องค์กรอื่น ถ้าท่านมีโอกาส	3.46	1.56
18. ท่านภูมิใจที่ได้เป็นบุคลากรขององค์กรนี้	2.38	1.39
19. ท่านมีความสุขในการปฏิบัติงานอยู่ในระดับใด	1.92	1.12
20. โดยรวมแล้ว ท่านมีความรู้สึกผูกพันต่อองค์กรในระดับใด	2.23	1.36
<b>ค่าเฉลี่ย ด้านภาพรวมขององค์กร</b>	2.50	0.67
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	2.17	1.34

การบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ของคุณ บดี คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยค่าเฉลี่ยรวมเท่ากับ ร้อยละ 2.17 โดยหัวข้อด้านด้านการปฏิบัติงาน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.72 รองลงมาคือ ด้านวัฒนธรรมองค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.51 ด้านภาพรวมขององค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.50 ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 2.26 ด้านสวัสดิการ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.85 และด้านผู้นำองค์กร มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 1.33 ตามลำดับ โดยมีข้อเสนอแนะจากผู้ตอบแบบสอบถาม ดังนี้

#### ข้อเสนอแนะ

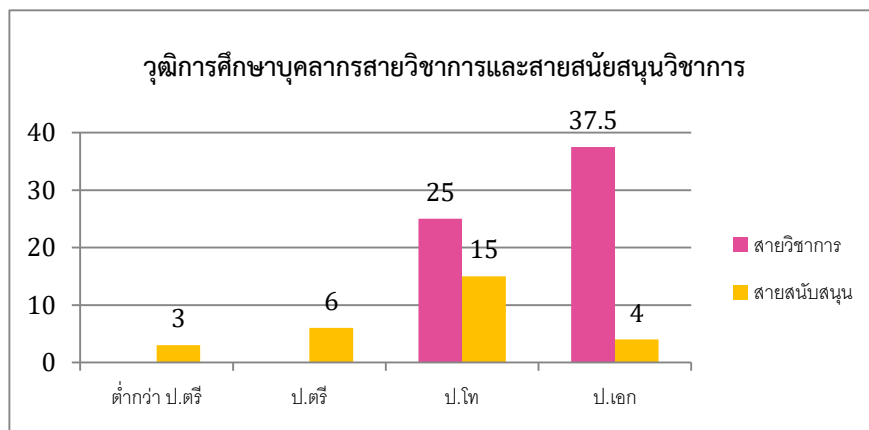
องค์กรแห่งนี้ดี แต่มีผู้นำที่ทำงานไม่เป็น ไม่เป็นที่เคารพ สภาพองค์กรก็แย่ เปลี่ยนผู้บริหารแล้วทุกอย่างจะดีขึ้น ความรัก ความสามัคคี ความผูกพันกับองค์กรจะกลับมาอีกครั้งจะเป็นสิ่งที่ดีหากเสียงสะท้อนจะไปถึงผู้บริหารมหาวิทยาลัย และนำมาสู่การทบทวนเพื่อแก้ไขปัญหาบางอย่างที่มีผลต่อความสุขในการทำงานในองค์กรทั้งระดับคณะและมหาวิทยาลัย

#### **(4) การพัฒนาบุคลากร**

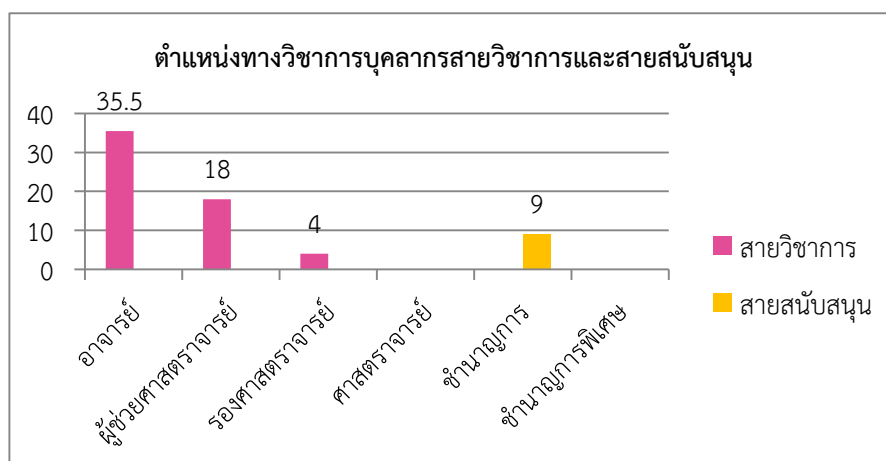
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้เอาใจใส่และตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน เพิ่มพูนและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการให้แก่คณาจารย์ และพัฒนาศักยภาพในการให้บริการของบุคลากรสายสนับสนุนให้ดียิ่งขึ้น โดยคณะ ฯ ได้ทำการรวบรวมข้อมูลของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน และนำข้อมูลที่ได้อาจจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อให้แผนพัฒนาบุคลากรของคณะ ฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง คณะ ฯ จึงได้จัดสรรงบประมาณพัฒนาอาจารย์ลงไปในระดับภาควิชาและระดับ

หลักสูตร เพื่อให้แต่ละภาควิชาบริหารจัดการงบประมาณตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรในการส่งคณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการตามความต้องการของคณาจารย์ หลักสูตร และภาควิชา อีกทั้งคณะ ฯ ยังได้จัดสรรงบประมาณเพื่อนำมาใช้สนับสนุนการจัดโครงการให้บุคลากรสายสนับสนุนได้พัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่คณาจารย์และนิสิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การสนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพปรากฏผลสำเร็จเป็นอย่างดี ซึ่งข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาตนเองของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนมีความหลากหลายตามความประสงค์ของแต่ละบุคคล จากแผนพัฒนาบุคลากรดังกล่าวได้ส่งผลให้คณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น จำนวน 2 คน

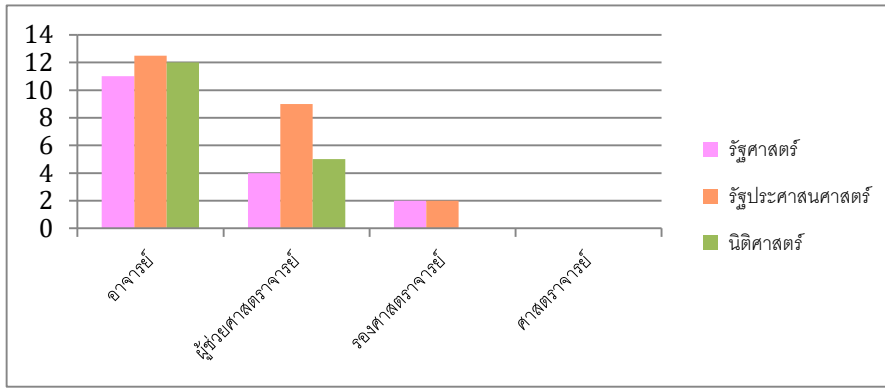
สำหรับบุคลากรสายวิชาการ คณะ ฯ ให้ภาควิชากำหนดสมรรถนะและทิศทางการพัฒนาอาจารย์ในภาควิชาตามศักยภาพ ส่วนของบุคลากรสายสนับสนุน คณะ ฯ ให้งานบุคคลจัดทำแผนเพื่อสำรวจความต้องการว่าบุคลากรต้องการเพิ่มสมรรถนะของตนเองในด้านไหนบ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรทุกสายงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



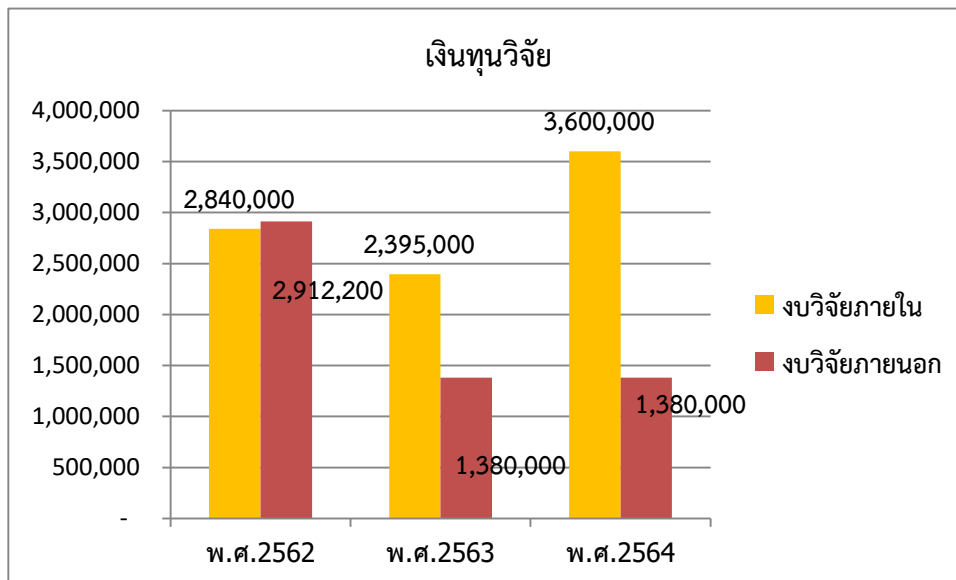
ภาพที่ 24 จำนวนบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564



ภาพที่ 25 จำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2564



ภาพที่ 26 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการและภาควิชา ประจำปีการศึกษา 2564



ภาพที่ 27 จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยภายในและภายนอกคณะ ฯ

#### 7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร

##### ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแลองค์กร และการสร้างประโยชน์ให้สังคม

###### (1) การนำองค์กร

ผู้นำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งได้แก่ คณบดี/ รองคณบดี/ หัวหน้าสำนักงานคณบดี/ หัวหน้าภาควิชา ได้มีการสื่อสารแบบสองทาง (Two way Communication) กับบุคลากรทุกสายงาน อาทิ การประชุมบุคลากรทั้งในส่วนของคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน การเข้าพบผู้บริหารเพื่อปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมให้หลากหลายทั้งที่เป็นงานวิชาการ งานกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ กิจกรรมปฐมนิเทศออนไลน์ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่กำลังจะจัดขึ้น เพื่อเป็นการเปิดบ้านต้อนรับนิสิตในการกลับมาเรียนในรูปแบบ ณ สถานที่ตั้งในรอบ 2 ปี ประสบปัญหาเรื่องสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID – 19 หรือกิจกรรมการปฐมนิเทศสำหรับนิสิตเพื่อเตรียมตัวออกไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นต้น

นอกจากนี้คณะบดียังถ่ายทอดตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ เป็นคลิปวิดีโอและสามารถเข้าดูได้ตลอดเวลาในเว็บไซต์คณะ ฯ สำหรับการรับเรื่องร้องเรียนเช่นกัน คณะ ฯ ได้จัดช่องทางที่เว็บไซต์คณะ ฯ ในหัวข้อสายตรงคณะบดีย ซึ่งเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้คณะบดียและผู้ที่ได้รับมอบหมายได้ตอบข้อร้องเรียนดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ คณะบดียังได้เสนอรายงานงบการเงินในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะให้ข้อคิดเห็นในเรื่องของการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีข้อสังเกตในการใช้งบประมาณ ตลอดจนจำนวนโครงการที่ภาควิชาเสนอแผนในการใช้จ่ายงบประมาณของภาควิชาด้วย

## (2) การกำกับดูแลองค์กร

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้กำกับดูแลให้มีแผนกลยุทธ์ แผนพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนด้วยการอาศัยฐานข้อมูลอัตราากำลังปัจจุบันและความต้องการอัตรากำลังในอนาคตมากำหนดเป็นแผนระยะ 5 ปี โดยแผนดังกล่าวประกอบด้วย

1. บุคลากรสายวิชาการ คณะ ฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการมีความก้าวหน้าในตำแหน่งวิชาการและมีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น ซึ่งในปีการศึกษา 2564 มีคณาจารย์ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น จำนวน 2 คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ประไพ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริศักดิ์ จิงถาวรธร ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำจากภาควิชานิติศาสตร์ ส่วนการนำเสนอผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติ การพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาวิชาชีพ เช่น การพัฒนาเทคนิคการสอนและการวัดผล การพัฒนางานวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนวิจัยจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และแผนการฝึกอบรมดังกล่าว คณะ ฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้สอดคล้องกับความถนัดตนเองหรือเตรียมตัวสำหรับวิสัยทัศน์ในอนาคตต่อไป



## ภาพที่ 28 - 29 คณาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

2. สายสนับสนุนวิชาการ คณะ ฯ กระตุ้นให้บุคลากรตระหนักถึงเส้นทางการเจริญเติบโตในสายงาน (Career Path) เช่น การก้าวสู่ตำแหน่งบุคลากรระดับชำนาญการ ซึ่งขณะนี้บุคลากรได้ปฏิบัติงานครบระยะเวลาที่มีสิทธิยื่นขอปรับตำแหน่ง และผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรทำให้บุคลากรได้รับตำแหน่งที่สูงขึ้นในระดับชำนาญการ จำนวน 6 คน ได้แก่ นางศญาพัฒน์ กิตติสารวัฒน์ โฉม และนางสาวมณีนรัตน์ ช่างพิลาป นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ ดร.ณปภา จิรมงคลเลิศ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ นายสุพชัชชัย โรจนศิริพงษ์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ นางสาวธารทิพย์ ภาวะวิภาต บรรณารักษ์ชำนาญการ และ ดร.สุทธาทิพย์ จับใจเหมาะ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ทั้งนี้ คณะ ฯ ยังสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมประจำปีทั้งในและนอกหน่วยงานเพื่อเพิ่มเติมและพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จะเป็นผู้คอยกำกับติดตามผลการดำเนินงาน โดยได้รับการรายงานจากระดับภาควิชาทั้ง 3 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชารัฐศาสตร์ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และ

ภาคศึกษานิติศาสตร์ อาทิ การรายงานความคืบหน้าการศึกษาต่อของบุคลากรสายวิชาการ การรับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนผลสำเร็จของโครงการและกิจกรรมเหล่านั้น

การรายงานผลข้างต้น ได้นำมาสู่การให้ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ซึ่งจะนำมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จยิ่ง ๆ ขึ้นไป

### (3) กฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และการรับรองคุณภาพ

ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดให้คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ใช้ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับส่วนงาน ด้วยเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2563 – 2566 (Education Criteria for Performance Excellence Excellence: EdPEX) ในการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง และตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยการรายงานการประเมินตนเอง คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา 2563 ใช้ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2565 โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 โครงร่างองค์กร และส่วนที่ 2 รายงานผลการดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย 7 หมวด ดังนี้ หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 กลยุทธ์ หมวด 3 ลูกค้า หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 บุคลากร หมวด 6 ระบบปฏิบัติการ หมวด 7 ผลลัพธ์ โดยมีคณะกรรมการบริหารและพัฒนาคุณภาพ กำกับดูแลให้การบริหารงาน และการพัฒนาคุณภาพมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์ของคณะ ฯ และเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

สำหรับระดับหลักสูตรใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา Asean University Network Quality Assurance Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0 ประกอบด้วยการกำกับมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนั้น คณะ ฯ จึงมีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ประกอบด้วยผู้บริหาร คณาจารย์ เพื่อทำหน้าที่กำกับติดตามและให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

นอกจากนี้คณะ ฯ ได้จัดส่งผู้บริหารและคณาจารย์เข้าร่วมอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งในส่วนที่มหาวิทยาลัยบูรพาจัดเองหรือหน่วยงานภายนอกจัดอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน อาทิ การอบรม AUN-QA Version 4 Overview สำหรับผู้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยบูรพา, AUN-QA Implementation and Gap Analysis Version 4, AUN-QA Version 4 Overview สำหรับ คณาจารย์หรือบุคลากรที่ดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร, โครงการอบรม “แนวคิดการออกแบบหลักสูตรให้สอดคล้องกับหลักการของ OBE, AUN-QA, EdPEX, SIPOC”, การอบรมเชิงปฏิบัติการ “ผู้ตรวจประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ของมหาวิทยาลัยบูรพา”, แนวปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและระดับส่วนงาน, การเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกณฑ์ AUN - QA และ EdPEX สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน เป็นต้น สำหรับการอบรมภายนอกมหาวิทยาลัยบูรพา อาทิ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)” ที่จัดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เป็นต้น นอกจากนี้ผู้บริหารและบุคลากรงานพัฒนาคุณภาพยังได้จัดโครงการเชิญวิทยากรมาบรรยาย ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากงานพัฒนาคุณภาพ กองบริการการศึกษา และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานอีกด้วย

ทั้งนี้ คณะ ฯ มีหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนรวมทั้งสิ้น 13 หลักสูตร ได้แก่ ปริญญาตรี 4 หลักสูตร ปริญญาโท 6 หลักสูตร และปริญญาเอก 3 หลักสูตร ซึ่งได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Feedback Report) ครบทุกหลักสูตร

สำหรับการบริหารจัดการด้านประกันคุณภาพการศึกษา คณะ ฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและพัฒนาคุณภาพ และคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพ โดยมีงานพัฒนาคุณภาพเป็นผู้รับผิดชอบจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยขอความร่วมมือจากทุกภาควิชา ฯ และทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ การใช้ระบบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะ ฯ ได้มีการประเมินโดยคณะกรรมการ ฯ ที่จัดตั้งขึ้น มีการจัดทำรายงานป้อนกลับ คือ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาซึ่งได้ดำเนินการโดยนำเอาส่วนที่ต้องปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมิน ฯ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพและดำเนินการตามแผน โดยมีระบบติดตามและประเมินผลลัพธ์ รวมถึงการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพทั้งบุคลากรและนิสิตของคณะ ฯ ตลอดทั้งการเสนอข้อมูลที่ได้จากการประเมิน ฯ นำเสนอเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ในการพัฒนาและปรับปรุงระบบคุณภาพให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 ทำให้คณาจารย์และบุคลากรมีการปรับตัวและใช้ศักยภาพที่มีอยู่อย่างเต็มที่ อาทิ การจัดการเรียนการสอน Online คณาจารย์ได้ศึกษาค้นคว้าวิธีการ ขั้นตอนการสอนที่แปลกใหม่ที่สามารถทำได้เป็นอย่างดี ส่วนบุคลากรสายสนับสนุนก็ต้องปรับตัวในการทำงานแบบ Online เช่นกัน อาทิ การประชุม Online การทำงานที่บ้านด้วยวิธีการต่าง ๆ ที่จะทำให้งานสำเร็จลุล่วงได้เป็นอย่างดี เป็นต้น

#### (4) จริยธรรม

ผู้บริหารคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์บริหารงานโดยยึดหลักการพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ซึ่งนับว่าเป็นการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์รอบด้านของคณะ ฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้ 1. หลักประสิทธิผล (Effectiveness) หมายถึง การบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสำเร็จ (Goal Oriented) 2. หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ การดำเนินการให้เกิดความประหยัด 3. หลักการตอบสนอง (Responsiveness) คือ การมุ่งตอบสนองการให้บริการที่ฉับไว ไม่ยึดติดกับกระบวนการที่ก่อให้เกิดความล่าช้า 4. หลักการระดมรับผิดชอบ (Accountability) คือ การบริหารที่แสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามคำรับรองการปฏิบัติงาน 5. หลักความโปร่งใส (Transparency) คือ การบริหารอย่างเปิดเผยตรงไปตรงมา ตรวจสอบชี้แจงได้เมื่อมีข้อสงสัยและสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันไม่ต้องห้ามตามกฎหมายได้อย่างเสรี 6. หลักการมีส่วนร่วม (Participation) คือ การบริหารโดยให้บุคลากรทุกระดับของคณะ ฯ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสได้เข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ร่วมกิจกรรม ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะร่วมเสนอปัญหาหรือประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดหาแนวทาง การแก้ปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจและร่วมกระบวนการพัฒนาในหลายรูปแบบ 7. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) คือ การบริหารโดยผู้บริหารมอบอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจต่าง ๆ ไปยังผู้บริหารตามสายงาน 8. หลักนิติธรรม (Rule of Law) คือ การบริหารโดยใช้อำนาจภายใต้กฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ ในการบริหารงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 9. หลักความเสมอภาค (Equity) คือ การบริหารจะคำนึงถึงความเท่าเทียม ความเสมอภาคและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่มีการแบ่งแยก ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา เพศ อายุ และความบกพร่องของสภาพทางร่างกาย 10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented) คือ บริหารโดยการหาข้อตกลงทั่วไปภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์

กรณีที่เป็นปัญหาเชิงโครงสร้าง คณะบดีมอบหมายให้ภาควิชาจัดการประชุมประชาคมในกรณีที่มีการตัดสินใจในประเด็นที่สำคัญ ๆ เพื่อให้ประชาคมของแต่ละภาควิชาได้นำเสนอความคิดเห็นและนำมาอภิปรายในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ

## (5) สังคม

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์กำหนดเป้าหมายในการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ทางภูมิภาคตะวันออก โดยคณะ ฯ มีความร่วมมือระดับท้องถิ่นที่ดี และสามารถจับมือกันพัฒนาชุมชนเพื่อรองรับกับเขตเศรษฐกิจพิเศษ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนทางด้านสังคม ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ ความร่วมมือของ 3 ภาควิชา ที่สามารถนำองค์ความรู้ของความเป็นรัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ และนิติศาสตร์ มาผสานกันและร่วมมือกันลงพื้นที่พัฒนาชุมชน/ สังคมให้มีความผาสุกได้เป็นอย่างดี

ตัวอย่างโครงการที่ให้บริการแก่สังคม “โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย” ของภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสำนักงานคณบดี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการจัดการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม รายตำบลแบบบูรณาการในพื้นที่เป้าหมายให้เกิดการพัฒนาตาม ปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมถึงการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน ในการนำข้อมูลไปวิเคราะห์และตัดสินใจการแก้ไขปัญหาความยากจนแบบมีเป้าหมายอย่างชัดเจน



ฉบับที่ 47/2564 14 กรกฎาคม 2564

**คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา**  
**ลงพื้นที่เทศบาลตำบลมะขามคู่ จังหวัดระยอง**  
**ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย**

เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ณ เทศบาลตำบลมะขามคู่ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา นำโดย ดร.ธีระพงษ์ ภูภิบาลิก รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนิสิต และ ศส. ดร.อนุรัตน์ อนันทนาธร หัวหน้าภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ ลงพื้นที่เทศบาลตำบลมะขามคู่ จังหวัดระยอง ภายใต้โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย โดยมี นายอมรเทพ เล็กโล่ง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลมะขามคู่ ให้การต้อนรับและให้ข้อมูล รวมถึงปัญหาต่างๆ ในพื้นที่ตำบลมะขามคู่ การลงพื้นที่ในครั้งนี้ เพื่อดำเนินการจัดการยกระดับเศรษฐกิจและสังคม รายตำบลแบบบูรณาการในพื้นที่เป้าหมายให้เกิดการพัฒนาตามปัญหาและความต้องการของชุมชน รวมถึงการจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ของชุมชน ในการนำข้อมูลไปวิเคราะห์และตัดสินใจการแก้ไขปัญหาความยากจนแบบมีเป้าหมายอย่างชัดเจน



คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา  
โทร. ๐ ๓๘๑๐ ๒๓๖๕๔ แฟกซ์ ๐ ๓๘๓๙ ๓๔๗๕  
www.facebook.com/PolSciLawBuu www.youtube.com/PolLawChannel

จัดทำโดย : นายบูรพา แก้วเพ้วน  
ที่ปรึกษา ผศ. ดร.ธีระพงษ์ บัวพลา  
คณบดีคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

ภาพที่ 30 โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ 1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย

กิจกรรมที่ให้นิสิตระดับปริญญาตรี ภาควิชารัฐศาสตร์ เข้าร่วมการประกวดสื่อสร้างสรรค์ ภายใต้หัวข้อ “พลเมืองเข้มแข็ง ร่วมแรงร่วมใจเพื่อสาธารณะ” เพื่อให้นิสิตประยุกต์ความรู้จากในห้องเรียน เพื่อทำประโยชน์ให้กับส่วนรวม ในรูปแบบกิจกรรมกลุ่มที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอโดยวิดีโอผ่านช่อง Youtube



**ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา**  
**จัดการประกวดสื่อสร้างสรรค์**  
**“พลเมืองเข้มแข็ง ร่วมแรงร่วมใจเพื่อสาธารณะ”**



ภาควิชารัฐศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จัดการประกวดสื่อสร้างสรรค์ “พลเมืองเข้มแข็ง ร่วมแรงร่วมใจเพื่อสาธารณะ” ในวันที่ 25 มีนาคม 2564 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผลิตประยุกต์ความรู้จากในห้องเรียนเพื่อทำประโยชน์ให้กับส่วนรวมในรูปแบบกิจกรรมกลุ่มที่ใช้ทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยนำเสนอเป็นวิดีโอ กลุ่มที่ผ่านการคัดเลือก ได้แก่

อันดับที่ 1 กลุ่มปันน้ำใจช่วยเหลือเพื่อนศิษย์  
 อันดับที่ 2 มีสองกลุ่ม ได้แก่ กลุ่มปลูกป่าอนุรักษ์ และ กลุ่มสร้างรอยยิ้มบ้านครูจาง  
 อันดับที่ 3 กลุ่มแถมสิเต็มบุญ

กรรมการผู้ตัดสินได้แก่  
 ดร.โชติลา ขาวสนิท และ ดร.สรชัย ศรีนิศาสตร์สกุล อาจารย์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการได้แก่  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยคำวรงค์ ดร.วิเชียร ต้นศิริคงคลัง, ดร.สรชัย ศรีนิศาสตร์สกุล และอ.ณญาพัฒน์ ัญญุกิจ เป็นผู้ประสานโครงการ



**ภาพที่ 31** กิจกรรมประกวดสื่อสร้างสรรค์ “พลเมืองเข้มแข็ง ร่วมแรงร่วมใจเพื่อสาธารณะ”  
 ที่มา : [https://www.youtube.com/playlist?list=PLgzDKL\\_bYl8fk6PP6rho77ivHkPwnPyL](https://www.youtube.com/playlist?list=PLgzDKL_bYl8fk6PP6rho77ivHkPwnPyL)

และโครงการเสวนาทางวิชาการ ของภาควิชารัฐศาสตร์ และภาควิชานิติศาสตร์ ภายใต้หัวข้อ "SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ" ที่ได้รับเกียรติจากผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสาขาวิชาชีพ อาทิ รศ.ดร. นพ.อดิวิทูธ กุมุทมาศ อาจารย์ประจำคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ส.อ.เชาวน์พิชาญ เตโซ นักจิตวิทยาาระดับชำนาญการ สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร, คุณศาสตรส ชูชีพ ผู้ประกอบการธุรกิจจำหน่ายสินค้า Sex Fasion, คุณอัญชณาภรณ์ พิลาสุตา อดีต sex worker, คุณธนัตถ์ จันทวาท ประธานกลุ่มอาสาสมัคร Impulse Bangkok, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชณี แต่งอ่อน อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ , อาจารย์เจนวิทย์ นवलแสง อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ และอาจารย์ธัชชนก สัตยวินิจ อาจารย์ประจำภาควิชารัฐศาสตร์ โดยมี อาจารย์ธนพัฒน์ เล็กเกียรติ์ขจร อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินรายการ วัตถุประสงค์ของการเสวนาครั้งนี้ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง "SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ" และไขข้อสงสัยในด้านต่าง ๆ จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ และผู้อยู่ในวงการ ผ่านโปรแกรม Microsoft Team ตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก

**ภาควิชารัฐศาสตร์และภาควิชานิติศาสตร์  
 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา  
 จัดงานเสวนาทางวิชาการเรื่อง SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ**



เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 9.30-16.30 น. ภาควิชารัฐศาสตร์และภาควิชานิติศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ร่วมกับจัดโครงการเสวนาทางวิชาการเรื่อง "SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ" โดยมีท่านคณบดี ผศ.ดร.ธีรพงษ์ บัวหล้า กล่าวเปิดโครงการ และได้รับเกียรติจากผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสาขาวิชาชีพ อาทิ รศ.ดร.นพ.อดิวิรุทธิ์ กบุญภาค อาจารย์ประจำคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, ส.อ.เชวณัฒพิชญ์ เตโช นักจิตวิทยาระดับชำนาญการ สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร, คุณศาสตราภคิน ชูชีพ ผู้ประกอบการธุรกิจจำหน่ายสินค้า Sex Fasion, คุณอัยยชฌาภรณ์ พิลาสุตา อดีต sex worker, คุณธนิตต์ จันทกวาก ประธานกลุ่มอาสาสมัคร Impulse Bangkok, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนิ์แดงอ่อน อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์, อาจารย์เจนนิกย์ นวลแสง อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ และอาจารย์รัชชชนก สัตยวินิช อาจารย์ประจำภาควิชารัฐศาสตร์ โดยมี อาจารย์ธรรพวัฒน์ เล็กเกียรติขจร อาจารย์ประจำภาควิชานิติศาสตร์ เป็นผู้ดำเนินรายการ วัตถุประสงค์ของการเสวนาครั้งนี้ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เรื่อง "SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ" และไขข้อสงสัยในประเด็นต่างๆ จากผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ และผู้อยู่ในวงการ ผ่านโปรแกรม Microsoft Team ตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 ของมหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมรับฟังเป็นจำนวนมาก



ภาพที่ 32 โครงการเสวนาทางวิชาการ "SEX กฎหมายและนโยบายสาธารณะ"

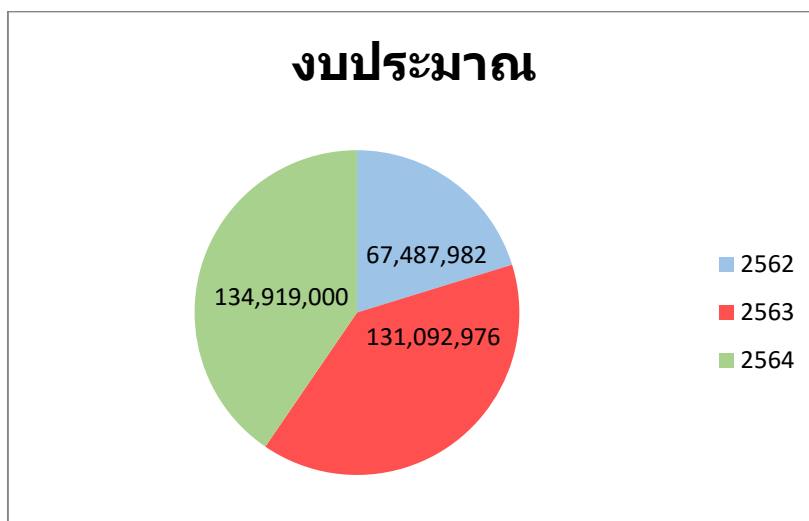
**7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์**

**ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด**

**(1) ผลการดำเนินการด้านงบประมาณและการเงิน**

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ซึ่งมีความพอเพียงต่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน ทั้งนี้ คณะ ฯ ยังนำเสนอรายงานการบริหารจัดการงบประมาณให้ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง โดยงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีจำนวน 67,487,982 บาท พ.ศ. 2563 มีจำนวน 131,092,976 บาท และ พ.ศ. 2564 จำนวน 134,919,000 บาท ตามภาพที่ 15

ทั้งนี้ คณะ ฯ มีแนวทางจัดสรรงบประมาณตามศักยภาพของภาควิชา อาทิ ภาควิชาที่มีการจัดโครงการจำนวนมาก และเป็นโครงการที่ได้รับการประเมินจากนิสิตว่าควรจะมีการทำต่อ จะจัดสรรงบประมาณเพิ่มให้ทุกปี และจะมีการทบทวนงบประมาณทุก 6 เดือน ก่อนที่จะมีการปรับประมาณกลางปี และนำงบประมาณครึ่งปีมาวิเคราะห์เสนอในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ และมีการตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินขึ้น เพื่อพิจารณามาตรการการลดรายจ่ายและเพิ่มรายได้ของคณะ ฯ



ภาพที่ 33 รายได้ของคณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์

## (2) ผลการดำเนินการด้านตลาด

นับตั้งแต่มหาวิทยาลัยบูรพาออกนอกระบบ พ.ศ. 2551 ทำให้รายได้หลักของคณะ ฯ มาจากงบประมาณในส่วนเงินได้ก็นำมาใช้บริหารจัดการต่าง ๆ จึงสะท้อนให้เห็นว่าการมุ่งเน้นตัวลูกค้า หรือผู้เรียนที่เป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญที่สุดของคณะ ฯ ซึ่งต้องวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของตลาดการศึกษาอยู่ตลอดเวลา อย่างไรก็ตามจำนวนนิสิตของคณะ ฯ ตั้งแต่แรกเข้ามีจำนวนมากเป็นอันดับต้น ๆ ของมหาวิทยาลัยบูรพา มาโดยตลอด ยกเว้นช่วงปีการศึกษา 2558 ที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายเคร่งครัดในเรื่องการจำกัดจำนวนนิสิตให้มีอัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต 1 : 25 (1 : 50 สำหรับหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต) ส่งผลให้ผู้เรียนสนใจที่จะไปสมัครเข้าเรียนที่มหาวิทยาลัยใกล้เคียงในภูมิภาคตะวันออกแทน หรือมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทดแทน นอกจากนั้นนโยบายของมหาวิทยาลัยที่กำหนดกฎเกณฑ์การสอบวัดผลภาษาอังกฤษ (Exit Exam) ระดับบัณฑิตศึกษาที่จะต้องผ่าน 80/100 ส่งผลกระทบให้มีผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับโท – เอก จำนวนน้อย

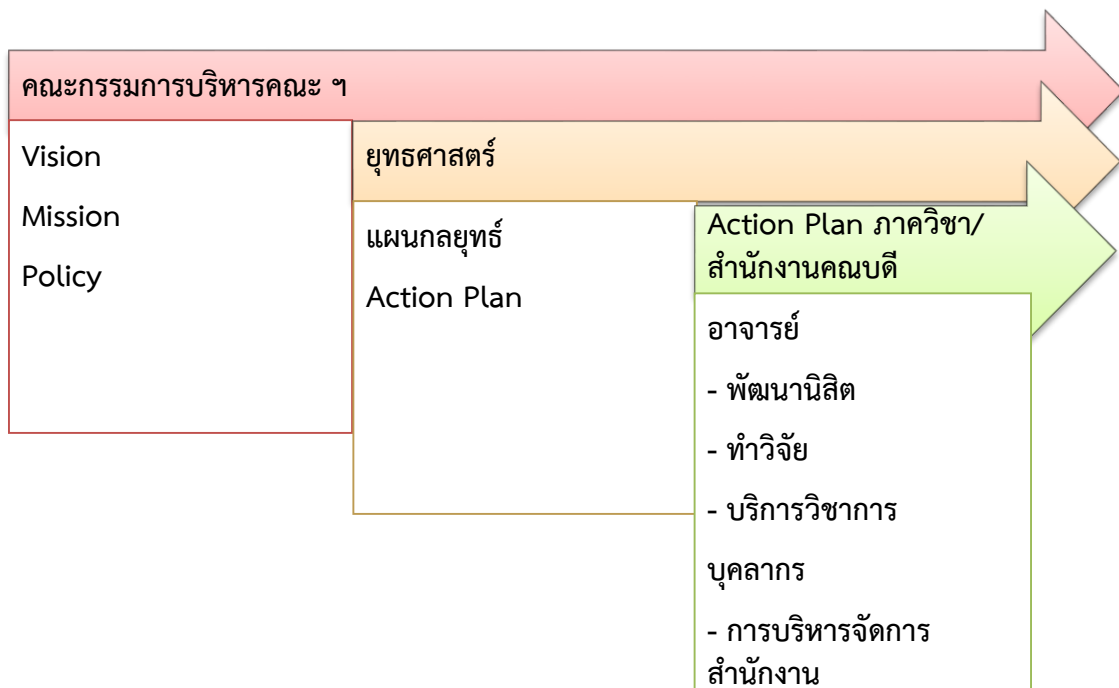
คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์จึงต้องปรับแผนกลยุทธ์ทางด้านนโยบายโดยการขอปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาแทนจำนวนนิสิตที่ลดลง แต่เมื่อตรวจสอบข้อมูลจากโรงเรียนที่เป็นคู่ความร่วมมือและกลุ่มเป้าหมายของคณะ ฯ พบว่านักเรียนยังมีจุดมุ่งหมายที่เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรของคณะ ฯ เป็นจำนวนมาก เพราะหากนำค่าธรรมเนียมการศึกษาของที่ปรับขึ้นใหม่แล้วไปเปรียบเทียบกับหลักสูตรเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ปรากฏว่าค่าธรรมเนียม ฯ ของคณะ ฯ มีจำนวนถูกกว่าหลายสถาบัน เมื่อการขอปรับขึ้นค่าธรรมเนียมการศึกษาได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยใน พ.ศ. 2560 และเริ่มมีผลบังคับใช้กับนิสิตภาคพิเศษ ปีการศึกษา 2561 จึงคาดการณ์ว่าสถานภาพทางการเงินของคณะ ฯ จะมั่นคงขึ้น อย่างไรก็ตามปีการศึกษา 2562 เป็นปีแรกที่เริ่มใช้ระบบ TCAS ทำให้คณะ ฯ ต้องวิเคราะห์ผลการเลือกเรียนของนักเรียนทั้ง 5 รอบ ให้เหมาะสมกับแผนการรับนิสิตที่กำหนดไว้ในแต่ละปีการศึกษา เพื่อปรับปรุงแนวทางการคัดเลือกผู้เรียนในปีการศึกษา 2564

ทั้งนี้ ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ใช้วิธีนำร่องการตลาดออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ให้เด็กมัธยมศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการถาม – ตอบ ซึ่งเป็นการเจาะตลาดแนวใหม่ คณะ ฯ จึงมีแผนที่จะดึงเอากลุ่มบุคคลที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป ให้ย้อนกลับเข้ามารับการอบรมในรูปแบบ Re- skill Up-skill ในโครงการต่าง ๆ ในปีการศึกษา 2565 หลังจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19 บรรเทาลง

## ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ได้นำนโยบายทั้งในระดับคณะ ฯ และในระดับมหาวิทยาลัย ฯ มาจัดทำแผนกลยุทธ์จากการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกสายงาน และให้แต่ละหน่วยงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการขึ้นทั้งในระดับภาควิชาและสำนักงานคณบดี หลังจากนั้นหัวหน้าภาควิชาและหัวหน้าสำนักงานคณบดีจึงถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปยังคณาจารย์และบุคลากรได้รับทราบและพึงปฏิบัติตามแผนงานต่อไป ทั้งนี้ คณะ ฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดให้สัมพันธ์กับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าประสงค์ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการ เพื่อให้โครงการต่าง ๆ ดำเนินงานสำเร็จได้ตามภาพที่

คณะ ฯ ได้กำหนดการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ตามตัวชี้วัดทุก 6 เดือน และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อผลักดันแผนโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ หรือโครงการที่ต้องการทรัพยากรเพิ่มเติมตามความเหมาะสมในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID - 19



ภาพที่ 34 กระบวนการนำแผนกลยุทธ์ลงไปสู่การปฏิบัติ

## ภาคผนวก

**ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)**  
**คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา**  
**ประจำปีการศึกษา 2564 (1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 – 17 มิถุนายน พ.ศ. 2565)**

ID	CdsID	CdsName	CdsValues
1	933	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	13
2	934	---ระดับปริญญาตรี	4
3	935	---ระดับ ป.บัณฑิต	-
4	936	---ระดับปริญญาโท	6
5	937	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
6	938	---ระดับปริญญาเอก	3
7	952	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
8	953	---ระดับปริญญาตรี	-
9	954	---ระดับ ป.บัณฑิต	-
10	955	---ระดับปริญญาโท	-
11	956	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
12	957	---ระดับปริญญาเอก	-
13	964	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	2,791
14	965	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	3,577
15	966	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
16	967	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	191
17	968	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
18	969	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	23
19	102	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	84.5
20	599	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	-
21	600	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	21
22	601	---จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	36.5
23	107	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	57.5
24	108	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
25	109	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	21

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
26	110	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	36.5
27	111	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	18
28	112	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
29	113	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
30	114	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	16
31	115	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	4
32	116	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
33	117	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
34	118	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	4
35	119	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-
36	120	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
37	121	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
38	122	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	-
39	1128	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	54
40	1129	---ระดับปริญญาตรี	-
41	1130	---ระดับ ป.บัณฑิต	-
42	1131	---ระดับปริญญาโท	17
43	1132	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
44	1133	---ระดับปริญญาเอก	37
45	1134	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	36
46	1135	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	24
47	1136	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	18
48	1137	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	4
49	1138	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	-

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
50	1108	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	151
51	1109	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	10
52	1110	---บทสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยการพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	1
53	1111	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
54	1112	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	116
55	1113	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	17
56	1114	---บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	7
57	1115	---ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
58	1116	---ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
59	1117	---ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	



ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
60	1118	---ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
61	1119	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
62	1120	---ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	9
63	1121	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
64	1122	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
65	1123	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
66	1124	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
67	1125	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
68	1126	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
69	1127	---จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
70	84	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	1,359
71	85	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	206
72	86	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	145
73	87	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	16
74	88	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
75	681	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	3
76	89	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	7
77	682	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
78	683	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
79	90	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้ออกงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	16,562.-
80	95	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	4.39
81	993	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	7

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
82	994	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
83	995	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	2
84	996	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
85	997	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
86	998	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	5
87	999	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
88	1000	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
89	1001	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
90	1002	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
91	1003	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
92	1004	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
93	1005	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
94	1006	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
95	1007	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-

ID	CdsID	CdsName	CdsValues
96	91	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	16
97	1009	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	4
98	1010	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	1
99	1011	- ---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
100	1012	- ---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
101	1013	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	6
102	1014	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
103	1015	- ---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
104	1016	- ---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
105	1017	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
106	1018	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
107	1019	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
108	1020	- ---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
109	1021	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
110	1022	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
111	1023	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบ ประเมิน)	-
112	123	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	-
113	124	---ระดับอนุปริญญา	-
114	125	---ระดับปริญญาตรี	-
115	126	---ระดับ ป.บัณฑิต	-
116	127	---ระดับปริญญาโท	-
117	128	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
118	129	---ระดับปริญญาเอก	-
119	148	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	3,600,000
120	149	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
121	150	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
122	151	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3,600,000
123	152	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	1,380,000
124	153	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
125	154	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
126	155	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1,380,000
127	156	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	54.5
128	157	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
129	158	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
130	159	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	54.5
131	160	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-
132	161	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
133	162	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
134	163	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
135	612	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	3
136	613	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
137	614	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
138	615	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
139	616	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
140	617	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
141	618	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
142	619	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
143	812	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	10
144	878	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
145	879	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
146	880	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	10
147	813	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	7
148	881	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
149	882	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
150	883	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7
151	814	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
152	884	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
153	885	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
154	886	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
155	815	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	116
156	887	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
157	888	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
158	889	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	116
159	816	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	17
160	890	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
161	891	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
162	892	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	17

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
163	817	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	28
164	893	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
165	894	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
166	895	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	28
167	818	ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
168	896	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
169	897	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
170	898	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
171	819	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
172	899	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
173	900	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
174	901	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
175	820	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
176	902	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
177	903	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
178	904	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
179	821	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
180	905	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
181	906	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
182	907	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
183	822	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
184	908	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
185	909	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
186	910	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
187	823	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	9
188	911	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
189	912	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
190	913	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	9
191	825	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่าน	-

ID	CdsID	CdsName	CdsValue s
		สื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	
192	914	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
193	915	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
194	916	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
195	826	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
196	917	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
197	918	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
198	919	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
199	827	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	21
200	920	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
201	921	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
202	922	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	21
203	828	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
204	923	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
205	924	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
206	925	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
207	829	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
208	926	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
209	927	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
210	928	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
211	830	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
212	930	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
213	931	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
214	932	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดอันดับหรือการประเมินส่วนงาน

### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562-2564

ลำดับ	จำนวนหลักสูตรทั้งหมด 13 หลักสูตร	2562	2563	2564
1	หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต	4	3	4
2	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป	4	4	4
3	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น	4	4	4
4	หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	4	4	4
5	หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต	3	3	3
6	หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเศรษฐศาสตร์การเมือง และการจัดการปกครอง	3	3	4
7	หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารงานยุติธรรม และสังคม	4	4	3
8	หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง	3	3	4
9	หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต	3	3	3
10	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	3	3	4
11	หลักสูตรรัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการเศรษฐศาสตร์ การเมืองและการจัดการปกครอง	3	3	3
12	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์และความมั่นคง	3	4	4
13	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	3	3	2

### ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน ประจำปีการศึกษา 2561-2563

ปีการศึกษา 2561 คณะรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ ใช้ระบบคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศฉบับปี พ.ศ. 2558 - 2561 (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับส่วนงาน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย บูรพา ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562 และมติที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในคราวประชุมครั้งที่ พิเศษ/2562 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2562

ในปีการศึกษา 2561 ได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับส่วนงาน 143 คะแนน ในปีการศึกษาถัดมา 2562 ได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 148.5 คะแนน และในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา ได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 145 คะแนน โดยอยู่ในระดับ Band 1 ทั้ง 3 ปีการศึกษา

ผลคะแนนตามเกณฑ์ EdPEX	คะแนนที่ได้	อยู่ในระดับ
ปี 2561	143	Band 1
ปี 2562	148.5	Band 1
ปี 2563	145	Band 1